
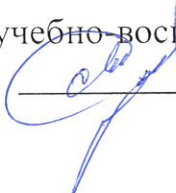


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 11.05.2022 00:23:51
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdcd28a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора
по учебно-воспитательной работе
А.А. Сухинин
28.06.2021 г.




Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность 36.05.01 Ветеринария
Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2021

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«21» июня 2021 г.
Протокол № 17

Зав. кафедрой организации, экономики
и управления ветеринарным делом
д.вет.н., доцент

Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург
2021 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель – формирование у обучающихся базы теоретических знаний, наработка и овладение профессиональными компетенциями и практическим навыками, связанными с пониманием роли проекта в организации в сфере ветеринарии.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

А. Общеобразовательная задача заключается в изучении обучающимися основ дисциплины «управление проектами», что дает фундаментальное образование в соответствии с требованиями, предъявляемыми к высшим учебным заведениям.

Б. Специальная задача состоит в ознакомлении обучающихся с историей возникновения и развития проектной деятельности, с современными методами управления процессами, а также в наработке практических навыков анализа целей и рисков проекта, создания и расчета календарного плана проекта, в развитии навыков командной работы и самостоятельного управления небольшими проектами.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины «Управление проектами» обучающийся готовится к следующим типам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.05.01 «Ветеринария».

Область профессиональной деятельности:

13 Сельское хозяйство

Типы задач профессиональной деятельности:

- Экспертно-контрольный

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальные компетенции (УК)

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2),
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3),
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки и образования на протяжении всей жизни (УК-6);

б) рекомендуемые общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

в) рекомендуемые профессиональные компетенции (ПК)

- способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства (ПК-8).

Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов

Компетенция	Категория компетенций	Категории			Основание (ПС, анализ опыта)
		Знать	Уметь	Владеть	
УК-2	Разработка и реализация проектов	методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проводить и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.	управлением проектами в области соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и мотивацией в области к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией проекта, управлением работы и профилем проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием плана-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта.	ПС 13.012
УК-3	Командная работа и лидерство	проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных	определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.	Организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегий командной работы; умением работать в команде.	ПС 13.012

УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации. содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией.	приёмами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	ПС 13.012
ОПК-7	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	правила работы с программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей	пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами и специализированными информационными базами данных для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности	навыками пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей	Анализ опыта
ПК-8	Управление	трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т.ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы.	обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учётом обслуживаемого поголовья животных.	законодательными и правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения её эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	ПС 13.012

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.16 «Управление проектами» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 «Ветеринария» (уровень специалитета).

Осваивается в 10 семестре у очной формы обучения, в семестре 12 у очно-заочной формы обучения и на 3 курсе заочной формы обучения.

При обучении дисциплине «Управление проектами» используются знания и навыки, полученные студентами при освоении дисциплин на предыдущих курсах: История ветеринарной медицины (введение в специальность); История ветеринарной медицины Санкт-Петербурга и Ленинградской области; Организация ветеринарного дела; Философия; Информатика и основы биологической статистики; Методология научных исследований.

Дисциплина «Управление проектами» осваивается во взаимосвязи с такими дисциплинами, как:

1. Эпизоотология и инфекционные болезни
2. Экономика АПК

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

4.1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		10
Аудиторные занятия (всего)	32	32
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	10	10
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы из них:	22	22
практическая подготовка (ПП)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	40	40
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

4.2 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		12
Аудиторные занятия (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы из них:	16	16
практическая подготовка (ПП)	4	4
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

**4.3 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Аудиторные занятия (всего)	6	6
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	2	2
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	4	4
Самостоятельная работа (всего)	62	62
практическая подготовка (ПП)	4	4
Контрольная работа	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачёт	Зачёт
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
5.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Л	ПЗ	ПП	СР	Итого
1.	Введение в управление проектами в ветеринарии. Классификация проектов. Краткая история управления проектами.	УК-2	10	2	4	-	5	
2.	Участники проекта и начало проекта в ветеринарии и животноводстве. Жизненный цикл такого проекта.	УК-2	10	2	2	-	5	
3.	Виды планирования. Финансы и планирование проекта в ветеринарии и животноводстве. Виды финансирования таких проектов.	ОПК-7	10	2	2	-	5	
4.	Работы проекта в ветеринарии и животноводстве. Управление работами такого проекта. Производительность труда сотрудников.	УК-6	10	2	2	-	5	
5.	Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	УК-6	10	-	2	-	5	
6.	Управление ресурсами и рисками проекта в ветеринарии. Типы ресурсов. Понятие закупок, поставок, запасов для клиники или производства.	ПК-8	10	-	2	-	5	
7.	Команда проекта в ветеринарии и животноводстве. Планирование управления человеческими ресурсами в клинике и на производстве.	УК-3	10	-	2	2	5	
8.	Мониторинг и завершение проекта в ветеринарии и животноводстве. Пусконаладочные работы, сдача в эксплуатацию ветеринарных объектов.	ПК-8	10	2	2	2	5	
	Итого по 10 семестру:			10	18	4	40	

5.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Л	ПЗ	ПП	СР	СР
1.	Введение в управление проектами в ветеринарии. Классификация проектов. Краткая история управления проектами.	УК-2	12	2	2	-	6	
2.	Участники проекта и начало проекта в ветеринарии и животноводстве. Жизненный цикл такого проекта.	УК-2	12	-	2	-	6	
3.	Виды планирования. Финансы и планирование проекта в ветеринарии и животноводстве. Виды финансирования таких проектов.	ОПК-7	12	2	-	-	6	
4.	Работы проекта в ветеринарии и животноводстве. Управление работами такого проекта. Производительность труда сотрудников.	УК-6	12	2	-	-	6	
5.	Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	УК-6	12	-	2	-	6	
6.	Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	ПК-8	12	-	2	-	6	
7.	Команда проекта в ветеринарии и животноводстве. Планирование управления человеческими ресурсами в клинике и на производстве.	УК-3	12	-	2	2	6	
8.	Мониторинг и завершение проекта в ветеринарии и животноводстве. Пусконаладочные работы, сдача в эксплуатацию ветеринарных объектов.	ПК-8	12	2	2	2	6	
	Итого по 12 семестру:			8	12	4	48	

5.3 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ» ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Формируемые компетенции	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				
				Л	ПЗ	СР	ИП	Итого
1.	Введение в управление проектами в ветеринарии. Классификация проектов. Краткая история управления проектами.	УК-2	3	2	-	9	-	
2.	Участники проекта и начало проекта в ветеринарии и животноводстве. Жизненный цикл такого проекта.	УК-2	3	-	2	7	-	
3.	Виды планирования. Финансы и планирование проекта в ветеринарии и животноводстве. Виды финансирования таких проектов.	ОПК-7	3	-	-	7	-	
4.	Работы проекта в ветеринарии и животноводстве. Управление работами такого проекта. Производительность труда сотрудников.	УК-6	3	-	-	7	-	
5.	Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	УК-6	3	-	2	8	-	
6.	Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	ПК-8	3	-	-	8	-	
7.	Команда проекта в ветеринарии и животноводстве. Планирование управления человеческими ресурсами в клинике и на производстве.	УК-3	3	-	-	8	2	
8.	Мониторинг и завершение проекта в ветеринарии и животноводстве. Исполнительные работы, сдача в эксплуатацию ветеринарных объектов.	ПК-8	3	-	-	8	2	
	Итого по 3 курсу:			2	4	62	4	

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Литература для самостоятельной работы

1. Дульзон А.А. Управление проектами [Текст]: учебное пособие. Ч. 1 / А. А. Дульзон. - 3-е изд., перераб. и доп. - Томск: ТПУ, 2010. - 334 с. - Интернет-ресурс
2. Дульзон А.А. Управление проектами [Текст]: учебное пособие. Ч. 2 / А. А. Дульзон. - 3-е изд., перераб. и доп. - Томск: ТПУ, 2010. - 334 с. - Интернет-ресурс
3. Кужева, С.Н. Управление изменениями / С.Н. Кужева. – Омск: Омский государственный университет, 2011. – 140 с.
4. Романова, М. В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие. Гриф УМО / М. В. Романова. - М.: ИД "ФОРУМ": ИНФРА-М, 2014. - 256 с.
5. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 349 с.
6. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд.- М.: Альпина Пабли., 2016 – 180 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

А) Основная литература

1. Комарова, В.В. Управление проектами: учебное пособие [Электронный ресурс] / составители В.В. Комарова, О.И. Некрасова, Ю.И. Зорькина: ФГБОУ ВО Дальневосточный государственный университет путей сообщения, 2020. – 158 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://reader.lanbook.com/book/179375#2> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Масловский В. П. Управление проектами: учебное пособие [Электронный ресурс] / В.П. Масловский: Сибирский федеральный университет, 2020. – 224 с. – ISBN 978-5-7638-4361-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/181645> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Б) Дополнительная литература

1. Богомолова А. В. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие [Электронный ресурс] / А.В. Богомолова: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2014. – 160 с. – ISBN 978-5-4332-0178-1. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/110350> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Галюк А.Д. Управление проектами: курс лекций [Электронный ресурс] / А.Д. Галюк: Уральский государственный университет путей сообщения, 2018. – 159 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/121388> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Зиновьев В.Е. Управление рисками: Учебное пособие [Электронный ресурс] / В.Е. Зиновьев: Ростовский государственный университет путей сообщения, 2019. – 67 с. – ISBN 978-5-88814-929-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159394> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Пыхов С.И. Управление качеством: Учебное пособие [Электронный ресурс] / С.И. Пыхов, Ж.С. Позднякова: ОУ ВО Южно-Уральский технологический университет, 2021. – 181 с. – ISBN 978-5-6044299-9-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177108> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Соколова И.А. Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.А. Соколова, М. А. Щуковская – 2-е изд., пер. – Дальневосточный государственный университет путей сообщения, 2020. – 184 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179387> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Щепеткин Е. Н. Управление качеством: учебное пособие [Электронный ресурс] / Е.Н. Щепеткин: ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет, 2019. – 122 с. – ISBN 978-5-94984-706-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/142582> (дата обращения: 21.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы студенты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

1. <https://meduniver.com> - Медицинский информационный сайт.
2. <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/veter/> - Управление ветеринарии СПб. Официальный сайт.
3. www.vetrfr.ru - ВетИС сайт государственной информационной системы в области ветеринарии.
4. www.fsvps.ru Россельхознадзор официальный сайт.
5. www.mgavm.ru - информационный сайт МГАВМиБ.
6. <https://центр-ветеринарии.рф> – ФГБУ «Центр ветеринарии».

Электронно-библиотечные системы:

1. [ЭБС «СПБГУВМ»](#)
2. [ЭБС «Издательство «Лань»](#)
3. [ЭБС «Консультант студента»](#)
4. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
5. [Университетская информационная система «РОССИЯ»](#)
6. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
7. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)
8. [Российская научная Сеть](#)
9. [Электронно-библиотечная система IQlib](#)
10. [База данных международных индексов научного цитирования Web of Science](#)
11. Полнотекстовая междисциплинарная база данных по сельскохозяйственным и экологическим наукам [ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE](#)
12. Электронные книги издательства «Проспект Науки»
<http://prospektnauki.ru/ebooks/>
13. Коллекция «Сельское хозяйство. Ветеринария» издательства «Квадро»
<http://www.iprbookshop.ru/586.html>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1.5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице выделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться

их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

1) ознакомиться с планом предстоящего занятия;

2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознакомиться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны

иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить, выбрав один вариант.

- Рекомендации по выполнению рефератов, определяющие их тематическую направленность, цели и задачи выполнения, требования к содержанию, объему, оформлению и организации руководства их подготовкой со стороны кафедр и преподавателей.

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В рамках реализации дисциплины проводится воспитательная работа для формирования современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей, формирования и развития духовно-нравственных, гражданско-патриотических ценностей, системы эстетических и этических знаний и ценностей, установок толерантного сознания в обществе, формирования у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, для осознания социальной значимости своей будущей профессии.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

11.1. В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГУВМ: <https://spbguv.m.ru/academy/eios/>

11.2. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	ААО.0022.00
4	АБИС "МАРК-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Управление проектами	3 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, компьютер.
	338 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> столы аудиторные со скамьями, доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> специализированные стенды (плакаты) по программе дисциплины, образцы ветеринарных документов
	426 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> столы аудиторные, стулья офисные, доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> образцы ветеринарных документов
	125 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.

	136 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.
	206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
	214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
	324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения

Приложение 1 на 14 л.

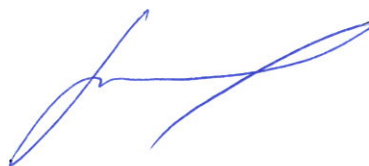
Рабочую программу составили:

кандидат ветеринарных наук, доцент



Орехов Д.А.

кандидат ветеринарных наук, доцент



Виноходова М.В.

Рецензенты:

зав. кафедрой паразитологии им. В.Л. Якимова, д.б.н., профессор Белова Л.М.
(рецензия прилагается)

Рецензент:

начальник ветеринарной службы Общества с ограниченной ответственностью «МЗ» Парнас», кандидат ветеринарных наук Макавчик А.А.
(рецензия прилагается)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом


ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность 36.05.01 Ветеринария
Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2021

Зав. кафедрой организации, экономики
и управления ветеринарным делом

д.вет.н., доцент

 _____ Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург
2021 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	УК-2	Раздел 1. Введение в управление проектами в ветеринарии. Классификация проектов. Краткая история управления проектами. Раздел 2. Участники проекта и начало проекта в ветеринарии и животноводстве. Жизненный цикл такого проекта.	Опрос, проект
2.	УК-3	Раздел 3. Команда проекта в ветеринарии и животноводстве. Планирование управления человеческими ресурсами в клинике и на производстве.	Опрос, проект
3.	УК-6	Раздел 4. Работы проекта в ветеринарии и животноводстве. Управление работами такого проекта. Производительность труда сотрудников. Раздел 5. Управление качеством проекта в ветеринарии и животноводстве. Понятие качества ветеринарных услуг и качества проекта в целом.	Опрос, проект
4.	ОПК-7	Раздел 6. Виды планирования. Финансы и планирование проекта в ветеринарии и животноводстве. Виды финансирования таких проектов.	Опрос, проект
5.	ПК-8	Раздел 7. Управление ресурсами и рисками проекта в ветеринарии. Типы ресурсов. Понятие закупок, поставок, запасов для клиники или производства. Раздел 8. Мониторинг и завершение проекта в ветеринарии и животноводстве. Пусконаладочные работы, сдача в эксплуатацию ветеринарных объектов.	Опрос, проект

2. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование (опрос)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД

2.	Проект	<p>Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся</p>	<p>Темы групповых и/или индивидуальных проектов</p>
----	--------	---	---

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения			Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо отлично	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
<p>ЗНАТЬ: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p>	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Опрос, проект
	Уровень знаний стандартных задач не продемонстрированы, имели место основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
<p>УМЕТЬ: обосновывать теоретическую и практическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их решению в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач без ошибок	Опрос, проект
	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки,	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных за-	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач	
<p>ВЛАДЕТЬ: управлением проектами в области соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и мотивацией в области к достижению целей;</p>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки,	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных за-	Продемонстрированы базовые навыки при решении нестандартных задач без ошибок	Опрос, проект

<p>управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы и процессом обсуждения и доработки проекта; участвуем в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием плана-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта.</p>	<p>имели место грубые ошибки</p>	<p>дач с некоторыми недочетами</p>	<p>с некоторыми недочетами</p>	<p>и недочетов</p>	
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы; основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много неточных ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько неточных ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>	<p>Опрос, проект</p>
<p>УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи</p>	<p>Опрос, проект</p>

<p>принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.</p>	<p>основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>чи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>ные задачи с отдельными существенными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>
<p>ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки и образования на протяжении всей жизни</p>				
<p>ЗНАТЬ: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>
<p>УМЕТЬ: самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными существенными недочетами, выполнены все задания</p>

<p>ВЛАДЕТЬ: приёмами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Опрос, проект</p>
<p>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>					
<p>ЗНАТЬ: правила работы с программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>	<p>Опрос, проект</p>
<p>УМЕТЬ: пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами и специализированными информационными базами данных для решения профессиональных задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	<p>Опрос, проект</p>
<p>ВЛАДЕТЬ: навыками пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должност-</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных</p>	<p>Опрос, проект</p>

ных обязанностей	базовые навыки, имели место грубые ошибки	стандартных задач с некоторыми недочетами	задач с некоторыми недочетами	задач без ошибок и недочетов
<p>ПК-8. Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства</p> <p>ЗНАТЬ: трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы</p>	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Опрос, проект
<p>УМЕТЬ: обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкций по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учетом обслуживаемого поголовья животных.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности</p>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены задания в полном объеме, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Опрос, проект
	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков	Продемонстрированы базовые навыки при решении	Продемонстрированы навыки при решении

<p>сти; навыками рационализации профес- сиональной деятельности в целях обеспе- чения ее эффективности; навыками раз- работки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.</p>	<p>монстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>для решения стандартных за- дач с некоторы- ми недочетами</p>	<p>нии стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	
---	--	--	--	---	--

4. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1. Вопросы для опроса

Вопросы для оценки компетенции **УК-2** «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»:

1. Проектная и операционная деятельность.
2. Классификация проектов.
3. Проект и управление проектами.
4. Портфель и программа.
5. Участники проекта.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Предварительная экспертиза.
8. Заявка на проект.
9. Цель, задачи проекта, его характеристики.

Вопросы для оценки компетенции **УК-3** «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»:

1. Кадровые ресурсы.
2. Планирование управления человеческими ресурсами.
3. Формирование и развитие команды проекта.
4. Организация эффективной деятельности команды.
5. Жизненный цикл команды проекта.
6. Конфликт и методы решения конфликта.

Вопросы для оценки компетенции **УК-6** «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки и образования на протяжении всей жизни»:

1. Мониторинг работ по проекту.
2. Взаимосвязь объёмов, продолжительности и стоимости работ.
3. Управление содержанием работ.
4. Структура и объёмы работ.
5. Иерархическая структура работ.
6. Качество и надёжность.
7. Современная концепция менеджмента качества.
8. Тезисы для обеспечения качества проекта.
9. Процесс управления качеством проекта.
10. Сертификация продуктов проекта.

Вопросы для оценки компетенции **ОПК-7** «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»:

1. Планирование проекта.
2. Задачи планирования.
3. Виды планирования проекта.
4. Ресурсное планирование.
5. Календарное планирование.
6. Сметное планирование.
7. Деньги и финансирование.
8. Источники финансирования проекта.

Вопросы для оценки компетенции **ПК-8** «Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства»:

1. Типы ресурсов.
2. Управление ресурсами.
3. Управление закупками.
4. Управление поставками.
5. Управление запасами.
6. Пороговый и резервный запасы.
7. Управление рисками.
8. Методы снижения рисков.
9. Мониторинг и завершение проекта.
10. Пусконаладочные работы.
11. Сдача в эксплуатацию.
12. Паспортизация.

4.1.2 Темы группового проекта

1. Создание клиники.
2. Создание лаборатории.
3. Создание аптеки.
4. Создание фермы.
5. Создание пасеки.
6. Создание собственного ветеринарного кабинета для частной практики.
7. Создание курса для владельцев животных (продажа тренингов).
8. Создание курсов повышения квалификации для врачей.
9. Создание канала в социальных сетях для владельцев.
10. Создание нового вида корма.
11. Создание нового вида атрибутики.
12. Создание приюта.
13. Создание конюшни.

4.1.3 Проект

Задания для контроля компетенций УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-7, ПК-8:

1. Разбиться на команды по 4-5 человек; сформировать идею проекта организации в сфере ветеринарной медицины или животноводства; выбрать менеджера проекта;
2. Каждая команда создает заявку на проект; прописывает дополнительные характеристики проекта;
3. Каждая команда определяет планирование проекта и его финансирование; прописывает работы и ресурсы проекта;
4. Каждая команда разрабатывает свой план контрольных событий; определяет предполагаемые риски в расписании, бюджете, ресурсах и обсуждает способы снижения этих рисков;
5. Каждая команда создает план коммуникаций в проекте;
6. Каждая команда разрабатывает и защищает свой паспорт проекта с помощью презентации.

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Формируемая компетенция: **УК-2** «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

1. Дайте определение проекта и проектной деятельности.
2. Укажите основных участников проекта и их функции. Каковы основные функции менеджера проекта и команды проекта.
3. Укажите основные фазы жизненного цикла проекта.
4. Охарактеризуйте начальный этап жизненного цикла проекта.
5. Охарактеризуйте подготовительный этап жизненного цикла проекта.
6. Охарактеризуйте этап работ жизненного цикла проекта.
7. Охарактеризуйте завершающий этап жизненного цикла проекта.
8. Дайте определение фазе предварительной экспертизы. Приведите примеры идей, не проходящий эту фазу.
9. Охарактеризуйте проектную заявку, укажите что в ней отражается.

Формируемая компетенция: **УК-3** «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»

1. Охарактеризуйте планирование управления человеческими ресурсами.
2. Дайте определение команде проекта и назовите ее особенности.
3. Назовите этапы жизненного цикла команды проекта.
4. Охарактеризуйте эффективную деятельность команды проекта
5. Дайте определение конфликта. Назовите основные методы решения конфликтов.

Формируемая компетенция: **УК-6** «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки и образования на протяжении всей жизни»

1. Охарактеризуйте понятие управление работами проекта.
2. Дайте характеристику структуре и объему работ.
3. Дайте определения качества и надежности.
4. Укажите особенности современной концепции менеджмента качества.
5. Дайте определение сертификации продуктов проекта.

Формируемая компетенция: **ОПК-7**: «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

1. Сформулируйте задачи планирования проекта.
2. Укажите виды планирования проекта.
3. Охарактеризуйте ресурсное планирование.
4. Охарактеризуйте календарное планирование.
5. Охарактеризуйте сметное планирование.
6. Укажите виды источников финансирования проекта.
7. Дайте определения понятиям «деньги» и «финансы».

Формируемая компетенция: **ПК-8** «Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности

противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарного предпринимательства»

1. Дайте определение управлению ресурсами.
2. Дайте определение управлению закупками.
3. Дайте определение управлению поставками и запасами.
4. Опишите основные типы ресурсов.
5. Дайте характеристику и приведите отличия между пороговым и резервным запасами.
6. Дайте определение рискам. Укажите методы снижения рисков в проектной деятельности.
7. Укажите в чем заключается суть мониторинга и завершения проекта.
8. Дайте определение пусконаладочным работам.
9. Охарактеризуйте фазу паспортизации.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении опроса:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при защите проекта:

- **Отметка «отлично»** – обучающийся четко выражает свою точку зрения по защищаемой работе, приводя соответствующие доводы в пользу решений по проектной деятельности, с готовностью отвечает на вопросы преподавателя.
- **Отметка «хорошо»** – обучающийся допускает отдельные погрешности в процессе защиты, не может ответить на некоторые из поставленных вопросов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях собственного материала по проекту, не готов отвечать на вопросы.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях собственного материала по проекту, не готов отвечать на вопросы, а также обнаруживает неумение давать ответы на наводящие вопросы.

Критерии знаний при проведении зачёта:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).
- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».
- **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
- **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незна-

чительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, аппарата: – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины **Б1.В.16 «Управление проектами»** уровня высшего образования (специалитет) 36.05.01 Ветеринария (очная, заочная, очно-заочная форма обучения), выполненную преподавателями кафедры организации, экономики и управления ветеринарным делом, к.вет.н., доцентом Ореховым Д.А., к.вет.н., доцентом Виноходовой М.В. ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

В программе отражены:

1. Цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ОПОП.
2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины по ФГОС. Указан перечень и описание компетенций, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины. Также указаны теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.
3. Место дисциплины в структуре ОПОП. Дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами, практиками).
4. Объём дисциплины:
 - Общая трудоемкость дисциплины Б1.В.16 «Управление проектами» в зачетных единицах и часах;
 - Формы контроля по учебному плану (зачет, экзамен с указанием семестра);
5. Содержание дисциплины. Темы (разделы) дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу с указанием формируемых компетенций.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы включает методические указания и литературу для самостоятельной работы.
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программное обеспечение.
8. Методические рекомендации для студентов, позволяющие оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины. Указаны фактические специализированные учебные комнаты с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы.

Приложение к Рабочей программе содержит фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины. Приводятся контрольные вопросы, задания и тесты для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по освоению дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины.

Заключение:

Рабочая программа по учебной дисциплине Б1.В.16 «Управление проектами» уровня высшего образования (специалитет) 36.05.01 Ветеринария (очная, заочная, очно-заочная форма обучения), может быть использована для обеспечения основной образовательной программы как базовый вариант.

Рецензент:

Зав. кафедрой паразитологии им. В.Л. Якимова,
д.б.н., профессор
дата 18.06.2021 г.

Л.М. Белова

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной дисциплины
Б1.В.16 «Управление проектами»
Уровень высшего образования СПЕЦИАЛИТЕТ
Направление подготовки 36.05.01 – «Ветеринария»

Разработчики: кандидат ветеринарных наук, доцент Орехов Д.А.
кандидат ветеринарных наук, доцент Виноходова М.В.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарным делом ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования уровня – специалитет по направлению подготовки 36.05.01 – «Ветеринария» и учебным планом ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач. Дано описание логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины с другими частями ОПОП (дисциплинами, практиками).

Содержание рабочей программы структурировано на основе компетентного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются универсальные, общепрофессиональная и профессиональная компетенции. В учебном процессе формирование указанных компетенций происходит при изучении разных тем, но все виды компетенций взаимосвязаны. В рабочей программе описаны требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины. Также указаны теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.

Рекомендуемая литература к программе достаточна и современна, и в полной мере отражает материал, направленный на формирование указанных компетенций.

Приложение к Рабочей программе содержит фонд оценочных средств, который включает в себя: вопросы к зачету, тесты, контрольные задания, необходимые для проведения текущего и итогового контроля знаний студентов.

Положительными сторонами программы учебной дисциплины Б1.В.16 «Управление проектами» является применение современных педагогических технологий обучения, направленных на формирование опыта научной деятельности, а также разнообразие форм контроля знаний и умений обучающегося.

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.16 «Управление проектами» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы по направлению подготовки 36.05.01 – «Ветеринария».

Рецензент:

начальник ветеринарной службы
ООО «МЗ» Парнас»,
кандидат ветеринарных наук



А.А. Макавчик