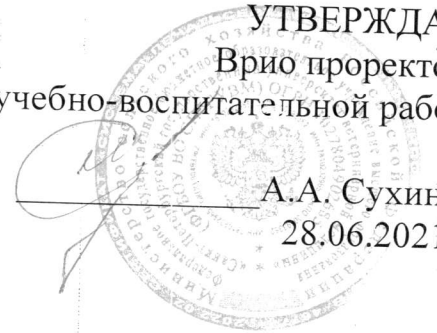


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 11.06.2021
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной
медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора
по учебно-воспитательной работе
А.А. Сухинин
28.06.2021 г.



Кафедра истории и философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

«СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура

Очная форма обучения

Год начала подготовки - 2021

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«17» июня 2021 г.
Протокол № 11

Зав. кафедрой истории и философии,
к.филос.н., доцент
А.Г.Еркин

Санкт-Петербург
2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Социология и политология» – формирование грамотных участников политической жизни, разбирающихся в функционировании общества, политических институтов, особенностях протекания политических процессов и сознательно относящихся к своей гражданской роли. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

Для достижения этой цели решаются следующие задачи освоения дисциплины:

1. сообщение студентам ключевых представлений о специфике политической жизни, политических институтов и процессов.
2. развитие у студентов политической культуры личности.
3. формирование сознательного отношения к гражданскому долгу.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

15 рыбоводство и рыболовство

Типы профессиональной деятельности:

- научно-исследовательские.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
Изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции:

а) общекультурные компетенции:

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

**Планируемые результаты освоения компетенций
с учетом профессиональных стандартов**

Компетенция	Категория компетенций	Категории			Основание (ПС, анализ опыта)
		Знать	Уметь	Владеть	
УК-5	Базовые навыки	какое место политика занимает в жизни общества, и что она собою в главных чертах представляет	грамотно анализировать информацию о политических процессах, и логически корректно выражать и обосновывать свою точку зрения по политической проблематике.	терминологией и основными понятиями; методами поиска и анализа информации и источников о политике и политических процессах.	-

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.О.31 «Социология и политология» относится к обязательной части дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура (уровень бакалавриата).

Осваивается в 7 семестре (очная форма обучения).

При обучении дисциплины «Социология и политология» используются знания и навыки, полученные студентами при освоении дисциплин зоология, гистология и эмбриология, биохимия, физиология. Дисциплина «Социология и политология» является базовой, на которой строится большинство последующих дисциплин, таких как:

1. Физиология и этология животных.
2. Цитология, гистология и эмбриология.
3. Оперативная хирургия с топографической анатомией.
4. Клиническая диагностика.
5. Внутренние незаразные болезни.
6. Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза.
7. Ветеринарно-санитарная экспертиза.
8. Акушерство и гинекология.
9. Болезни лабораторных, мелких и экзотических животных.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ « СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ »

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ « СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ » ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Аудиторные занятия (всего)	48	48
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	16	16
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы, включая	32	32
Практическую подготовку	0	0
Самостоятельная работа (всего)	60	60
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет	зачет
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	108/3	108/3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ « СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ »
5.1. Содержание дисциплины « СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ » для очной формы обучения

№	Наименование	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				Л	ПЗ	СР
1.	Социология и политология. Понятие политики.	УК-5	7	4	7	
2.	Политические и социальные учения, концепции политической социологии.	УК-5	7	4	7	
3.	Общество как система. Уровни социальной и политической жизни	УК-5	7	4	7	
4.	Социальные и политические институты	УК-5	7	4	7	
5.	Государство и государственный механизм	УК-5	7	4	7	
6.	Гражданское общество	УК-5	7	4	7	
7.	Политическое режимы	УК-5	7	4	7	
8.	Социально-политические процессы	УК-5	7	4	11	
ИТОГО ПО 7 СЕМЕСТРУ			16	32	60	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для самостоятельной работы

1. Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлениям подготовки, реализуемым в СПбГАВМ [Электронный ресурс] / А.А. Сухинин [и др.]; СПбГАВМ – СПб.: Изд-во СПбГАВМ, 2018 – 67 с. – Режим доступа: <https://ebs.spbgavm.ru/MarcWeb2/Default.asp> (дата обращения: 11.06.2021)

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Анализ социально-политической среды в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / составитель И. А. Мухина. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2017. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134000> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Асташкин, Р. С. Политология : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара : СамГАУ, 2018. — 29 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123593> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Котляревский, С. А. Правовое государство и внешняя политика / С. А. Котляревский. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 430 с. — ISBN 978-5-507-39408-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/49396> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Социология: Основы общей теории : учебное пособие / А. Ю. Мягков, М. В. Григорьева, Т. И. Подсухина, И. В. Журавлева. — 8-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 253 с. — ISBN 978-5-89349-471-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/84461> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Социология : методические указания / составители С. Г. Сафонова, М. С. Шейхова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148569> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

А) основная литература:

1. Анализ социально-политической среды в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / составитель И. А. Мухина. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2017. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134000> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Асташкин, Р. С. Политология : методические указания / Р. С. Асташкин. — Самара : СамГАУ, 2018. — 29 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123593> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Котляревский, С. А. Правовое государство и внешняя политика / С. А. Котляревский. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 430 с. — ISBN 978-5-507-39408-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/49396> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Социология: Основы общей теории : учебное пособие / А. Ю. Мягков, М. В. Григорьева, Т. И. Подсухина, И. В. Журавлева. — 8-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 253 с. — ISBN 978-5-89349-471-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/84461> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Социология : методические указания / составители С. Г. Сафонова, М. С. Шейхова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148569> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) Дополнительная литература

1. Войтов, А. В. Социология : учебное пособие / А. В. Войтов. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76646> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дементьева, Л. С. Практикум по социологии : учебное пособие / Л. С. Дементьева. — Благовещенск : ДальГАУ, 2014. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/137701> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Егоров, В. П. Современная организация государственных учреждений России : учебное пособие / В. П. Егоров, А. В. Слинков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-8114-5839-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147142> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Симонова, М.М. РОЛЬ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМИРОВАНИИ МИРОВОЗЗРЕНИЯ СТУДЕНТА / М.М. Симонова, Т.А. Левченкова // Наука и школа. — 2017. — № 4. — С. 57-60. — ISSN 1819-463X. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/306152> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Социология : учебное пособие / составитель С. В. Козловский [и др.]. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2017. — 148 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134017> (дата обращения: 11.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы студенты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

1. www.humanities.edu.ru – Федеральный портал «Социально-гуманитарное образование»

2. http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php - Электронная библиотека книг по философии

3. www.platonanet.org.ua – Электронная библиотека книг по философии

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «СПБГУВМ»

2. ЭБС «Издательство «Лань»
3. ЭБС «Консультант студента»
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
5. Университетская информационная система «РОССИЯ»
6. Полнотекстовая база данных POLPRED.COM
7. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU
8. Российская научная Сеть
9. Электронно-библиотечная система IQlib
10. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science
11. Электронные книги издательства «Прспект Науки»
<http://prospektnauki.ru/ebooks/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1,5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не

остаётся времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции; а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- 1) ознакомится с планом предстоящего занятия;
- 2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознакомиться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;

- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;

- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и их объемы, определяются рабочими учебными планами.

Методические указания по проведению лабораторных работ разрабатываются на срок действия рабочей учебной программы и включают:

- заглавие, в котором указывается вид работы (лабораторная), ее порядковый номер, объем в часах и наименование;

- цель работы;

- предмет и содержание работы;

- оборудование, технические средства, инструмент;

- порядок (последовательность) выполнения работы;

- правила техники безопасности и охраны труда по данной работе (по необходимости);

- общие правила к оформлению работы;

- контрольные вопросы;

- задания;

- список литературы (по необходимости).

Содержание лабораторных работ фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделе «Перечень тем лабораторных работ».

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей целью - подтверждением теоретических положений - в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с лабораторным оборудованием, аппаратурой и пр., которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.

• Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои

гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить выбрав один вариант.

- Рекомендации по выполнению курсовой работы (если она предполагается учебным планом), определяющие их тематическую направленность, цели и задачи выполнения, требования к содержанию, объему, оформлению и организации руководства их подготовкой со стороны кафедр и преподавателей.

Согласно методическим указаниям, представленных в списке методических указаний.

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В рамках реализации дисциплины проводится воспитательная работа для формирования современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей, формирования и развития духовно-нравственных, гражданско-патриотических ценностей, системы эстетических и этических знаний и ценностей, установок толерантного сознания в обществе, формирования у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, для осознания социальной значимости своей будущей профессии.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГАВМ: <https://spbguvvm.ru/academy/eios>

Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	ААО.0022.00
4	АБИС "МАРК-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Социология и политология	013 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты, учебная доска
	008 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты, учебная доска <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, ноутбук.
	101 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты, учебная доска. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, ноутбук.

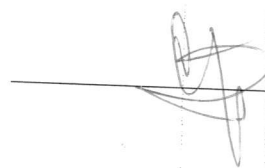
	<p>промежуточной аттестации</p> <p>109 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты,</p>
	<p>206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</p>
	<p>214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</p>
	<p>324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения</p>
	<p>Бокс № 3 Столярная мастерская (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы для профилактического обслуживания специализированной мебели</p>

Рабочую программу составил:

кандидат философских наук,
доцент

Рецензент:

кандидат филологических наук,
доцент



Р. Р. Савинов

О.И. Кайдалова

Внешний рецензент:

кандидат философских наук,
доцент кафедры социально-
гуманитарных дисциплин
ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

Н.А.Завершинская

Рецензии представлены в деканат факультета.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной
медицины»

Кафедра Истории и философии

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине

«СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки 35.03.08 – Водные биоресурсы и аквакультура
Очная форма обучения

Год начала подготовки - 2021

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«17» июня 2021 г.
Протокол № 11.

Зав. кафедрой истории и философии
к.филос.н., доцент
А.Г.Еркин



Санкт-Петербург
2021 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1	УК-5	Социология и политология. Понятие политики.	Коллоквиум, тесты
2		Политические и социальные учения, концепции политической социологии.	Коллоквиум, тесты
3.		Общество как система. Уровни социальной и политической жизни	Коллоквиум, тесты
4		Социальные и политические институты	Коллоквиум, тесты
5		Государство и государственный механизм	Коллоквиум, тесты
6		Гражданское общество	Коллоквиум, тесты
7		Политические режимы	Коллоквиум, тесты
8		Социально-политические процессы	Коллоквиум, тесты
9		Личность и политика	Коллоквиум, тесты

Примерный перечень оценочных средств

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
– Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).					
ЗНАТЬ: какое место политика занимает в жизни общества, и что она собою в главных чертах представляет	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Коллоквиум, тесты
УМЕТЬ: грамотно анализировать информацию о политических процессах, и логически корректно выразить и обосновывать свою точку зрения по политической проблематике.	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Коллоквиум, тесты
ВЛАДЕТЬ:	При решении	Имеется	Продемонстрирова	Продемонстрированы	Коллоквиум,

<p>терминологией и основными понятиями; методами поиска и анализа информации и источников о политике и политических процессах.</p>	<p>стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>ны базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>тесты</p>
--	--	--	--	--	--------------

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1.1. Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции:

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).
 1. Понятие общества.
 2. Место политики в общественной жизни.
 3. Социальные институты и формы взаимодействия с ними.
 4. Характер деятельности политических институтов.
 5. Особенности взаимодействия государственных институтов и гражданского общества.
 6. Понятие гражданского общества.
 7. Институты гражданского общества.
 8. Институты государственного механизма.
 9. Составляющие государственного механизма.
 10. Социальные условия и следствия внешней политики.
 11. Социальные условия и следствия внутренней политики.
 12. Социальные условия и следствия международной политики
 13. Институты, обеспечивающие осуществление внешней политики.
 14. Институты, обеспечивающие осуществление внешней политики.
 15. Институты, обеспечивающие осуществление международной политики.
 16. Характер международных отношений.
 17. Понятие геополитики и условия формирования глобального политического взаимодействия.
 18. Социальная политика.
 19. Место личности в социальной и политической жизни.
 20. Социализация и политическое участие.

3.1.2. Тесты

Тесты для оценки компетенции:

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

1. Главными причинами возникновения политики стали:

а) развитие культуры и технологий	
б) формирование классовых противоречий и государств	
в) тяготы жизни в постледниковую эпоху	
г) добрая воля людей и сознание общего блага	

2. Назовите ключевые субъекты политики, чьи интересы определяют ее направленность:

- а) _____
 б) _____

3. Такая особенность политики, как вовлеченность в нее огромного большинства людей, называется:

а) массовость	
б) классовость	
в) легитимность	
г) прогрессивность	

4. Ради чего возникают политические отношения между классами и нациями?

а) ради удержания и использования власти	
б) ради получения выгоды	
в) ради участия в государственных и общественных делах	
г) ради забавы	

5. Что означает связь политической власти с вопросом собственности на средства производства, и влияние собственников средств производства на политическую власть?

а) сращивание бизнеса и политики	
б) дополнительные источники дохода для казны	
в) экономическую обусловленность политической власти	
г) потерю политиками самостоятельности	

6. Чем закрепляется влияние господствующего класса на систему общественных и политических отношений?

а) установлением тотального контроля за поведением людей	
б) законами и политическими решениями	
в) репрессиями и административным давлением	
г) общественным договором	

7. Структуру политики образуют эти сферы политической деятельности:

- а) _____
 б) _____
 в) _____

8. Когда зарождается политика?

а) вместе с возникновением человечества	
---	--

б) одновременно с развитием греческих полисов	
в) параллельно с зарождением общества	
г) в период формирования первых государств	

9. Назовите субъекты политики, чья воля и интересы определяют ход политического процесса:

а) _____

б) _____

10. Как называется такая особенность политики, как ее зависимость от воли и интересов господствующего класса?

а) массовость	
б) легитимность	
в) классовость	
г) рациональность	

11. Ради чего возникают политические отношения между классами и нациями?

а) ради удержания и использования власти	
б) ради получения выгоды	
в) ради участия в государственных и общественных делах	
г) ради забавы	

12. О чем говорит эгоистический характер поведения политика?

а) о том, что он управляет	
б) о том, что он бездарен	
в) о том, что он нечестен	
г) о том, что он политикан	

13. Экономическая обусловленность политической власти определяется тем, что политическая власть основана

а) на воле трудового народа	
б) на иностранных инвестициях	
в) на праве собственности на средства производства	
г) на экономической политике	

14. Структуру политики образуют эти сферы политической деятельности:

а) _____

б) _____

в) _____

15. Политическая социализация – это...

а) процесс включения личности в разнообразные политические отношения	
б) вхождение человека в ту или иную политическую партию	
в) фактическое присутствие человека в том или ином социуме	

16. Что является главным результатом политической социализации личности?

а) получение отдельных знаний о функционировании общества	
б) решение оказать политическую поддержку той или иной общественной силе	
в) углубление политического отчуждения	

17. Опишите типологию лидерства, основанную на стиле деятельности:

18. Александр Македонский (IV в. до н.э.) получил власть из рук отца – царя Македонии Филиппа II, и позже проявил себя как гениальный полководец, вдохновивший своих соратников на один из самых значительных военных походов в истории. Укажите тип(ы) лидерства, присущий(е) Александру Македонскому.

19. Укажите характерную особенность прогрессивного политического режима:

а) доступность политической информации для граждан	
б) широкая возможность деятельности для прогрессивных политиков	
в) внимание властей к потребностям населения	

20. Возникновение какого отрицательного политического явления зачастую сопровождается утверждением руководящей роли харизматического лидера?

а) репрессии и преследования	
б) произвол и неподконтрольность лидера	
в) культ личности лидера	

21. Политическое отчуждение – это...

а) лишение человека тех или иных должностей	
б) непонимание человеком окружающих политических явлений	
в) ситуация несоответствия действий власти интересам личности	

22. Что является главным результатом политической социализации личности?

а) получение отдельных знаний о функционировании общества	
б) решение оказать политическую поддержку той или иной общественной силе	
в) углубление политического отчуждения	

23. Опишите типологию лидерства, основанную на источнике его формирования:

24. Солон Афинский (VI в. до н.э.) был одним из крупнейших поэтов своей эпохи, и пользовался славой примирителя враждующих партий. Укажите тип(ы) лидерства, присущий(е) Солону.

25. Укажите характерную особенность консервативного политического режима:

а) присутствие явной или неявной цензуры	
б) контроль ведущих политических позиций консерваторами	
в) приостановление процесса социальных трансформаций	

26. Возникновение какого отрицательного политического явления зачастую сопровождается утверждением руководящей роли харизматического лидера?

а) репрессии и преследования	
б) произвол и неподконтрольность лидера	
в) культ личности лидера	

27. Что включает в себя понятие легитимности?

а) признание права властвующей группы на управление обществом	
б) социальные гарантии для широких групп населения	
в) участие в политической жизни страны	

28. Что отличает корпоративистский политический режим?

а) наличие у власти права на неконтролируемое насилие	
б) политическое господство отдельной профессиональной группы	
в) цензовый характер представительства	

29. Укажите ключевую характеристику ранних демократических режимов (XVI-XIX вв.)?

а) зависимость от воли монарха	
б) ограниченность социальной базы	
в) цензовый характер представительства	

30. Что в целом отличает элитаристский политический режим?

а) насильственная власть одной группы населения над другой	
б) признанное народом господство профессиональных политиков	
в) перераспределение власти в пользу знатных семейств	

31. Что стало причиной выделения различных ветвей власти?

а) внутренняя нестабильность общества	
б) общественный договор о распределении полномочий	
в) разделение труда внутри носителей власти	

32. Укажите дефиницию корпоратократии?

а) это система внутренних транзакций между бизнес-структурами	
б) это объединение по признаку принадлежности к той или иной профессии	
в) это представительство политических интересов через систему профобъединений	

33. Что такое корпоративная автократия?

а) система должностей внутри предприятия	
б) подход в теории менеджмента и управления предприятиями	
в) неограниченное господство одной профессиональной группы над обществом	

34. Какая государственная структура чаще всего получает господство в рамках корпоративной автократии?

а) армия	
б) чиновники	
в) муниципальные служащие	

35. Что такое авторитаризм?

а) режим доступа к авторским разработкам	
б) интеллектуальное право собственности	
в) вид политического режима	

36. Что такое тоталитаризм?

а) политический режим, контролирующий все аспекты жизни общества	
б) политический режим, граждане которого тотально грамотны	
в) политический режим, который полностью отрицает организацию общества	

37. Какая политическая идеология так никогда и не воплотилась в реальной политической программе?

а) коммунизм	
б) анархизм	
в) либерализм	

38. Что является причиной возникновения диктатуры?

а) индивидуальная воля сильного политического деятеля	
б) массовая поддержка того или иного политика	

в) политический тупик и затяжной характер политического кризиса	
---	--

39. Укажите характерную особенность многонационального государства.

а) многочисленность и разнородность населения	
б) политическое признание за меньшинствами права национальной автономии	
в) конфедеративный характер государственного образования	

40. Как называются подчиненные территории в структуре территориально-интегрированной империи?

а) триумвират	
б) колония	
в) протекторат	

41. Что отличает территориальную экспансию империи от таковой в других формах государственного устройства?

а) отказ от подчинения захваченных областей	
б) политическое господство при сохранении государственных границ	
в) широкая автономия территорий, входящих в состав империи	

42. Как называется ядро империи – центр, из которого ведутся завоевания?

а) метрополия	
б) митрополия	
в) метрополитен	

43. Укажите пример конфедераций

44. Какова главная особенность унитарного государства?

а) полное подчинение регионов государственному центру	
б) единство принципов законности и правопорядка	
в) насильственное объединение разнородных территорий	

45. Укажите две основных формы организации верховной власти в обществе.

- а) _____
- б) _____

46. Как называется группа профессиональных государственных служащих?

а) бюрократия	
б) плутократия	

в) демократия	
---------------	--

47. В чем видел сущность феномена бюрократии Макс Вебер?

а) стремление к тотальному контролю	
б) ограниченность той или иной узкой специализацией	
в) рациональная организация деятельности общества	

48. Какой тип лидерства связывал Макс Вебер с деятельностью бюрократии?

а) харизматический	
б) формально-законный	
в) традиционный	

49. Что объединяет такие политические институты, как парламент, Государственная Дума, Верховный Совет СССР, Палата пэров Франции?

а) это исторические формы представительных институтов	
б) это проявления демократизма	
в) это различные способы контроля над обществом	

50. Какой тип организации государства присущ современной России?

а) конфедерация	
б) федерация	
в) империя	

51. Укажите правильное значение понятия «политология».

а) общая теория политики	
б) учение об истории политики	
в) политическая идеология	

52. Какие явления связывают с понятием политики.

а) оценка эффективности государства	
б) исследование и замеры общественного мнения	
в) регуляция и управление обществом	

53. Когда возникает политология в качестве особой науки.

а) XVIII век.	
б) XIX век.	
в) XX век.	

54. Укажите понятие, описывающее соподчинение наук разного уровня, при котором наука более высокого теоретического уровня сообщает понятия и объект исследования наукам частного уровня.

а) субальтернация	
-------------------	--

б) изоляция	
в) анатомия	

55. Какая наука сообщает политологии объект и предмет исследования.

а) экономика	
б) социология	
в) гистология	

56. Что характеризует общество как систему.

а) наличие отдельных индивидов в качестве слагаемых общества	
б) возможность выделить общество в качестве особого объекта исследования	
в) автономное самовоспроизведение в пространстве и времени	

57. Как называется феномен автономного самовоспроизведения общества в пространстве и времени.

а) аутопоэзис	
б) аутопсия	
в) аутолокомоция	

58. В чем заключается специфика политической подсистемы общества.

а) изолированность от других общественных подсистем	
б) осуществление формального контроля и управления	
в) широкое участие людей в политике	

59. Как называется стабильная, постоянная и формализованная структура в рамках политической подсистемы.

а) политические институты	
б) политические процессы	
в) политические репрезентации	

60. Как называется структура, интерпретирующая политические явления в обществе и мотивирующая членов общества участвовать в политике.

а) политические институты	
б) политические процессы	
в) политические репрезентации	

61. Как называется индивидуальный уровень политических репрезентаций.

а) политическое сознание	
б) политическая культура	
в) политические учения	

62. Как называется процесс формирования политического сознания.

а) социализация	
б) политизация	
в) вестернизация	

63. С чем связана граница между первичной и вторичной социализацией.

а) получение гражданства	
б) окончание образования	
в) совершеннолетие и полноправие	

64. Как называется групповая форма политических репрезентаций.

а) политическое сознание	
б) политическая культура	
в) политические учения	

65. Какая форма политической культуры в настоящее время является наиболее значимой.

а) идеология	
б) религия	
в) абсентеизм	

66. Что такое политический институт?

а) формальный механизм управления обществом	
б) способ осуществления государственной политики	
в) высшее образовательное учреждение первого уровня	

67. Укажите ключевые функции политического института.

а) контроль за личной жизнью граждан	
б) осуществление образовательной политики	
в) управление обществом и представительство его интересов	

68. Что означает информирование общества о деятельности политических институтов?

а) открытость политических институтов	
б) формальность политических институтов	
в) синергийность политических институтов	

69. В чем состоит правовой характер политических институтов?

а) их решения должны быть законны	
б) их решения должны быть понятны	
в) их решения должны быть исполнимы	

70. На каком уровне политических институтов помещаются структуры международной политики?

а) микроуровень	
б) макроуровень	
в) мегауровень	

71. Какой политический институт стоит в центре политической системы и объединяет ее уровни?

а) муниципалитет	
б) государство	
в) военный альянс	

72. Укажите главные свойства государства.

а) суверенитет и правомочность	
б) территориальность и мононациональность	
в) автократичность и закрытость	

73. Что такое суверенитет?

а) право государства на насилие в любом произвольном случае	
б) самостоятельность государства в сфере принятия решений	
в) изолированность государства от прочих уровней политической системы	

74. Что такое правомочность?

а) влияние государства на другие государства	
б) формирование общественных настроений	
в) придание решениям государственного аппарата статуса законов	

75. В чем заключается сущность территориально-административного разделения государства?

а) взаимоотношение микроуровня и макроуровня	
б) взаимоотношение внутри макроуровня	
в) взаимоотношения между микроуровнем и мегауровнем	

76. Что отличает унитарное государство?

а) самостоятельность местных региональных властей	
б) зависимость решений местных властей от центральной власти	
в) суверенитет отдельных регионов, независимых от центра	

77. Что такое федерация?

а) государство без центрального правительственного аппарата	
б) государство с полным подчинением регионов центру	
в) государство с частичной самостоятельностью регионов	

78. В чем состоит главное условие осуществления власти в федерации?

а) решения в регионах не должны противоречить решениям центра	
б) решения в регионах полностью независимы от решений центра	
в) решения в регионах принимаются центральными властями	

79. Как называется территориальный и политический центр империи?

а) монополия	
б) метрополия	
в) микрокопия	

80. В чем состоит различие между провинцией и протекторатом?

а) степень независимости от политического центра	
б) степень территориальной удаленности от центра	
в) степень поражения в правах местных жителей	

81. Что такое гражданское общество?

А) форма самоорганизации неполитических групп	
Б) форма государственного управления	
В) форма осуществления политических функций правительства	

82. Каков принцип формирования гражданского общества?

А) включение	
Б) исключение	
В) отвлечение	

83. Какую среду образует гражданское общество?

А) иерархическую	
Б) хаотическую	
В) конкурентную	

84. Что является условием достижения гражданским обществом его целей?

А) объединение	
Б) разобщение	
В) подчинение	

85. В какой период формируются идеологии и оформляются политические силы?

А) XVIII в.	
Б) XIX в.	
В) XX в.	

86. Какой политический институт формируется вокруг той или иной идеологии?

А) политическая группа	
Б) политическая партия	
В) политическое движение	

87. Какая форма гражданского политического института не обладает ни определенной организацией, ни программой, ни стремлением к власти?

А) политическая партия	
Б) общественное движение	
В) инициативная группа	

88. Укажите название группы сторонников политической партии, которая состоит из людей, не являющихся формальными членами партии.

А) актив	
Б) идеологи	
В) электорат	

89. В чем заключается политическое значение электората?

А) он исполняет решения руководства партии	
Б) он формирует политическую программу	
В) он голосует на выборах	

90. Что является основой для деятельности общественных движений и политических партий?

А) гражданские права	
Б) гражданская администрация	
В) гражданское законодательство	

91. Чем характеризуется последнее поколение гражданских прав?

А) отмена социальных обязательств	
Б) ограничение гражданских свобод	
В) международное признание гражданских прав	

92. Какие типы взаимодействия формируют отношения гражданского общества и государства?

А) автократия и демократия	
Б) монархия и республика	
В) президент и парламент	

93. Что характеризует автократию?

А) расширение гражданских прав	
Б) ограничение активности гражданского общества	
В) увеличение количества партий	

94. Что характеризует демократию?

А) недопущение гражданской активности общества	
Б) запрет на деятельности политических партий	
В) максимальное привлечение общества к политике	

95. Что характерно для дву- и многопартийной системы как регулятор отношений между политическими партиями?

А) ограничение на деятельность партий	
Б) запрет большинства политических сил	
В) развитая система сдержек и противовесов	

96. Что такое политический режим?

а) тип отношений между государством и обществом	
б) форма взаимодействий между ветвями власти	
в) отдельная разновидность политической репрезентации	

97. Что такое политический класс?

а) группа видных общественных деятелей	
б) группа культурных или экономических лидеров	
в) группа носителей политической власти	

98. Какой аспект существования политического режима отражает проблема формирования политического класса?

а) динамический	
б) статический	
в) апокатастатический	

99. Какой тип политического режима имеет лишь одну форму отношений между обществом и государством?

а) плюралистический режим и диктатура	
б) элитаристский и корпоративистский режимы	
в) ни один из них	

100. Как иначе называется плюралистический политический режим?

а) авторитарная демократия	
б) либеральная демократия	
в) суверенная демократия	

101. Какой тип партийно-политической системы характерен для плюралистического политического режима?

а) однопартийный	
------------------	--

б) двухпартийный	
в) многопартийный	

102. Что составляет негативную особенность плюралистического политического режима?

а) развитые системы сдержек и противовесов	
б) широкое участие гражданского общества в политике	
в) случайность формирования политического класса	

103. Что составляет особенность элитаристского политического режима?

а) отстранение общества от участия в политике и концентрация власти в руках государственного аппарата	
б) формирование политического класса из членов социальных групп, обладающих особым общественным положением	
в) деградация и распад политических институтов, обеспечивающих управление обществом	

104. Укажите специфическую форму элитаристского режима, характерную для обществ, где политический класс сформирован из ограниченного числа представителей финансовой и денежной элиты?

а) тирания	
б) демократия	
в) олигархия	

105. На каком уровне политических институтов осуществляется управление обществом в рамках корпоративистского политического режима?

а) микроуровень	
б) макроуровень	
в) мегауровень	

106. Что отличает партиципаторную демократию?

а) неограниченное право гражданского общества на критику	
б) исключение регулятивных и организационных функций государства	
в) прямой контроль общества за деятельностью корпораций	

107. В чем заключается специфика положения избирателя в рамках корпоратократии?

а) он выступает как изолированный, не связанный с социумом индивид	
б) он выступает как зависимый член корпоративного коллектива	
в) он выступает как противостоящая остальному обществу сила	

108. От чего зависят такие особенности политического режима, как стабильность, управляемость и целостность?

а) легитимность	
б) делегитимация	
в) абсентеизм	

109. Какое состояние гражданского общества может быть охарактеризовано как сознательный отказ общества считаться с решениями политического класса и отрицание его права на управление обществом?

а) легитимность	
б) кризис легитимности	
в) делегитимация	

110. Что отличает такую форму трансформации политического режима как реформа?

а) постепенность и внутренний характер изменений политического режима	
б) резкий и насильственный характер изменения политического режима	
в) отказ от всяких изменений в характере политического режима	

111. Что отличает такую форму трансформации политического режима как революция?

а) постепенность и внутренний характер изменений политического режима	
б) резкий и насильственный характер изменения политического режима	
в) отказ от всяких изменений в характере политического режима	

3.1.3. Вопросы к зачету

Формируемая компетенция:

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).
1. Понятие политологии.
 2. Понятие социологии.
 3. Структура общественной жизни.
 4. В чем заключается специфика политической подсистемы?
 5. Что такое идеология?
 6. Какие есть типы идеологических систем?
 7. Чем отличаются политические учения от политических идеологий?
 8. В чем характерные особенности политических учений Древнего мира

9. В чем характерные особенности политических учений Средневековья?

10. В чем характерные особенности политических учений Нового времени?

11. Ключевые современные политические учения.

12. Структура политической подсистемы.

13. Что такое политический институт?

14. Что такое государство?

15. Понятие государственного суверенитета?

16. Что означает правомочность государственных решений?

17. Какие существуют звенья государственного механизма и откуда они получают свою власть?

18. Что такое законодательная власть и какие институты ее осуществляют?

19. Что такое исполнительная власть и какие институты ее осуществляют?

20. Что такое судебная власть и какие институты ее осуществляют?

21. Каковы формы государственного устройства?

22. Как различаются государства по составу населения?

23. Что такое политическая партия?

24. Каковы типы партийно-политических систем?

25. Понятие средств массовой информации.

26. Что такое гражданское общество?

27. Что такое демократия?

28. Что такое автократия?

29. Понятие политического режима.

30. Каковы основные типологии политических режимов? ,

31. В чем сущность плюралистического политического режима?

32. В чем сущность элитаристского политического режима?

33. Какие есть виды элитаристского политического режима?

34. В чем сущность корпоративистского политического режима?

35. Какие есть виды корпоративистского политического режима?

36. В чем сущность диктатуры?

37. Что означают понятия легитимности и делегитимации?

38. Каковы суть формы трансформации политического режима?

39. Понятие и формы государственной политики?

40. В чем состоит концепция государства всеобщего благосостояния?

41. Что такое политическое участие и каковы его структуры?

42. Каковы факторы, влияющие на политическое участие?

43. Какова роль СМИ в развитии политического участия?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов

Критерии знаний при проведении зачета:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).
- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».
- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. –

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

5. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Рецензия
на рабочую программу по дисциплине «СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ» по
направлению подготовки 35.03.08 – «Водные биоресурсы и аквакультура»
(квалификация выпускника – «бакалавр»), очная форма обучения

Разработчик: Савинов Р.В., к.филос.н., доцент

Кафедра: истории и философии ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»

В программе отражены:

1. Цели и задачи дисциплины.
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре ОПОП. Дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП.
4. Объём дисциплины «Социология и политология»
 - Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и часах;
 - Формы контроля по учебному плану
5. Содержание дисциплины «Социология и политология»
 - Тематический план изучения учебной дисциплины;
 - Программы лекционных, семинарских (практических) занятий, самостоятельной работы содержат тематические планы, списки литературы.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» необходимые для освоения дисциплины
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине. Указаны фактические кабинеты с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы.

Заключение:

На основании вышеизложенного, рассматриваемая рабочая программа может быть использована для обеспечения основной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.08 – «Водные биоресурсы и аквакультура».

Рецензент

кандидат философских наук,
доцент кафедры социально-
гуманитарных дисциплин
ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

 Завершинская Н.А.

Подпись руки

Удостоверяю

Начальник отдела документации

ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России

Завершинская Н.А.

15.03.2022

Лавлок И.Е.