

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 01.05.2022 15:46:13
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdcd28a

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный
университет ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ
А.А. Стекольников
« 30 » апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О научной лаборатории по изучению
паразитарных болезней**

*Обсуждено и принято Ученым советом университета
30 апреля 2020 г. (протокол № 4)*

г. Санкт-Петербург
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Научная лаборатория (далее – Лаборатория) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (далее – Университет) является структурным научно-исследовательским подразделением ветеринарного факультета Университета.
- 1.2. Лаборатория действует в соответствии с Уставом Университета, основными нормативно-методическими документами, регламентирующими вузовскую НИР, правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением.
- 1.3. Деятельность лаборатории финансируется за счет бюджетных и внебюджетных средств (в том числе средств от проведения договорных работ, средств российских и зарубежных государственных и неправительственных фондов и др.).
- 1.4. Лаборатория имеет право в установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для научных исследований и производственно-хозяйственной деятельности.
- 1.5. Бухгалтерия Университета, отдел кадров, административно-хозяйственная часть обеспечивают финансовую и хозяйственную деятельность Лаборатории при проведении научно-исследовательских и хозяйственно-договорных работ.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

- 2.1. Основной целью организации Лаборатории является реализация научно-исследовательских программ и проектов по следующим перспективным направлениям:

Изучение наиболее опасных и распространённых паразитов сельскохозяйственных животных, северных оленей, пушных зверей и разработка наиболее оптимальных лечебно-профилактических мероприятий в хозяйствах Северо-Западного региона Российской Федерации
- 2.2. С целью реализации основных задач Лаборатория:
 - 2.2.1 Осуществляет выездные обследования животных, находящихся в животноводческих помещениях и на пастбищах;
 - 2.2.2 Выполняет на договорной основе экспертные работы по заявкам руководителей животноводческих хозяйств по определению ветеринарного благополучия животноводческих объектов и прилегаемых к ним территорий;
 - 2.2.2 Ведет разработку плановых научных тем; оказывает консультативную помощь студентам Университета, ведущим научно-исследовательскую работу;

- 2.2.3 Осуществляет научные, учебные и научно-популярные издательские проекты, связанные с проблемами паразитологии;
- 2.2.4. Организует семинары, конференции, выставки;
- 2.2.5 Осуществляет формирование и реализацию банков данных и программно-информационных продуктов;
- 2.2.6 Устанавливает и поддерживает научные связи с учебными заведениями, научными организациями области, федеральными и местными органами ветеринарии и ветеринарно-санитарного надзора;
- 2.2.7 Оказывает консультационные услуги по вопросам этиологии, патогенеза и терапии паразитарных болезней, а также новейшим достижениям в области организации лечебно-профилактических мероприятий при паразитарных болезнях.

3. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАБОРАТОРИИ

- 3.1.Общее руководство деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией, назначаемый ректором Университета.
- 3.2.Заведующий Лабораторией самостоятельно решает все вопросы деятельности Лаборатории, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории перед проректором по научной работе и международным связям.
- 3.3.Текущий контроль над деятельностью Лаборатории осуществляют проректор по научной работе и международным связям.
- 3.4.Руководитель Лаборатории в пределах своей компетенции представляет научную деятельность Университета во всех ведомствах, отечественных и иностранных предприятиях, фирмах и организациях, дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Университета, действующим законодательством и другими актами Российской Федерации.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛАБОРАТОРИИ

- 4.1. Лаборатория обеспечивает:
 - 4.1.1 Организацию поддержки проведения научных исследований;
 - 4.1.2 Административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организует научные исследования по комплексным, междисциплинарным проблемам;
 - 4.1.3 Взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными

фондами и организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России и за рубежом, в пределах, определенных целями, задачами и основными направлениями настоящего Положения;

4.1.3 Оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов, и т. д.;

4.1.4 Предоставление планово-финансовой, бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие службы Университета;

4.1.5 Привлечение к выполнению работ по научным проектам и программам преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов подразделений Университета, а также специалистов РАН, научно-исследовательских институтов Санкт-Петербурга других регионов России, стран СНГ, иностранных специалистов по представлению руководителя Лаборатории;

4.1.6 Предоставление научно-статистической отчетности в государственные органы;

4.1.7 Подготовку ежегодного отчета о результатах научно-исследовательской деятельности Лаборатории и тематического плана научно-исследовательских работ и их представление в Управление НИР Университета;

4.1.8 Другие направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в Университете.

4.2. Лаборатория имеет право:

4.2.1 Получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с выполнением научно-исследовательских работ;

4.2.2 Участвовать в подготовке документов, необходимых для заключения хозяйственных договоров, заключаемых ректором Университета с заказчиками на создание и передачу научно-технической продукции, а также принимать участие в их реализации;

4.2.2 Осуществлять другие действия в области организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного Положения, Устава Университета и законодательных актов РФ;

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОНДОВ ЛАБОРАТОРИИ

5.1. Работа в фондах Лаборатории допускается только с целью выполнения научных исследований либо подготовки учебных изданий.

5.2. Пользование материалами, хранящимися в фондах Лаборатории, работниками Университета осуществляется на основании устного распоряжения заведующего лабораторией.

5.3. Использование материалов Лаборатории работниками сторонних учреждений и организаций или обучающимися в них может осуществляться только на основании действующего договора между университетом и соответствующим учреждением или организацией либо на основании официального отношения, выполненного на бланке стороннего учреждения или организации.

5.4. При использовании материалов из фондов Лаборатории работниками сторонних учреждений и организаций или обучающимися в них при подготовке публикаций или выступлений ссылка на использование материалов из фондов Лаборатории является обязательной.

5.5. Решение о допуске работников сторонних учреждений и организаций или обучающихся в них к работе в фондах Лаборатории принимает заведующий Лабораторией по согласованию с проректором по научной работе и международным связям.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Штатный состав Лаборатории формируется на основе утвержденного штатного расписания.

6.2. Сотрудники Лаборатории обеспечивают деятельность ее материально-технического оборудования.

6.3. Научно-исследовательская и иная работа на основании пятилетних и годовых планов, утверждаемых проректором по научной работе, и договоров, заключаемых с конкретными исполнителями проектов и программ, финансируемых из разных источников, согласованных с руководителем Лаборатории и проректором Университета по научной работе и международным связям. Исследования, выполняемые лабораторией, включаются в план НИР Университета. Отчеты о выполнении планов представляются в сроки отчетов по НИР, установленные для кафедр Университета.


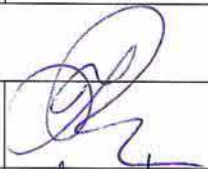
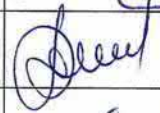

6.4. Все вопросы деятельности лаборатории, не предусмотренные настоящим Положением, проректором по научной работе и международным связям совместно с заведующим лабораторией.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения ректором после обсуждения и принятия на Учёном совете Университета.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и принятие.

Лист согласования
Положения о научной Лаборатории по изучению паразитарных болезней
ФГБОУ ВО СПбГУВМ

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
Разработано:			
	Зав. кафедрой паразитологии им. В.Л. Якимова	Белова Л.М.	
Согласовано:			
1.	Проректор по научной работе и международным связям	Карпенко Л.Ю.	
2.	Начальник учебного отдела	Хабарова Л.Е.	
3.	Начальник отдела по качеству образования	Пристач Л.Н.	
4.	Ведущий юрисконсульт	Рябова С.Н.	