Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухинин Александр Александрович Аннотация рабочей программы дисциплины

Должность: Проректор по учебно васпитательной работе и культура речи» для подготовки бакалавров дата подписания: 09.03.2023 15:59:50

дата подписания: 03.03.2023 15:59:50 Уникальный программный ключ.

e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a **Цель освоения дисцинли**ны: является развитие общей культуры речевого общения, овладение выразительными ресурсами современного русского литературного языка, усвоение стилистических особенностей профессионально значимых жанров письменной и устной коммуникации, формирование устойчивой языковой и речевой компетенции в разных областях ситуациях использования литературного

Место дисциплины в учебном плане: цикл Б1.О.ОЗ, обязательная часть, дисциплина осваивается в 1 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины: Изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции: УК-4.

Краткое содержание дисциплины:

- а) Общеобразовательная задача заключается в повышении исходного уровня владения русским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, лингвистического кругозора соответствии требованиями, В предъявляемыми к высшим учебным заведениям биологического профиля.
- б) Прикладная задача освещает вопросы, касающиеся овладения новыми средствами (лексическими, грамматическими, орфографическими) соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, связанными с будущей профессиональной деятельностью студентов.
- в) Специальная задача состоит в ознакомлении студентов с современными направлениями и методическими подходами при развитии коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме) для решения проблем биологических наук, а также имеющимися достижениями в этой области на международном уровне.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: компьютерные технологии и информационную инфраструктуру профессиональной организации; коммуникации в этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий (УК-4);

Уметь: создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации (УК-4);

Владеть: принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации информационно-телекоммуникационных В использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий (YK-4).

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетных единицы (72 часов). Итоговый контроль по дисциплине: зачет в 2 семестре.