

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 01.06.2017 14:03:43
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

По учебной работе

Профессор

А.А. Сухинин

30.06.2017 г.



Кафедра организации, экономики и управления ветеринарного дела

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине

«ПОЛИТОЛОГИЯ»

Уровень Высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность 36.05.01 Ветеринария

Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения

Год начала подготовки – 2017

Рассмотрена и принята

на заседании кафедры

«26» июня 2017 г.

Протокол № 17

Зав. кафедрой организации, экономики
и управления ветеринарного дела

к.вет.н., доцент

Д.А. Орехов

Санкт-Петербург

2017 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование грамотных участников политической жизни, разбирающихся в функционировании общества, политических институтов, особенностях протекания политических процессов и сознательно относящихся к своей гражданской роли.

Для достижения этой цели решаются следующие **задачи** освоения дисциплины:

1. Общеобразовательная задача: сообщение студентам ключевых представлений о специфике политической жизни, политических институтов и процессов.

2. Прикладная задача: развитие у студентов политической культуры личности.

3. Специальная задача: формирование сознательного отношения к гражданскому долгу.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.05.01 «Ветеринария».

Виды профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня;
- анализ состояния и динамики объектов деятельности, разработка планов, программ и методик проведения исследований, анализ их результатов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4),

б) профессиональные компетенции (ПК):

- способность и готовность осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25).

Планируемые результаты освоения компетенций с учетом профессиональных стандартов

Компетенция	Категории	Опыт
-------------	-----------	------

ия	Знать	Уметь	Владеть	деятельности
ОПК-4	какое место политика занимает в жизни общества, и что она собою в главных чертах представляет	грамотно анализировать информацию о политических процессах, и логически корректно выражать и обосновывать свою точку зрения по политической проблематике; выбирать модель распределения власти в зависимости от профессиональной ситуации.	терминологией и основными понятиями; методами поиска и анализа информации и источников о политике и политически х, этнополитических политико-конфессиональных процессах.	Формирование понимания закономерностей политических процессов, воспитание патриотизма, толерантности и корпоративности.
ПК-25	основные принципы работы с массивами информации различного объема и содержания	грамотно анализировать информационную и контекстно-детерминированную составляющие того или иного сообщения	методами контент-анализа и другими качественными методами анализа материала	Формирование устойчивых представлений об обществе и его законах, действии социальных групп и индивидов

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.1 «Политология» является дисциплиной вариативной части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 «Ветеринария» (уровень специалитета).

Осваивается во 2 семестре (очная форма обучения), 1 семестре (очно-заочная (вечерняя) форма обучения), на 1 курсе (заочная форма обучения).

Дисциплина «Политология» является дисциплиной вариативной части, на которой строится большинство последующих дисциплин, таких как:

1. Физиология и этология животных.
2. Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза.
3. Патологическая физиология

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ПОЛИТОЛОГИЯ»

4.1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ПОЛИТОЛОГИЯ» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
Аудиторные занятия (всего)	36	36
В том числе:		

Лекции, в том числе интерактивные формы	18	18
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	18	18
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет – 1	Зачет
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

4.2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ” ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ (ВЕЧЕРНЕЙ) ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	12	12
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	12	12
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет – 1	Зачет
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

4.3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ” ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
Аудиторные занятия (всего)	8	8
В том числе:		
Лекции, в том числе интерактивные формы	4	4
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	4	4
Самостоятельная работа (всего)	64	64
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет – 1	Зачет
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	72/2	72/2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ”

5.1. СОДЕРЖАНИЕ И РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ” ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				лекция	практические занятия	самостоятельная работа
1.	Понятие политики. Уровни политической жизни	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
2.	Политические учения, концепции политического	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
3.	Социальные и политические институты.	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
4.	Государство и государственный механизм	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
5.	Гражданское общество	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
6.	Политические режимы	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
7.	Политические процессы	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
8.	Личность и политика	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
9.	Проблемы геополитики.	ОПК-4 ПК-25	2	2	2	4
ИТОГО ПО 2 СЕМЕСТРУ				18	18	36

5.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ” ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ (ВЕЧЕРНЕЙ) ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				лекция	практические занятия	самостоятельная работа

1.	Понятие политики. Уровни политической жизни	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
2.	Политические учения, концепции политического	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
3.	Социальные и политические институты.	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
4.	Государство и государственный механизм	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
5.	Гражданское общество	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
6.	Политические режимы и политические процессы	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	8
ИТОГО ПО 1 КУРСУ				12	12	48

5.3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ “ПОЛИТОЛОГИЯ” ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Наименование	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
				лекция	практические занятия	самостоятельная работа
1.	Политология – общая теория политики	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	32
2.	Политическая жизнь	ОПК-4 ПК-25	1	2	2	32
ИТОГО ПО 1 КУРСУ				4	4	64

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания для самостоятельной работы

1. Боровиков А.П. Основы общей теории политики: Краткое учебное пособие / Боровиков А.П. – М., 2012. – 250 с.

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Желтов, В.В. Сравнительная политология: теоретико-методологические истоки, институционализация: учеб. пособие. [Электронный ресурс] / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 202 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70343> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
2. Желтов, В.В. Сравнительная политология: Политическая власть и политическое выражение: учеб. пособие. [Электронный ресурс] / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 548 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70342> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017)
3. Козлова, О.В. Политология. [Электронный ресурс] / О.В. Козлова, Т.К. Красных. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 192 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62993> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
4. Кравченко, А.И. Политология. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 448 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54795> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
5. Мухаев, Р.Т. Политология. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 640 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54794> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

А) основная литература:

1. Желтов, В.В. Сравнительная политология: теоретико-методологические истоки, институционализация: учеб. пособие. [Электронный ресурс] / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 202 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70343> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
2. Желтов, В.В. Сравнительная политология: Политическая власть и политическое выражение: учеб. пособие. [Электронный ресурс] / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 548 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70342> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
3. Козлова, О.В. Политология. [Электронный ресурс] / О.В. Козлова, Т.К. Красных. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 192 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/62993> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
4. Кравченко, А.И. Политология. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 448 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54795> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).
5. Мухаев, Р.Т. Политология. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Проспект, 2015. — 640 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/54794> — Загл. с экрана (дата обращения: 26.06.2017).

Б) дополнительная литература:

1. Артемов Г.П. Политическая социология: Учебное пособие / Артемов Г.П. – М.: Логос, 2002. – 280 с. - ISBN 5-94010-064-3.
2. Гаджиев К.С. Политология : учебник для академического бакалавриата. 4-е изд. испр. и дополн. - М: Юрайт. 2015. - 395 с. - ISBN 978-5-9916-5760-0
3. Институциональная политология. Современный институционализм и политическая трансформация России / Под. ред. С.В. Патрушева. - М.: ИСП РАН, 2008. – 600 с. - ISBN 5-89-930-100-7
4. Желтов В.В., Желтов В.М. Политическая социология: Уч. для вузов / Желтов В.В.,

Желтов В.М. – М.: Академический Проект, 2009. - 668 с. - ISBN 978-5-8291-1070-3

5. Кравченко А. И. Основы социологии и политологии: учебное пособие для вузов и ссузов / Кравченко А.И. - [8-е изд.]. – М.: Академический проект, 2010. - (Gaudeamus). - 351 с. - ISBN 978-5-8291-1202-8

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы студенты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал «Социально-гуманитарное образование» - www.humanities.edu.ru.
2. Электронная библиотека книг по культурологии «Гумер» - www.gumer.info/bibliotek_Buks/Culture/INDEX_CULTUR.php.
3. Интернет-журнал «Культурология.РФ» - www.kulturologia.ru.

Электронно-библиотечные системы:

1. ЭБС «СПБГАВМ»
2. ЭБС «Издательство «Лань»
3. ЭБС «Консультант студента»
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
5. Университетская информационная система «РОССИЯ»
6. Полнотекстовая база данных POLPRED.COM
7. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU
8. Российская научная Сеть
9. Электронно-библиотечная система IQlib
10. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science
11. Электронные книги издательства «Проспект Науки»
<http://prospektnauki.ru/ebooks/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1.5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме студент должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом
При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- 1) ознакомиться с планом предстоящего занятия;
- 2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознакомиться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объём профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;
- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

Лабораторные работы составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Они направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин;
- формирование необходимых профессиональных умений и навыков;

Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и их объемы, определяются рабочими учебными планами.

Методические указания по проведению лабораторных работ разрабатываются на срок действия рабочей учебной программы и включают:

- заглавие, в котором указывается вид работы (лабораторная), ее порядковый номер, объем в часах и наименование;
- цель работы;
- предмет и содержание работы;
- оборудование, технические средства, инструмент;
- порядок (последовательность) выполнения работы;
- правила техники безопасности и охраны труда по данной работе (по необходимости);
- общие правила к оформлению работы;
- контрольные вопросы;
- задания;
- список литературы (по необходимости).

Содержание лабораторных работ фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделе «Перечень тем лабораторных работ».

При планировании лабораторных работ следует учитывать, что наряду с ведущей целью - подтверждением теоретических положений - в ходе выполнения заданий у студентов формируются практические умения и навыки обращения с лабораторным оборудованием, аппаратурой и пр., которые могут составлять часть профессиональной практической подготовки, а также исследовательские умения (наблюдать, сравнивать, анализировать, устанавливать зависимости, делать выводы и обобщения, самостоятельно вести исследование, оформлять результаты).

Состав заданий для лабораторной работы должен быть спланирован с таким расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть качественно выполнены большинством студентов.

Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных лабораториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы.

Выполнению лабораторных работ предшествует проверка знаний студентов - их теоретической готовности к выполнению задания.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить выбрав один вариант.

- Рекомендации по выполнению курсовой работы (если она предполагается учебным планом), определяющие их тематическую направленность, цели и задачи выполнения, требования к содержанию, объему, оформлению и организации руководства их подготовкой со стороны кафедр и преподавателей.

Согласно методическим указаниям, представленных в списке методических указаний.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГАВМ: <https://spbgavm.ru/academy/eios>

10.2. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	ААО.0022.00
4	АБИС "МАРК-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Политология	013 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Специализированная мебель: парты, стулья, табуреты, учебная доска

	промежуточной аттестации	
	008 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты, учебная доска <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, ноутбук.
	110 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты, учебная доска. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, ноутбук.
	109 (196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 99) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, табуреты,

Рабочую программу составил:

кандидат философских наук,
ст. преп.



Р.В. Савинов

Внутренний рецензент:

кандидат филологических наук,
доцент



О.И. Кайдалова

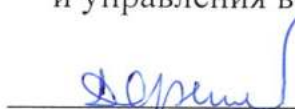
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины»

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарного дела

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

По дисциплине
«ПОЛИТОЛОГИЯ»
Уровень Высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность 36.05.01 Ветеринария
Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы обучения
Год начала подготовки – 2017

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«26» июня 2017 г.
Протокол № 17

Зав. кафедрой организации, экономики
и управления ветеринарного дела
к.вет.н., доцент

Д.А. Орехов

Санкт-Петербург
2017 г.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Номер семестра	Этапы формирования компетенций по дисциплинам, практикам в процессе освоения ОП
	<ul style="list-style-type: none"> • готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4).
1	Физиология и этология животных.
1	Патологическая физиология
	<ul style="list-style-type: none"> • способность и готовностью осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25)
2	Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза.

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения			Оценочное средство	
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо отлично		
<p>– готовность руководить коллективом в сфере профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4).</p>					
<p>ЗНАТЬ: какое место политика занимает в жизни общества, и что она собою в главных чертах представляет</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>
<p>УМЕТЬ: грамотно анализировать информацию о политических процессах, и логически корректно выражать и обосновывать свою точку зрения по политической проблематике; выбирать модель распределения власти в зависимости от профессиональной ситуации.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>

<p>ВЛАДЕТЬ: терминологией и основными понятиями; методами поиска и анализа информации и источников о политике и политических, этнополитических политико-конфессиональных процессах.</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>
<p>- способность и готовностью осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25)</p>					
<p>ЗНАТЬ: основные принципы работы с массивами информации различного объема и содержания</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>
<p>УМЕТЬ: грамотно анализировать информационную и контекстно-детерминированную составляющие того или иного сообщения</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками,</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отделенными несущественными</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>

	умения, имели место грубые ошибки	выполнены все задания, но не в полном объеме	ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
<p>ВЛАДЕТЬ: методами контент-анализа и другими качественными методами анализа материала</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Коллоквиум, тесты</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Вопросы для коллоквиумов

Вопросы для оценки компетенции:

Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4).

1. Изучить и научиться узнавать проявления окружающей студента политической жизни.
2. Проанализировать наиболее значительные политические факторы, влияющие на повседневную жизнь студента.
3. Выявить источники информации о политической жизни (пресса, телевидение, интернет).
4. Прояснить отношение студента к политической жизни.
5. Выяснить особенности формирования и функционирования социальных институтов разного уровня: локальных, национальных, международных, глобальных.

Вопросы для оценки компетенции:

Способность и готовностью осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25)

1. Охарактеризовать различные способы влияния социальных институтов на личность.
2. Проанализировать значение институциональных норм на поведение и картину мира личности.
3. Выявить различные способы презентации институциональных норм в обществах различного типа.
4. Проанализировать развитие политических отношений между государством и обществом.
5. Выявить основные направления влияния государства на общество в форме внутренней и внешней политики.
6. Описать ответ гражданского общества на внутри и внешнеполитические действия государства.
7. Определить характеристики гражданского общества и его место в политической структуре социума.

3.2. Тесты

Тесты для оценки компетенции:

Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4).

1. Главными причинами возникновения политики стали:

а) развитие культуры и технологий	
б) формирование классовых противоречий и государств	
в) тяготы жизни в постледниковую эпоху	
г) добрая воля людей и сознание общего блага	

2. Назовите ключевые субъекты политики, чьи интересы определяют ее направленность:

- а) _____
 б) _____

3. Такая особенность политики, как вовлеченность в нее огромного большинства людей, называется:

а) массовость	
б) классовость	
в) легитимность	
г) прогрессивность	

4. Ради чего возникают политические отношения между классами и нациями?

а) ради удержания и использования власти	
б) ради получения выгоды	
в) ради участия в государственных и общественных делах	
г) ради забавы	

5. Что означает связь политической власти с вопросом собственности на средства производства, и влияние собственников средств производства на политическую власть?

а) сращивание бизнеса и политики	
б) дополнительные источники дохода для казны	
в) экономическую обусловленность политической власти	
г) потерю политиками самостоятельности	

6. Чем закрепляется влияние господствующего класса на систему общественных и политических отношений?

а) установлением тотального контроля за поведением людей	
б) законами и политическими решениями	
в) репрессиями и административным давлением	
г) общественным договором	

7. Структуру политики образуют эти сферы политической деятельности:

- а) _____
 б) _____
 в) _____

8. Когда зарождается политика?

а) вместе с возникновением человечества	
---	--

б) одновременно с развитием греческих полисов	
в) параллельно с зарождением общества	
г) в период формирования первых государств	

9. Назовите субъекты политики, чья воля и интересы определяют ход политического процесса:

- а) _____
 б) _____

10. Как называется такая особенность политики, как ее зависимость от воли и интересов господствующего класса?

а) массовость	
б) легитимность	
в) классовость	
г) рациональность	

11. Ради чего возникают политические отношения между классами и нациями?

а) ради удержания и использования власти	
б) ради получения выгоды	
в) ради участия в государственных и общественных делах	
г) ради забавы	

12. О чем говорит эгоистический характер поведения политика?

а) о том, что он управляет	
б) о том, что он бездарен	
в) о том, что он нечестен	
г) о том, что он политикан	

13. Экономическая обусловленность политической власти определяется тем, что политическая власть основана

а) на воле трудового народа	
б) на иностранных инвестициях	
в) на праве собственности на средства производства	
г) на экономической политике	

14. Структуру политики образуют эти сферы политической деятельности:

- а) _____
 б) _____
 в) _____

15. Политическая социализация – это...

а) процесс включения личности в разнообразные политические отношения	
б) вхождение человека в ту или иную политическую партию	
в) фактическое присутствие человека в том или ином социуме	

16. Что является главным результатом политической социализации личности?

а) получение отдельных знаний о функционировании общества	
б) решение оказать политическую поддержку той или иной общественной силе	
в) углубление политического отчуждения	

17. Опишите типологию лидерства, основанную на стиле деятельности:

18. Александр Македонский (IV в. до н.э.) получил власть из рук отца – царя Македонии Филиппа II, и позже проявил себя как гениальный полководец, вдохновивший своих соратников на один из самых значительных военных походов в истории. Укажите тип(ы) лидерства, присущий(е) Александру Македонскому.

19. Укажите характерную особенность прогрессивного политического режима:

а) доступность политической информации для граждан	
б) широкая возможность деятельности для прогрессивных политиков	
в) внимание властей к потребностям населения	

20. Возникновение какого отрицательного политического явления зачастую сопровождается утверждением руководящей роли харизматического лидера?

а) репрессии и преследования	
б) произвол и неподконтрольность лидера	
в) культ личности лидера	

21. Политическое отчуждение – это...

а) лишение человека тех или иных должностей	
б) непонимание человеком окружающих политических явлений	
в) ситуация несоответствия действий власти интересам личности	

22. Что является главным результатом политической социализации личности?

а) получение отдельных знаний о функционировании общества	
б) решение оказать политическую поддержку той или иной общественной силе	
в) углубление политического отчуждения	

23. Опишите типологию лидерства, основанную на источнике его формирования:

24. Солон Афинский (VI в. до н.э.) был одним из крупнейших поэтов своей эпохи, и пользовался славой примирителя враждующих партий. Укажите тип(ы) лидерства, присущий(е) Солону.

25. Укажите характерную особенность консервативного политического режима:

а) присутствие явной или неявной цензуры	
б) контроль ведущих политических позиций консерваторами	
в) приостановление процесса социальных трансформаций	

26. Возникновение какого отрицательного политического явления зачастую сопровождается утверждением руководящей роли харизматического лидера?

а) репрессии и преследования	
б) произвол и неподконтрольность лидера	

в) культ личности лидера	
--------------------------	--

Тесты для оценки компетенции:

Способность и готовностью осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25)

27. Что включает в себя понятие легитимности?

а) признание права властвующей группы на управление обществом	
б) социальные гарантии для широких групп населения	
в) участие в политической жизни страны	

28. Что отличает корпоративистский политический режим?

а) наличие у власти права на неконтролируемое насилие	
б) политическое господство отдельной профессиональной группы	
в) цензовый характер представительства	

29. Укажите ключевую характеристику ранних демократических режимов (XVI-XIX вв.)?

а) зависимость от воли монарха	
б) ограниченность социальной базы	
в) цензовый характер представительства	

30. Что в целом отличает элитаристский политический режим?

а) насильственная власть одной группы населения над другой	
б) признанное народом господство профессиональных политиков	
в) перераспределение власти в пользу знатных семейств	

31. Что стало причиной выделения различных ветвей власти?

а) внутренняя нестабильность общества	
б) общественный договор о распределении полномочий	
в) разделение труда внутри носителей власти	

32. Укажите дефиницию корпоратократии?

а) это система внутренних транзакций между бизнес-структурами	
б) это объединение по признаку принадлежности к той или иной профессии	
в) это представительство политических интересов через систему профобъединений	

33. Что такое корпоративная автократия?

а) система должностей внутри предприятия	
б) подход в теории менеджмента и управления предприятиями	
в) неограниченное господство одной профессиональной группы над обществом	

34. Какая государственная структура чаще всего получает господство в рамках корпоративной автократии?

а) армия	
б) чиновники	
в) муниципальные служащие	

35. Что такое авторитаризм?

а) режим доступа к авторским разработкам	
б) интеллектуальное право собственности	
в) вид политического режима	

36. Что такое тоталитаризм?

а) политический режим, контролирующий все аспекты жизни общества	
б) политический режим, граждане которого тотально грамотны	
в) политический режим, который полностью отрицает организацию общества	

37. Какая политическая идеология так никогда и не воплотилась в реальной политической программе?

а) коммунизм	
б) анархизм	
в) либерализм	

38. Что является причиной возникновения диктатуры?

а) индивидуальная воля сильного политического деятеля	
б) массовая поддержка того или иного политика	
в) политический тупик и затяжной характер политического кризиса	

39. Укажите характерную особенность многонационального государства.

а) многочисленность и разнородность населения	
б) политическое признание за меньшинствами права национальной автономии	
в) конфедеративный характер государственного образования	

40. Как называются подчиненные территории в структуре территориально-интегрированной империи?

а) триумвират	
б) колония	
в) протекторат	

41. Что отличает территориальную экспансию империи от таковой в других формах государственного устройства?

а) отказ от подчинения захваченных областей	
б) политическое господство при сохранении государственных границ	
в) широкая автономия территорий, входящих в состав империи	

42. Как называется ядро империи – центр, из которого ведутся завоевания?

а) метрополия	
б) митрополия	
в) метрополитен	

43. Укажите пример конфедераций

44. Какова главная особенность унитарного государства?

а) полное подчинение регионов государственному центру	
б) единство принципов законности и правопорядка	
в) насильственное объединение разнородных территорий	

45. Укажите две основных формы организации верховной власти в обществе.

- а) _____
б) _____

46. Как называется группа профессиональных государственных служащих?

а) бюрократия	
б) плутократия	
в) демократия	

47. В чем видел сущность феномена бюрократии Макс Вебер?

а) стремление к тотальному контролю	
б) ограниченность той или иной узкой специализацией	
в) рациональная организация деятельности общества	

48. Какой тип лидерства связывал Макс Вебер с деятельностью бюрократии?

а) харизматический	
б) формально-законный	
в) традиционный	

49. Что объединяет такие политические институты, как парламент, Государственная Дума, Верховный Совет СССР, Палата пэров Франции?

а) это исторические формы представительных институтов	
б) это проявления демократизма	
в) это различные способы контроля над обществом	

50. Какой тип организации государства присущ современной России?

а) конфедерация	
б) федерация	
в) империя	

3.3. Вопросы к зачету

Формируемая компетенция:

Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-4).

1. Понятие политологии.
2. В чем заключается специфика политической подсистемы?

3. Что такое идеология?
4. Какие есть типы идеологических систем?
5. Чем отличаются политические учения от политических идеологий?
6. В чем характерные особенности политических учений Древнего мира
7. В чем характерные особенности политических учений Средневековья?
8. В чем характерные особенности политических учений Нового времени?
9. Ключевые современные политические учения.
10. Структура политической подсистемы.
11. Что такое политический институт?
12. Что такое государство?
13. Понятие государственного суверенитета?
14. Что означает правомочность государственных решений?
15. Какие существуют звенья государственного механизма и откуда они получают свою власть?
16. Что такое законодательная власть и какие институты ее осуществляют?
17. Что такое исполнительная власть и какие институты ее осуществляют?
18. Что такое судебная власть и какие институты ее осуществляют?
19. Каковы формы государственного устройства?
20. Как различаются государства по составу населения?
21. Что такое политическая партия?
22. Каковы типы партийно-политических систем?
23. Понятие средств массовой информации.

Формируемая компетенция:

Способность и готовностью осуществлять сбор научной информации, подготовку обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, библиографий, участвовать в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня, выступать с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить научные исследования и эксперименты (ПК-25)

24. Что такое гражданское общество?
25. Что такое демократия?
26. Что такое автократия?
27. Понятие политического режима.
28. Каковы основные типологии политических режимов? ,
29. В чем сущность плюралистического политического режима?
30. В чем сущность элитаристского политического режима?
31. Какие есть виды элитаристского политического режима?
32. В чем сущность корпоративистского политического режима?
33. Какие есть виды корпоративистского политического режима?
34. В чем сущность диктатуры?
35. Что означают понятия легитимности и делегитимации?
36. Каковы суть формы трансформации политического режима?
37. Понятие и формы государственной политики?
38. В чем состоит концепция государства всеобщего благосостояния?
39. Что такое политическое участие и каковы его структуры?
40. Каковы факторы, влияющие на политическое участие?
41. Какова роль СМИ в развитии политического участия.?

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов

Критерии знаний при проведении зачета:

• **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

• **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

• **Отметка «отлично»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «хорошо»** – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

• **Отметка «удовлетворительно»** – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. –

• **Отметка «неудовлетворительно»** – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации

**Рецензия на рабочую программу
учебной дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Политология»
Уровень высшего образования: СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность: 36.05.01 «Ветеринария»
Форма обучения – очная, очно-заочная (вечерняя), заочная**

Разработчик: кандидат философских наук, ст. преп. Савинов Р.В.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарного дела ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины»

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО (3+), уровень высшего образования – специалитет, направление подготовки – 36.05.01 «Ветеринария» и учебным планом ФГБОУ ВО СПбГАВМ.

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Политология». Содержание рабочей программы дисциплины структурировано на основе компетентностного подхода, при изучении любой темы у обучающихся формируются общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Рабочая программа содержит фонд оценочных средств, который включает в себя: вопросы к зачету и тестовые задания, необходимые для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Многообразие контрольно-измерительных материалов позволяет всесторонне оценить достигнутые результаты.

Литература, отраженная в программе, в полной мере отражает материал, направленный на развитие указанных компетенций.

Необходимо отметить практическую значимость данной программы для обучающихся: освоение дисциплины в соответствии с этой программой позволит использовать знания по философии для решения задач профессиональной деятельности.

Материально-техническое обеспечение дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Политология» имеет средства обучения, обеспечивающие проведение всех видов учебной работы.

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины Б1.В.ДВ.1.1 «Политология» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы по направлению подготовки 36.05.01 «Ветеринария».

Рецензент,
Кандидат филологических наук, доцент
ФГБОУ ВО СПбГАВМ



О.И. Кайдалова

Дата 28.06.2017

Рецензия рассмотрена на заседании методической комиссии факультета протокол № 10 от 28.06.2017 г.

Председатель методической комиссии факультета,
Доктор ветеринарных наук, доцент
ФГБОУ ВО СПбГАВМ



М.В. Щипакин

Дата 28.06.2017