

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухинин Александр Александрович

Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 01.05.2022 13:23:49

Уникальный программный ключ:

e0eb125161f4c5e2a135b1a7e7b178

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования

«Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
по учебной работе
профессор

Сухинин А.А.
26.06.2019 г.

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«ЭКОНОМИКА АПК»

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность **36.05.01 Ветеринария**

Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения

Год начала подготовки - 2019

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
24 июня 2019 г.
Протокол № 22

Зав.кафедрой организации, экономики и
управления ветеринарным делом
д.вет.н., профессор
Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург

2019 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Основная цель дисциплины при подготовке ветеринарных врачей состоит в получении студентами целостного и всестороннего представления об основных направлениях экономической и управленческой деятельности предприятий агропромышленного комплекса, прикладных знаний об особенностях организации деятельности компаний, функционирующих в сельском хозяйстве, специфике принятия экономических и управленческих решений хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики, владение основными дефинициями и определениями в области экономики и управления сельхозпредприятием.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- изучить теоретические основы в экономике и управлении в сельском хозяйстве, как важнейшей составляющей агропромышленного комплекса страны,
- закрепить у студентов знания о методах экономического анализа, управлении нововведениями и инновациями, выявление перспективных путей развития.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим типам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.05.01 «Ветеринария».

Область профессиональной деятельности:

13 Сельское хозяйство

Типы задач профессиональной деятельности:

- Врачебный;
- Экспертно-контрольный;
- Научно-образовательный.

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальные компетенции (УК)

способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2).

Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов

Компетенция	Категории			Основание (ПС, анализ опыта)
	Знать	Уметь	Владеть	

УК-2	<p>методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p>	<p>обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p>	<p>управлением проектами в области соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и мотивацией в области к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием плана-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта.</p>	
------	---	---	---	--

ОПК-2	экологические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; основные экологические понятия, термины и законы биоэкологии; межвидовые отношения животных и растений, хищника и жертвы, паразитов и хозяев; экологические особенности некоторых видов патогенных микроорганизмов; механизмы влияния антропогенных и экономических факторов на организм животных.	использовать экологические факторы окружающей среды и законы экологии в с/х производстве; применять достижения современной микробиологии и экологии микроорганизмов в животноводстве и ветеринарии в целях профилактики инфекционных и инвазионных болезней и лечения животных; использовать методы экологического мониторинга при экологической экспертизе объектов АПК и производстве с/х продукции; проводить оценку влияния на организм животных антропогенных и экономических факторов.	представлением о возникновении живых организмов, уровнях организации живой материи, о благоприятных и неблагоприятных факторах, влияющих на организм; основой изучения законов развития природы и общества; навыками наблюдения, сравнительного анализа, исторического и экспериментального моделирования воздействия антропогенных и экономических факторов на живые объекты; чувством ответственности за свою профессию.	
-------	--	--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.О.33 «Экономика АПК» является дисциплиной обязательной части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 «Ветеринария» (уровень специалитета).

Осваивается в 8 семестре на очной, в 9 семестре на очно-заочной (вечерней) и на 6 курсе заочной форме обучения.

При обучении дисциплины «Экономика АПК» используются знания и навыки, полученные студентами при освоении дисциплин: биология с основами экологии, зоология, кормление животных с основами кормопроизводства, разведение сельскохозяйственных животных и основы зоотехнии, управление проектами.

В настоящее время возникла объективная потребность в усилении профессиональной подготовки студентов, направленной на более глубокое исследование экономических и управленческих основ деятельности сельскохозяйственных предприятий с целью улучшения качества ветеринарного обслуживания животноводства, повышения эффективности интенсификации производства в земледелии, освоение новых методов расчета экономической эффективности ведения хозяйства, изучение правовой базы и нормативных документов по ветеринарии и земельным отношениям, а также в сфере

коммерческой деятельности, ценообразования, государственного регулирования, налогообложения и др., что требует от специалистов ветеринарного дела дополнительных знаний, включенных в дисциплину «Экономика и управление сельскохозяйственным производством».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»

4.1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	18	18
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	18	18
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72

4.2 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		9
Аудиторные занятия (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции	12	12
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	12	12
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	

**4.3 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		6
Аудиторные занятия (всего)	4	4
В том числе:		
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	2	2
Самостоятельная работа (всего)	64	64
КСР	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»

5.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Содержание разделов и отдельных тем	Формируемые компетенции	Семестр	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Организационно-экономические основы функционирования агропромышленного комплекса.	ОПК-2	10	2	2	4
2	Тема 2. Формы экономических отношений на предприятиях сельского хозяйства.	ОПК-2	10	2	2	4
3	Тема 3. Экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов в сельском хозяйстве.	ОПК-2	10	2	2	4
4	Тема 4. Экономические основы формирования и использования оборотного капитала.	ОПК-2	10	2	2	4
5	Тема 5. Затраты сельскохозяйственного производства и себестоимость продукции.	ОПК-2	10	2	2	4
6	Тема 6. Экономика и организация труда на сельскохозяйственных предприятиях.	УК-2	10	2	2	4
7	Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства и её оценка.	ОПК-2	10	2	2	4
8	Тема 8. Основные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве, понятие инноваций и их классификация.	УК-2	10	2	2	4
9	Тема 9. Экономика скотоводства, свиноводства, овцеводства и птицеводства.	ОПК-2	10	2	2	4
ИТОГО ПО 8 СЕМЕСТРУ				18	18	36

**5.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»
ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№	Содержание разделов и отдельных тем	Формируемые компетенции	Семестр	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Самостоятельная работа (час)
1	Тема 1. Организационно-экономические основы функционирования агропромышленного комплекса.	ОПК-2	10	2	2	8
2	Тема 3. Экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов в сельском хозяйстве.	ОПК-2	10	2	2	8
3	Тема 4. Экономические основы формирования и использования оборотного капитала.	ОПК-2	10	2	2	8
4	Тема 5. Затраты сельскохозяйственного производства и себестоимость продукции.	ОПК-2	10	2	2	8
5	Тема 6. Экономика и организация труда на сельскохозяйственных предприятиях.	УК-2	10	2	2	8
6	Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства и её оценка.	ОПК-2	10	2	2	8
ИТОГО ПО 9 СЕМЕСТРУ				12	12	48

**5.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№	Содержание разделов и отдельных тем	Формируемые компетенции	Семестр	Лекции (час)	Практические занятия (час)	Самостоятельная работа
1	Организационно-экономические основы функционирования агропромышленного комплекса.	ОПК-2	6	2	2	64
ИТОГО ПО 6 КУРСУ				2	2	64

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для самостоятельной работы

1. Леонова, Л.А. Организация сельскохозяйственного производства. Альбом наглядных пособий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.А. Леонова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2007. — 320 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/225> (дата обращения: 24.06.2019)
2. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2010. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/587> (дата обращения: 24.06.2019)
3. Практикум по производству продукции животноводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Любимов [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2014. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51725> (дата обращения: 24.06.2019)

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Закон РФ от 14.05.1993 №4979-1 «О ветеринарии».
2. Агаркова, Л.В. Приоритетные направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства [Электронный ресурс]: монография / Т.Г. Гурнович, А.Е. Лапина, Л.В. Агаркова.— М.: Колос-с, 2018 .— 177 с. — Библиогр.: с. 147-168 — ISBN 978-5-00129-031-5 — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/702204> (дата обращения 24.06.2019)
3. Барышева А. Инновационный менеджмент. – М.: Дашков и Ко, 2012. – 384 с.
4. Бахрамов Ю.М., Глухов В.В. Финансовый менеджмент. – СПб.: Питер, 2011. – 496 с.
5. Найденова Р.И., Виноходова А.Ф. Финансовый менеджмент. – М.: Кнорус, 2009. – 208 с.
6. Организация, экономика и управление производством на сельскохозяйственных предприятиях [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В.Т. Водяников, А.И. Лысюк, О.Н. Кухарев, Н.А. Середа, Т.М. Василькова, Е.В. Худякова, Л.В. Постникова, ред.: В.Т. Водяников.— М.: Колос-с, 2018 — 551 с. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) — Авт. указаны на обороте тит. л. — ISBN 978-5-00129-002-5 — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/664334> (дата обращения 24.06.2019)
7. Яacobсон А.Я. Инновационный менеджмент. – М.: Омега-Л, 2012. – 176 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Минаков, И.А. Кооперация и агропромышленная интеграция [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Минаков. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 352 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91901> (дата обращения: 24.06.2019)
2. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебник / В.Т. Водяников [и др.]; под ред. В.Т. Водяникова. — Электрон.дан. — Санкт-

Петербург: Лань, 2015. — 544 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64326> (дата обращения: 24.06.2019)

б) дополнительная литература:

1. Аверченков, В.И. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Аверченков, Е.Е. Ваинмаер. — Электрон.дан. — Москва: ФЛИНТА, 2011. — 293 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/20194> (дата обращения: 24.06.2019)
2. Василенок, В.Л. Экономика. Микроэкономика и макроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Л. Василенок, М.А. Макараченко. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2003. — 217 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/43854> (дата обращения: 24.06.2019)
3. Водяников, В.Т. Экономика реализации биоэнергетического потенциала отходов аграрного производства [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Т. Водяников. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109608> (дата обращения: 24.06.2019)
4. Войнова, Л.В. Организация труда и управление производством и переработкой яиц и птицы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.В. Войнова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2015. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/67476> (дата обращения: 24.06.2019)
5. Голубев, А.А. Экономика и управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Голубев. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2012. — 119 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/43844> (дата обращения: 24.06.2019)
6. Дубянский, А.Н. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Дубянский. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 180 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63773> (дата обращения: 24.06.2019)
7. Зюляев, Н.А. Микроэкономика: продвинутый уровень [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Зюляев. — Электрон.дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. — 174 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74792> (дата обращения: 24.06.2019)
8. Иванова, Е.П. Управление качеством сельскохозяйственной продукции. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.П. Иванова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 148 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/116376> (дата обращения: 24.06.2019)
9. Информационные технологии и управление предприятием [Электронный ресурс] / В.В. Баронов [и др.]. — Электрон.дан. — Москва : ДМК Пресс, 2009. — 326 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/40027> (дата обращения: 24.06.2019)
10. Макарец, Л.И. Экономика отраслей растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.И. Макарец, М.Н. Макарец. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2012. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3816> (дата обращения: 24.06.2019)
11. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И.

- Бершицкий; Под общ.ред. П.Ф. Парамонова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 472 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108320> (дата обращения: 24.06.2019)
12. Ужахова, Л.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.М. Ужахова. — Электрон.дан. — Тюмень: 2010. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110028> (дата обращения: 24.06.2019)
13. Шаляпина, И.П. Стратегическое планирование деятельности предприятия АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.П. Шаляпина, О.Ю. Анциферова, Е.А. Мягкова. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 140 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91874> (дата обращения: 24.06.2019)
14. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Медведев [и др.]. — Электрон.дан. — Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2010. — 455 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104825> (дата обращения: 24.06.2019)
15. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.А. Скоморощенко [и др.]. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107297> (дата обращения: 24.06.2019)
16. Пигунова, О.В. Коммерческая деятельность предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Пигунова, Е.П. Науменко. — Электрон.дан. — Минск: "Вышэйшая школа", 2014. — 255 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65234> (дата обращения: 24.06.2019)
17. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.А. Капогузов [и др.]. — Электрон.дан. — Омск: ОмГУ, 2012. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61869> (дата обращения: 24.06.2019)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронно-библиотечные системы:

1. [ЭБС «СПБГАВМ»](#)
2. [ЭБС «Издательство «Лань»](#)
3. [ЭБС «Консультант студента»](#)
4. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
5. [Университетская информационная система «РОССИЯ»](#)
6. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
7. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)
8. [Российская научная Сеть](#)
9. [Электронно-библиотечная система IQlib](#)
10. [База данных международных индексов научного цитирования WebofScience](#)
11. Полнотекстовая междисциплинарная база данных по сельскохозяйственным и экологическим наукам [ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE](#)
12. Электронные книги издательства «Проспект Науки» <http://prospektnauki.ru/ebooks/>

13. Коллекция «Сельское хозяйство. Ветеринария» издательства «Квадро» <http://www.iprbookshop.ru/586.html>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1.5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить

вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- 1) ознакомится с планом предстоящего занятия;
- 2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознакомиться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объем профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном, можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить выбрав один вариант.

- Рекомендации по выполнению курсовой работы (если она предполагается учебным планом), определяющие их тематическую направленность, цели и задачи выполнения, требования к содержанию, объему, оформлению и организации руководства их подготовкой со стороны кафедр и преподавателей.

Согласно методическим указаниям, представленных в списке методических указаний.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГАВМ: <https://spbgavm.ru/academy/eios>

Рецензент:
кандидат ветеринарных наук,
доцент


_____ В.А. Трушкин

Внешний рецензент:
кандидат экономических наук,
доцент Санкт-Петербургского экономического университета О.А. Попазова

Рецензия прилагается.

10.2. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	ААО.0022.00
4	АБИС "МАРК-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Экономика и управление сельскохозяйственным производством	1 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, компьютер.
	4 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, компьютер.
	125 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.
	126 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.

	135 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.
	136 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.
	206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
	214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
	324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения

Рабочую программу составила:
кандидат экономических наук,
доцент



И.А. Чеховских

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины»

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при освое-
нии ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО
по дисциплине

«ЭКОНОМИКА АПК»

Уровень высшего образования


СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность 36.05.01 Ветеринария

Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения

Год начала подготовки - 2019

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«24» июня 2019 г.
Протокол № 22

Зав. кафедрой организации, экономики и
управления ветеринарным делом,
д.вет.н., профессор
 Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург
2019 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	ОПК-2	Тема 1. Организационно-экономические основы функционирования агропромышленного комплекса.	Тесты
2.	ОПК-2	Тема 2. Формы экономических отношений на предприятиях сельского хозяйства.	Коллоквиум, тесты
3.	ОПК-2	Тема 3. Экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов в сельском хозяйстве.	Тесты
4.	ОПК-2	Тема 4. Экономические основы формирования и использования оборотного капитала.	Тесты
5.	ОПК-2	Тема 5. Затраты сельскохозяйственного производства и себестоимость продукции.	Тесты
6.	УК-2	Тема 6. Экономика и организация труда на сельскохозяйственных предприятиях.	Коллоквиум, тесты
7.	ОПК-2	Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства и её оценка.	Тесты
8.	УК-2	Тема 8. Основные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве, понятие инноваций и их классификация.	Тесты
9.	ОПК-2	Тема 9. Экономика скотоводства, свиноводства, овцеводства и птицеводства.	Тесты

Примерный перечень оценочных средств

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)					
ЗНАТЬ: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Коллоквиум, тесты

<p>УМЕТЬ: обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p>	<p>При решении стандартных задачи не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>
<p>ВЛАДЕТЬ: управлением проектами в области соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и мотивацией в области к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием плана графика реализации проекта; определением требований к результатам реали-</p>	<p>При решении стандартных задачи не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>

зации проекта.					
способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2)					
<p>ЗНАТЬ: экологические факторы окружающей среды, их классификацию и характер взаимоотношений с живыми организмами; основные экологические понятия, термины и законы биоэкологии; межвидовые отношения животных и растений, хищника и жертвы, паразитов и хозяев; экологические особенности некоторых видов патогенных микроорганизмов; механизмы влияния антропогенных и экономических факторов на организм животных.</p>	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Коллоквиум, тесты
<p>УМЕТЬ: использовать экологические факторы окружающей среды и законы экологии в с/х производстве; применять достижения современной микробиологии и экологии микроорганизмов в животноводстве и ветеринарии в целях профилактики инфекционных и инвазионных болезней и лечения животных; использовать методы экологического мониторинга при экологической экспертизе объектов АПК и производстве с/х продукции; проводить оценку влияния на организм животных антропогенных и экономических факторов.</p>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Коллоквиум, тесты
<p>ВЛАДЕТЬ: представлением о возникновении живых организмов, уровнях организации живой материи, о благоприятных и неблагоприят-</p>	При решении стандартных задач не проде-	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных	Продемонстрированы базовые навыки при решении	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных	Коллоквиум, тесты

<p>ных факторах, влияющих на организм; основой изучения экологического познания окружающего мира, законов развития природы и общества; навыками наблюдения, сравнительного анализа, исторического и экспериментального моделирования воздействия антропогенных и экономических факторов на живые объекты; чувством ответственности за свою профессию.</p>	<p>монстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>задач с некоторыми недочетами</p>	<p>стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>задач без ошибок и недочетов</p>	
---	--	--------------------------------------	--	-------------------------------------	--

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1 Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции ОПК – 2: способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов:

1. Продовольственный комплекс и продуктовые подкомплексы.
2. Продовольственная безопасность страны, регионов.
3. Экономическое значение производственной инфраструктуры в сельском хозяйстве.
4. Основные направления стабилизации сельского хозяйства в рыночных условиях.
5. Показатели эффективности использования земли.
6. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства: понятие, состав и классификация.
7. Понятие и особенности материально-технической базы сельского хозяйства. Проблемы ее укрепления на современном этапе экономического развития.
8. Экономическая эффективность формирования и использования материальных ресурсов в рыночных условиях.
9. Инвестиции в сельское хозяйство: понятие, экономическая сущность и эффективность их использования.

10. Экология и охрана окружающей среды в сельском хозяйстве.
11. Показатели уровня механизации и электрификации сельского хозяйства.
12. Сущность экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
13. Прибыль и направления ее использования в сельскохозяйственных предприятиях.

Вопросы для оценки компетенции УК-2: способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла:

1. Жизненный цикл предприятия: создание, реорганизация, санация, банкротство.
2. Основные принципы организации сельскохозяйственных предприятий, их производственная и организационная структура.
3. Основные организационно-правовые формы сельскохозяйственных организаций.
4. Производственная структура организации
5. Типы производственной структуры и их характеристика.
6. Производственный процесс и его организация.
7. Пути совершенствования производственной структуры и сокращения производственного цикла.
8. Сущность, типы и направления совершенствования производственной структуры.
9. Структуры управления сельскохозяйственными предприятиями.
10. Сущность управления производством. Менеджмент и управление, соотношение понятий

4.1.2 Тесты

Тесты для оценки компетенции: ОПК-2 «Способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов»:

1. Сельское хозяйство включает в себя следующие отрасли:

- a) растениеводство и животноводство;
- b) растениеводство, животноводство и лесное хозяйство;
- c) растениеводство, животноводство и рыболовство;
- d) растениеводство, животноводство, лесное хозяйство и рыболовство.

2. В сферу растениеводства не входит выращивание следующих видов растений:

- a) текстильных культур - лён, хлопчатник, конопля, джут;
- b) масличных культур - кунжут, рапс, лён, конопля, горчица, кокосовая пальма, клещевина, оливковое дерево, подсолнечник;
- c) кормовых культур - силосные культуры, кормовые травы, кормовые бахчевые культуры, кормовые корнеплоды;

d) все культуры, перечисленные в пунктах а), б) и в) входят в отрасль растениеводства.

3. Агропромышленный комплекс это:

а) совокупность отраслей народного хозяйства, связанных с развитием сельского хозяйства, обслуживанием его производства и доведением сельскохозяйственной продукции до потребителя;

б) совокупность земельных угодий страны, предназначенных для сельскохозяйственного производства;

в) совокупность предприятий, занимающихся переработкой продукцией животноводства;

г) совокупность предприятий, занимающихся доведением готового продукта сельскохозяйственной отрасли до конечного потребителя.

4. В состав агропромышленного комплекса не входят следующие функциональные сферы:

а) отрасли, производящие средства производства и осуществляющих материально-техническое обеспечение сельского хозяйства;

б) предприятия, обеспечивающие связь, транспортировку, заготовку, хранение готового продукта;

в) отрасли, осуществляющие переработку сельскохозяйственного сырья;

г) все перечисленные отрасли и предприятия в пунктах а), б) и в) входят в состав АПК.

5. Основные фонды предприятия это:

а) производственные фонды предприятия;

б) материально-техническая база производственного процесса;

в) орудия труда, многократно использующиеся в производственном процессе и переносящие свою стоимость частями на стоимость готового продукта;

г) орудия труда, участвующие в воспроизводственном процессе и переносящие свою стоимость на стоимость готового продукта однократно.

6. Среднегодовая стоимость основных фондов рассчитывается по формуле:

а) сумма стоимости основных фондов на начало года и на конец года, делённая на 2;

б) стоимость введенных основных фондов, деленная на 12 (месяцев);

в) разность стоимости основных фондов и стоимости выбывших фондов;

г) стоимость основных фондов, делённая на стоимость производственных фондов на конец года.

7. К показателям эффективности использования основных фондов предприятия относятся:

а) коэффициент износа основных производственных фондов, коэффициент годности основных фондов, коэффициент интенсивного использования оборудования;

б) фондоотдача, фондоёмкость, фондовооруженность и фондорентабельность;

- с) разность между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью выбытия основных фондов на конец года;
- д) коэффициент интенсивного использования оборудования и коэффициент экстенсивного использования оборудования.

8. Понятие оборотного капитала включает в себя:

- а) все финансовые средства, участвующие только в производственном процессе предприятия;
- б) средства, участвующие, как в процессе производства, так и в процессе реализации продукции;
- с) денежные средства, участвующие в доведении продукции до конечного потребителя;
- д) материальные средства предприятия, включающие в себя здания, сооружения и средства производства.

9. К оборотным средствам предприятия не относятся:

- а) сырье, основные материалы;
- б) денежные средства;
- с) тара и упаковка;
- д) станки.

10. К основным средствам предприятия не относятся:

- а) топливо, электроэнергия;
- б) здания и сооружения;
- с) машины и оборудование;
- д) транспортные средства.

11. В себестоимость продукции не входят:

- а) издержки предприятия на изготовление товара;
- б) затраты предприятия на доведение товара до конечного потребителя;
- с) расходы на оплату труда персонала предприятия;
- д) норма прибыли торгового капитала.

12. Какое определение понятия себестоимости неверное:

- а) стоимостная оценка используемых в процессе производства ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов и других затрат, требуемых для производства и реализации продукции;
- б) затраты, которое несет предприятие при производстве продукции, в выполнении работ, оказании услуг;
- с) часть стоимости продукта, представленная общественными издержками;
- д) производственная себестоимость и расходы предприятия, связанные с реализацией продукции.

13. Прибыль от реализации продукции это:

- а) выручка, полученная от реализации продукции;
- б) выручка от реализации продукции за вычетом налога на прибыль;
- с) выручка от реализации продукции за вычетом полной себестоимости;
- д) выручка, полученная от реализации продукции за вычетом заработной платы персоналу.

14. Понятия «средства производства» и «оборотные производственные фонды»:

- a) аналогичны друг другу;
- b) оборотные производственные фонды включают в себя средства производства;
- c) средства производства включают в себя оборотные производственные фонды;
- d) два разных понятия, не имеющих отношения друг к другу.

15. Трудоемкость продукции это:

- a) затраты труда на производство единицы продукции;
- b) затраты живого труда на изготовление продукции;
- c) количество продукции, произведенной в единицу времени;
- d) количество произведенной продукции в расчете на одного работника.

16. Для измерения производительности труда используются следующие показатели:

- a) нормы и нормативы труда;
- b) выработка продукции на единицу затрат труда и трудоемкость;
- c) трудоемкость управления и эффективность использования рабочего времени;
- d) явочная численность работников и интенсивность производства.

17. Какой вид трудоёмкости отражает затраты труда основных рабочих:

- a) полная трудоемкость;
- b) технологическая трудоёмкость;
- c) производственная трудоёмкость;
- d) трудоёмкость управления.

18. Какой системы расчета заработной платы не существует:

- a) нормативной;
- b) повременной;
- c) сдельной;
- d) аккордной.

19. Показателем экономической эффективности производства не является:

- a) производительность труда;
- b) трудоемкость;
- c) капиталоемкость;
- d) фондоотдача.

20. Валовая прибыль предприятия это:

- a) прибыль от обычной деятельности;
- b) прибыль от реализации продукции;
- c) выручка от продажи за вычетом себестоимости продукции;
- d) выручка от продажи за вычетом переменных затрат.

21. Какие существуют формы платы за землю?

- a) земельный налог;
- b) арендная плата;
- c) нормативная цена земли;
- d) экономическая оценка земли.

22. Чем обусловлена сезонность труда на с/х предприятии?

- a) низким уровнем механизации;
- b) несовпадением периода производства и рабочего периода;
- c) возделыванием большого количества с/х культур;
- d) заключением срочных трудовых договоров.

23. Что понимают под показателями экономической эффективности?

- a) признак, на основании которого производится оценка экономической эффективности;
- b) средство количественного изменения уровня экономической эффективности;
- c) результат мероприятий, производимых в с/х;
- d) показатели уровней рентабельности и производительности на предприятии.

24. Перечислите факторы интенсификации сельского хозяйства

- a) химизация;
- b) механизация;
- c) увеличении площади возделываемых земель;
- d) улучшение племенной работы.

25. На какие составляющие традиционно делятся задачи организации?

- a) работа с людьми
- b) работа с людьми и информацией
- c) работа с предметами и людьми
- d) работа с людьми, работа с людьми и информацией и работа с предметами и с людьми

26. Какова важнейшая функция управления?

- a) получение максимальной прибыли
- b) создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия
- c) минимизация налоговых платежей
- d) завоевание новых рынков сбыта

27. Для того, чтобы быть эффективным контроль должен быть

- a) всеобъемлющим
- b) постоянно действующим
- c) экономным
- d) независимым

28. Тактика - это

- a) долгосрочная стратегия
- b) краткосрочная стратегия
- c) среднесрочный план, результаты проявляются через 3-4 года
- d) среднесрочный план, результаты проявляются через 1-2 года

29. В чем заключается принцип единства управления?

- a) у любого служащего (работника) может только один руководитель

- b) полную и абсолютную ответственность за деятельность всего предприятия должен нести один человек
- c) число лиц, находящихся в эффективном управлении лимитировано
- d) ответственность за работу коллектива несет группа руководителей.

30. Является ли управление производительным трудом:

- a) да, т. к. управление создает новую стоимость
- b) нет, это всего лишь надзор и контроль
- c) да, поскольку этот вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность трудового организма
- d) нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства

Тесты для оценки компетенции: УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

1. Менеджмент – это:

- a) умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения других людей, работающих в организации
- b) искусство
- c) наука + опыт
- d) практика управления

2. Планирование, организация, регулирование и контроль - это:

- a) обязанность менеджера
- b) функции менеджмента
- c) этапы планирования
- d) новый метод управления

3. В теории менеджмента к функциям управления относятся:

- a) контроль
- b) финансовый менеджмент
- c) маркетинг
- d) ценообразование

4. Какие из положений относятся к новой концепции управления компаний:

- a) ориентация на качество основная задача менеджмента - рациональная организация производства
- b) продукции и услуг
- c) ситуационный подход к управлению
- d) основной источник прибыли – работник и производительность труда

5. К какой функции относится разработка новых товаров и услуг:

- a) маркетинг
- b) дилерская услуга
- c) инновация
- d) производство

6. Кто из руководителей компании отвечает за определение цели её развития:

- a) менеджеры
- b) совет директоров
- c) руководители бизнес-единиц
- d) все сотрудники

7. Конкретные конечные результаты, которые хотела бы достичь организация - это:

- a) цели
- b) миссия
- c) стратегия
- d) тактика деятельность организации

8. Миссия фирмы – это:

- a) максимизация прибыли
- b) внешнее предназначение фирмы
- c) цель, связанная со снижением издержек
- d) мотивация ее персонала

9. Основные недостатки дивизиональных структур:

- a) отсутствие творческих решений
- b) низкий уровень мотивации сотрудников
- c) увеличенные затраты на управление за счет повторяемости процессов
- d) опасность разделения системы на самостоятельные подсистемы (в бизнесе)

10. Какие основные преимущества матричных структур:

- a) возможность быстрого освоения новых изделий
- b) эффект двойного подчинения
- c) возможно использование специалистов невысокого профессионального уровня
- d) сбалансированный кадровый состав организации

11. При формировании организационной структуры соблюдение принципа единоначалия является обязательным:

- a) да
- b) нет
- c) желательно
- d) не обязательно

12. Линейная система управления в социальных организациях применяется для:

- a) предприятий большой размерности
- b) предприятий средней размерности
- c) предприятий со сложной технологией производства
- d) небольших предприятий

13. Для чего осуществляется делегирование полномочий подчинённым:

- a) для оптимального решения комплексной задачи

- b) для сохранения "группового" стиля работы
- c) для проверки квалификации подчиненных
- d) для разгрузки самого руководителя

14. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:

- a) анализ среды и стратегическое планирование
- b) контроль
- c) мотивация
- d) координация

15. Предварительный, заключительный и текущий контроль - это:

- a) этапы контроля
- b) методы контроля
- c) объекты контроля
- d) принципы контроля

16. Система контроля качества на современном предприятии должна опираться:

- a) на четко определенные нормы и допущения для конкретных процессов
- b) на оценку качества продукции рабочими в ходе производственного процесса
- c) на жесткий аппарат контроля на выходе готовой продукции
- d) на оценку качества продукции на всех стадиях жизненного цикла

17. Задача предварительного контроля:

- a) контроль результатов выполнения плана
- b) контроль хода выполнения плана
- c) контроль готовности к выполнению плановых задач
- d) контроль каждой отдельной операции

18. Наемный профессиональный управляющий - это:

- a) собственник
- b) предприниматель
- c) менеджер
- d) консультант

19. Какими основными чертами должен обладать такой архитип управляющего как "лидер":

- a) способность определить место себя и принять корректирующие меры
- b) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях
- c) быть творческим человеком

умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала

20. Способность оказывать влияние на отдельные личности, группы и направлять их усилия на достижение целей организации, не используя властные полномочия:

- a) лидерство
- b) руководство

- c) дифференциация
- d) мотивация

21. Метод ротации, как характерная черта национального менеджмента, наиболее часто используется в:

- a) США
- b) России
- c) Англии
- d) Японии

22. Стил ь управления - это:

- a) манера поведения и форма взаимодействия с подчиненными
- b) форма отношений с руководством организации
- c) совокупность методов для выполнения своих функциональных обязанностей
- d) распорядок работы учреждения

23. Повышению эффективности использования кадровых ресурсов способствует:

- a) поведенческий подход в управлении персоналом
- b) использование плоских организационных структур управления
- c) использование организационных интеграций типа «стратегический альянс»
- d) снижение издержек на оплату труда персонала

24. Деятельность по организации выполнения подчиненными поставленных задач - это:

- a) лидерство
- b) мотивация
- c) координация
- d) организация.

25. Какие группы потребностей рассматриваются в модели мотивации А. Маслоу:

- a) социальной справедливости
- b) кнута и пряника
- c) потребность в деньгах
- d) социальные, уважение личности, самоутверждение

26. Процесс побуждения сотрудника к целенаправленным действиям:

- a) планирование
- b) организация
- c) мотивация
- d) результаты анализа, аудита

27. Что включает в себя понятие организационной культуры:

- a) поведение и действия сотрудников, ценностные ориентации, символика и обряды
- b) уровень общей культуры общества
- c) уровень культуры отдельных сотрудников организации
- d) наличие команды единомышленников

28. Кто управляет формированием организационной культуры:

- a) руководители подразделений (организаций)
- b) все сотрудники
- c) неформальные лидеры организации
- d) никто

29. Какой из подходов характеризуется учётом способностей и мотивацией людей к труду:

- a) структурный
- b) поведенческий
- c) линейный
- d) матричный

30. Что является признаком бюрократического управления:

- a) отсутствие инициативы сотрудника, приоритета личных интересов
- b) блокирование предпринимательской деятельности
- c) формальный подход
- d) некомпетентность руководителя

31. Какими должны быть цели организации:

- a) обязательно долгосрочными и труднореализуемыми
- b) легко реализуемыми
- c) конкретными и измеримыми
- d) не взаимосвязанными друг с другом

32. Мотивация - это:

- a) внутренние ценностные представления человека
- b) система поощрений хорошей работы
- c) позиция, уклоняющая работника от целенаправленных действий
- d) метод побуждения людей к труду

33. Конфликты в организации неизбежны и их надо воспринимать:

- a) как должное
- b) конфликты надо использовать в интересах организации
- c) с конфликтами надо бороться во что бы то ни стало
- d) с конфликтами лучше не бороться: они разрешатся сами собой

34. Какими чертами характера должен обладать такой архетип управляющего как «администратор»?

- a) быть общительными и уметь вдохновлять людей на максимальную самоотдачу
- b) иметь аналитический склад ума
- c) быть предельно объективным и полагаться на факты и логику
- d) методичность в работе, прогнозирование будущего

35. Какие основные факторы участвуют в модели мотивации В. Врума?

- a) потребность в уважении к себе, самоутверждение и в принадлежности к социальной группе
- b) сложность и напряженность работы и уровень вознаграждения
- c) ожидание возможности результата, ожидание возможного вознаграждения от этого результата и ожидание ценности вознаграждения

d) гигиенические факторы, факторы, связанные с характером и существом работы

36. Какая из человеческих потребностей является главной по теории мотивации Макклелланда?

a) успех

b) деньги

c) свобода

d) безопасность

37. Что относится к категории «внутреннего вознаграждения»?

a) зарплата

b) карьера

c) сама работа

d) признание окружения

38. Основным правилом при определении уровня зарплаты является:

a) определенный законом минимальный уровень

b) определенная штатным расписанием ставка

c) уровень оплаты в фирмах конкурентах

d) абсолютно точное и объектное определение характера вложенного труда и исследующая всесторонняя и беспристрастная его оценка

39. Основным в управлении по целям является выработка целей

a) сверху вниз по цепи инстанций

b) снизу вверх

c) снизу вверх и сверху вниз

d) по матричной схеме

40. Линейная организация управления позволяет сформулировать управленческую структуру, которая является:

a) гибкой

b) саморегулируемой

c) стабильной и прочной

d) все перечисленное

41. Ключевым фактором в любой модели управления являются:

a) люди

b) средства производства

c) финансы

d) структура управления

42. Целью классической школы управления было создание

a) методов нормирования труда

b) универсального принципа управления

c) условий трудовой деятельности работников

d) методов стимулирования производительности труда

43. Какой из неформальных методов прогнозирования позволяет получать наиболее ценную информацию?

a) наглядная информация

b) промышленный шпионаж

c) письменная информация

d) информация в глобальных сетях

44. Ступени мотивации по Маслоу - это

- a) потребность развития и признания
- b) потребность развития и признания, социальная потребность и потребность в защищенности, основные потребности
- c) социальная потребность и потребность в защищенности
- d) основные потребности.

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Формируемая компетенция: способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)

1. Роль ветеринарной службы в повышении производительности труда в животноводстве.
2. Пути улучшения использования трудовых ресурсов в животноводстве.
3. Пути интенсификации животноводства.
4. Роль ветеринарной службы в интенсификации животноводства.
5. Межхозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция в сельском хозяйстве России.
6. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости продукции животноводства.
7. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости молока.
8. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости привеса крупного рогатого скота.
9. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности производства молока.
10. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости шерсти и привеса овец.
11. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности производства продукции овцеводства.
12. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости яиц и мяса птицы.
13. Пути повышения уровня рентабельности производства яиц и мяса птицы. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности продукции птицеводства.
14. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности производства свиноводства.
15. Техническая и научно-техническая революция: их взаимосвязь и развитие.
16. Приоритетные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
17. Государственная инновационная политика в АПК.

18. Особенности научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.

Формируемая компетенция: способен интерпретировать и оценивать в профессиональной деятельности влияние на физиологическое состояние организма животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2):

19. Предмет и задачи науки «Экономика АПК».
20. Современное состояние сельского хозяйства в России.
21. Особенности сельского хозяйства, как отрасли народного хозяйства.
22. Значение и особенности земли как средства производства. Состав и структура земельного фонда.
23. Трансформация земель в России за последние годы.
24. Структура землепользования сельскохозяйственного производства.
25. Кадастр недвижимости и мониторинг земель.
26. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования земли животноводством.
27. Пути повышения эффективности использования земли.
28. Понятие и классификация основных средств производства в сельскохозяйственном производстве.
29. Физический и моральный износ основных средств производства.
30. Амортизация основных средств производства.
31. Фондовооруженность и фондообеспеченность в животноводстве и способы их определения.
32. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования оборотных средств производства в животноводстве.
33. Понятие и классификация оборотных средств производства.
34. Пути улучшения использования основных и оборотных средств производства в животноводстве.
35. Роль ветеринарной службы в улучшении использования основных средств производства в животноводстве.
36. Роль ветеринарной службы в улучшении использования оборотных средств производства в животноводстве.
37. Понятие трудовых ресурсов и их роль в производстве сельскохозяйственной продукции. Особенности труда в сельском хозяйстве.
38. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования трудовых ресурсов в животноводстве.
39. Понятие и роль повышения производительности труда в увеличении производства продукции сельского хозяйства.
40. Прямые и косвенные показатели, характеризующие уровень производительности труда в животноводстве.
41. Сущность и необходимость интенсификации сельскохозяйственного производства.

42. Показатели, характеризующие уровень и экономическую эффективность интенсификации в животноводстве.
43. Специализация, виды специализации и ее необходимость в сельскохозяйственном производстве.
44. Определение специализации в животноводстве. Определение коэффициента специализации.
45. Показатели, характеризующие экономическую эффективность специализации в животноводстве.
46. Концентрация сельскохозяйственного производства. Положительные и отрицательные стороны концентрации в животноводстве.
47. Современное состояние развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России и пути улучшения их деятельности.
48. Современное состояние развития личных подсобных хозяйств граждан России и пути улучшения их деятельности.
49. Понятие себестоимости продукции сельского хозяйства. Способы ее формирования.
50. Виды себестоимости продукции сельского хозяйства.
51. Структура себестоимости продукции животноводства.
52. Пути снижения себестоимости продукции животноводства.
53. Кормовая база и ее экономическое значение в развитии животноводства.
54. Методы определения потребности в кормах для животных.
55. Источники кормовых ресурсов для животноводства.
56. Показатели экономической оценки кормовых культур.
57. Пути увеличения производства кормов и снижения их себестоимости.
58. Пути уменьшения потери кормов в процессе их производства и хранения.
59. Экономика производства зерна в России.
60. Пути увеличения производства зерна.
61. Значение скотоводства. Современное состояние отрасли в России (поголовье, продуктивность, производство продукции).
62. Определение экономической эффективности возраста первого плодотворного осеменения телок.
63. Пути снижения себестоимости молока.
64. Пути снижения себестоимости привеса крупного рогатого скота.
65. Определение себестоимости теленка при рождении и пути снижения.
66. Определение уровня рентабельности производства молока и пути его повышения.
67. Пути увеличения производства молока и мяса крупного рогатого скота.
68. Значение свиноводства. Современное состояние отрасли в России (поголовье, продуктивность, производство продукции).
69. Себестоимость привеса свиней и ее структура.

70. Сравнительная экономическая эффективность видов откорма в свиноводстве.
71. Воспроизводство поголовья свиней.
72. Пути снижения себестоимости продукции свиноводства.
73. Роль ветеринарной службы в повышении производительности труда в свиноводстве.
74. Определения уровня рентабельности производства свинины и пути его повышения.
75. Значение овцеводства. Современное состояние отрасли (поголовье, продуктивность, производство продукции).
76. Себестоимость и структура себестоимости шерсти.
77. Себестоимость привеса овец и ее структура.
78. Пути снижения себестоимости шерсти.
79. Пути снижения себестоимости привеса овец.
80. Определение уровня рентабельности производства продукции овцеводства.
81. Значение птицеводства, направление птицеводства. Современное состояние птицеводства в России (поголовье, яйценоскость, производство продукции).
82. Себестоимость и структура себестоимости яиц.
83. Себестоимость и структура себестоимости мяса.
84. Пути снижения себестоимости яиц.
85. Пути снижения себестоимости мяса птицы.
86. Определение уровня рентабельности производства яиц и мяса птиц.
87. Отраслевые особенности определения эффективности сельскохозяйственного производства: системы показателей эффективности производства в растениеводстве.
88. Отраслевые особенности определения эффективности сельскохозяйственного производства: системы показателей эффективности производства в животноводстве.
89. Экономическая сущность эффективности сельскохозяйственного производства, виды эффективности.
90. Система критериев и показателей эффективности сельскохозяйственного производства.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов

Критерии знаний при проведении зачёта:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).
- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
«Экономика АПК»
Уровень образования: СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность: 36.05.01 «Ветеринария»
Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения

Разработчик: кандидат экономических наук, доцент Чеховских И.А.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарным делом.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень высшего образования: специалитет, специальность: 36.05.01 Ветеринария) и учебным планом ФГБОУ ВО СПбГАВМ.

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины Б.1.О.33 «Экономика АПК». В структуре рабочей программы представлены все разделы, имеющиеся в требованиях к рабочей программе по данной дисциплине УМС СПбГАВМ.

Рабочая программа включает темы, отвечающие современным исследованиям производственной деятельности в агропромышленном комплексе в экономическом и управленческом аспектах, перечень формируемых компетенций, объем дисциплины для студентов всех форм обучения, список современной литературы, отражающей эти исследования, базовые сведения о дисциплине, методические указания по освоению дисциплины.

Настоящая рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе в СПбГАВМ.

Рецензент
к.вет.н., доцент кафедры
клинической диагностики

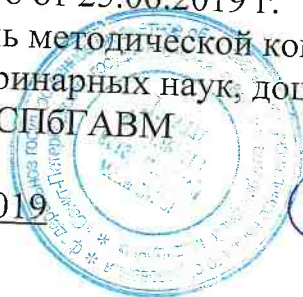


В.А. Трушкин

Дата 21.06.2019

Рецензия рассмотрена на заседании методической комиссии факультета
протокол № 8 от 25.06.2019 г.

Председатель методической комиссии факультета,
Доктор ветеринарных наук, доцент
ФГБОУ ВО СПбГАВМ



М.В. Щипакин

Дата 25.06.2019

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
«Экономика АПК»
Уровень образования: СПЕЦИАЛИТЕТ
Направление подготовки: 36.05.01 «Ветеринария»

Разработчик: кандидат экономических наук, доцент Чеховских И.А.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарным делом.

В программе отражены:

1. Цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП. Дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП. Указаны требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимые при освоении данной дисциплины и приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин.
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Указана и описана компетенция, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины.
4. Структура и содержание дисциплины:
 - Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и часах.
 - Формы контроля по учебному плану: зачет, экзамен.
 - Тематический план изучения учебной дисциплины.
 - Программы лекционных, практических занятий, самостоятельной работы содержат тематические планы, перечни основных понятий и категорий, списки литературы.
5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы.
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины. Указаны фактические специализированные лаборатории и кабинеты с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы.

Заключение:

На основании вышеизложенного рассматриваемая рабочая программа может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 36.05.01 Ветеринария.

РЕЦЕНЗЕНТ:

кандидат экономических наук, доцент кафедры
социологии и управления персоналом
Санкт-Петербургского государственного
экономического университета

Попазова

ПОДПИСЬ РУ

НАЧАЛЬНИК

