	одписан простой электронной я о владельце:	одписью Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФИО: Сухин	ин Атександр-Александро <mark>вич</mark>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Должность:	Прор <mark>ектор по учебы</mark> о-воспит	ельной выбетнего образования «Санкт-Петербургский государственный
Дата подпи	сания: 17.06.2024 12:42:16	университет ветеринарной медицины»
Уникальный	программный ключ:	07 Подготовка кадров высшей квалификации
e0eb125161	f4cee9ef898b5de88f5c7dcefc	Толожение об экзаменационных комиссиях по приему вступительны
	СП6ГУВМ-СМК- П-О7.2-2024	о экзаменационных комиссиях по приему вступительны испытаний по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

#### «ОТРИНЯПО»

на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Протокол № <u>05</u> от «<u>05</u>» <u>шоки</u> 2024 г.

#### «УТВЕРЖДАЮ»

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного унреждения высшего образования «Санкт»
Петербургский государственный университет нетеринарной медацины»

«<u>об</u>» 2024 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ ПО ПРИЕМУ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024 Версия 1.0

Санкт-Петербург, 2024

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Котова А.В. Ман	05.06.1024
Проверил	Ведущий юрисконсульт	Рябова С.Н. Спечов	05.06. dody
			Страниц 1 из 11



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СП6ГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ	3
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ	
КОМИССИЙ	4
4. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ	5
5. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ	
ПОСТУПАЮЩИХ ИНВАЛИДОВ	6
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	9
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	10
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	11



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

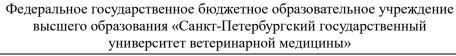
- 1.1. Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Положение) определяет общие требования к порядку формирования и регламенту работы экзаменационных комиссий при проведении вступительных испытаний в аспирантуру.
- 1.2. Положение предназначено для председателей, членов и секретарей комиссий, а также сотрудников отдела аспирантуры и докторантуры Университет.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СПбГУВМ (далее Университет).

# 2. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

- 2.1. Экзаменационные комиссии (далее комиссии) создаются для проведения вступительных испытаний в аспирантуру.
- 2.2. Комиссии формируются по каждой дисциплине, включенной в перечень вступительных испытаний.

В соответствии с Правилами приема поступающие на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре сдают следующие конкурсные вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую научной специальности;
- иностранный язык;
- философию.
- 2.3. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:
- обеспечение соблюдения установленных законодательством РФ прав





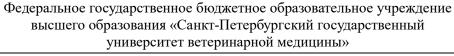
СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

граждан в области образования, в том числе прав граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Университет;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих.
- 2.4. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Университета в соответствии с научными специальностями. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.
- 2.5. Экзаменационные комиссии состоят из председателя и членов комиссии. комиссий состав экзаменационных входят педагогические работники Университета, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной философии – доктора и кандидаты дисциплине; по философских, исторических, политических или социологических наук; по иностранному языку – доктора и кандидаты филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой Университет осуществляет подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком. Минимальное количество членов экзаменационной комиссии (включая председателя) составляет 3 человека.
- 2.6. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета.
- 2.7. Работу экзаменационных комиссий организует начальник отдела аспирантуры и докторантуры Университета при участии председателя экзаменационной комиссии.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

- 3.1. Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль над работой комиссии в соответствии с настоящим Положением.
  - 3.2. Члены экзаменационных комиссий обязаны:
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;



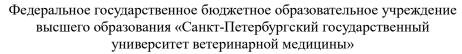


СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности, в том числе не пользоваться средствами связи;
- соблюдать установленный порядок документооборота;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) экзаменационной комиссии о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.
- неисполнения случае ненадлежащего ИЛИ исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и злоупотреблений информационной безопасности, установленными корыстной полномочиями, совершенных ИЗ иной личной ИЛИ заинтересованности, председатель и члены экзаменационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.
  - 3.4. Члены экзаменационных комиссий имеют право:
- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки материалов и проведения вступительных испытаний;
- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

# 4. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

- 4.1. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам, примерный перечень вопросов которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Университета.
- 4.2. Претенденты имеют право ознакомиться с образовательными программами высшего образования программами подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, перечнями вопросов вступительных испытаний в отделе аспирантуры и докторантуры.
- 4.3. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе ФГОС ВО по программам специалитета или магистратуры.
- 4.4. Расписание вступительных испытаний утверждается не менее чем за 14 календарных дней до начала проведения вступительных испытаний.
- 4.5. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.



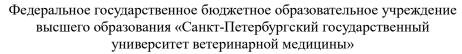


СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

- 4.6. Присутствие на вступительном испытании посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается.
- 4.7. Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний, но не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.
- 4.8. Уровень знаний претендента оценивается экзаменационной комиссией по четырехбалльной шкале и определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.
- 4.9. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.
- 4.10. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте Университета и на информационном стенде отдела аспирантуры и докторантуры не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.
- 4.11. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Результаты вступительных испытаний действительны в течение календарного года.
- 4.12. При несоблюдении поступающим порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего из помещения для проведения вступительного испытания Университет возвращает поступающему принятые документы.
- 4.13. В случае несогласия с полученной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в день проведения вступительного испытания либо в течение следующего рабочего дня. Председатель и/или члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии могут принять участие в рассмотрении апелляции.

# 5. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ ИНВАЛИДОВ

5.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из





#### СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

числа инвалидов Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно — специальные условия, индивидуальные особенности).

- 5.2. При очном проведении вступительных испытаний в Университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).
- 5.3. Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

- 5.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.
- 5.5. Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.
- 5.6. Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
- 5.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

- 1) для слепых:
- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
  - 2) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
  - 3) для глухих и слабослышащих:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);
  - предоставляются услуги сурдопереводчика;
- 4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
- 5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению Университета проводятся в письменной форме;
- 6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

Страница 8 из 11



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению Университета проводятся в устной форме.
- 5.8. Условия, указанные в пунктах 5.2 5.7 Положения, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.
- 5.9. Университет не проводит для поступающих инвалидов вступительные испытания дистанционно.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящее Положение принято на Ученом совете Университета и утверждено ректором Университета. Положение вступает в силу с даты его утверждения.
- 6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса и в случаях изменения действующего законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и его принятие.



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

#### Согласовано:

Nº	Должность	Ф.И.О. должностного лица
1.	Проректор по научной работе и международным связям	Никитин Г.С.
2.	Начальник отдела по качеству образования	Лунегов А. М.
3.	Председатель студенческого совета	Campinganol Sur
4.	Председатель студенческого профкома	Manshay & Due



Положение об экзаменационных комиссиях по приему вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

СПбГУВМ-СМК-П-О7.2-2024

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер	Номера	Изменения	Основания	Подпись	Расшифровка	Дата
изме-	листов с		для		подписи	введения
нения	внесением		внесения			изменения
	изменений		изменений			