

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Сухинин Александр Александрович  
 Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе  
 Дата подписания: 17.06.2024 12:42:16  
 Уникальный программный ключ:  
 e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdcd28a

|                         |  |
|-------------------------|--|
|                         | Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  |
|                         | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»   |
|                         | <b>07 Подготовка кадров высшей квалификации</b>  |
| СПбГУВМ-СМК-П-07.3-2024 | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре</b> |

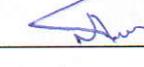
«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Протокол № 05 от «05» июня 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

 К.В. Племяшов  
 «05» 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ  
 ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ  
 ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО  
 ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ  
 И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ  
 В АСПИРАНТУРЕ**

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

СПбГУВМ-СМК-П-07.3-2024  
 Версия 1.0

Санкт-Петербург, 2024

|            | Должность                                   | Фамилия / Подпись   | Дата       |
|------------|---|---|------------|
| Разработал | Начальник отдела аспирантуры и докторантуры | Котова А.В.  | 05.06.2024 |
| Проверил   | Ведущий юрист-консульт                      | Рябова С.Н.  | 05.06.2024 |

|   |   |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования «Санкт-Петербургский государственный<br>университет ветеринарной медицины»  |
|   | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных<br/>         испытаний по образовательным программам высшего образования –<br/>         программам подготовки научных и научно-педагогических кадров<br/>         в аспирантуре</b> |
|   | <b>СПбГУВМ-СМК-П-07.3-2024</b>  |

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |   |
|--|---|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ                           | 3 |
| 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ | 3 |
| 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ   | 4 |
| 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ                  | 5 |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ                            | 6 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ                   | 7 |

|   |   |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования «Санкт-Петербургский государственный<br>университет ветеринарной медицины»  |
|   | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных<br/>         испытаний по образовательным программам высшего образования –<br/>         программам подготовки научных и научно-педагогических кадров<br/>         в аспирантуре</b> |
|   | <b>СПбГУВМ-СМК-П-07.3-2024</b>  |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) определяет общие требования к порядку формирования и регламенту работы апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний в аспирантуру.

1.2. Положение предназначено для председателей, членов и секретарей комиссий, а также сотрудников отдела аспирантуры и докторантуры Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СПбГУВМ (далее – Университет).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия (далее – комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных ситуаций по порядку проведения вступительных испытаний и оценке результатов вступительных испытаний, а также защиты прав и законных интересов поступающих на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

2.2. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

2.3. Полномочия комиссии:

- принимать и рассматривать апелляции;
- принимать решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);

|   |   |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования «Санкт-Петербургский государственный<br>университет ветеринарной медицины»  |
|   | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных<br/>         испытаний по образовательным программам высшего образования –<br/>         программам подготовки научных и научно-педагогических кадров<br/>         в аспирантуре</b> |
|   | <b>СПбГУВМ-СМК-II-07.3-2024</b>   |

- оформлять протокол по результатам и доводить его до сведения поступающего (под роспись).

2.4. В состав комиссии включаются: председатель апелляционной комиссии, заместитель председателя, члены комиссии из числа научно-педагогических работников Университета. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

2.5. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу комиссии и контролируют соблюдение регламента работы комиссии.

2.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

### **3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ**

3.1. Поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Апелляция подается лично поступающим (доверенным лицом). Прием документов в электронной форме не предусмотрен.

3.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

3.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

|   |   |
|---|---|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение<br>высшего образования «Санкт-Петербургский государственный<br>университет ветеринарной медицины»  |
|   | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных<br/>         испытаний по образовательным программам высшего образования –<br/>         программам подготовки научных и научно-педагогических кадров<br/>         в аспирантуре</b> |
|   | <b>СПбГУВМ-СМК-П-07.3-2024</b>  |

Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

3.8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или заместителя (председательствующего на заседании) апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

3.9. Решение апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.10. В случае неявки поступающего (доверенного лица) на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

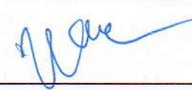
4.1. Настоящее Положение принято на Ученом совете Университета и утверждено ректором Университета. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса и в случаях изменения действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и его принятие.

|   |  |
|---|--|
|  | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»   |
|   | <b>Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре</b> |
|   | <b>СПбГУВМ-СМК-II-07.3-2024</b>  |

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

| №  | Должность  | Ф.И.О.<br>должностного лица | Подпись  |
|----|--|-----------------------------|--|
| 1. | Проректор по научной работе и международным связям | Никитин Г.С.                |   |
| 2. | Начальник отдела по качеству образования           | Лунегов А. М.               |   |
| 3. | Председатель студенческого совета                  | <i>Самойлова Ф.С.</i>       |   |
| 4. | Председатель студенческого профкома                | <i>Иванова Н.Н.</i>         |  |

