

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 07.07.2020 00:54:37
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе и
международным связям,
д. биол. н., профессор
Л.Ю. Карпенко
30.06.2020 г.

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки
Направленность программы: 03.01.04 Биохимия

Очная форма обучения

Год начала подготовки – 2020

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«26» июня 2020 г.
Протокол № 18

Зав. кафедрой организации, экономики и
управления ветеринарным делом
д.в.н., доцент
Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург
2020

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. **Цель** дисциплины: формирование и дальнейшее совершенствование правовой культуры, правосознания, активной правовой позиции, эффективной профессиональной педагогической деятельности аспирантов.

1.2. **Задачи** курса: изучение структуры системы высшего профессионального образования, функции и взаимосвязь образовательных учреждений различных видов и уровней; ознакомление с основными нормативными и законодательными актами, регламентирующими деятельность государственно-управленческих, образовательных, педагогических и воспитательных учреждений; формирование способности к организации правозащитной деятельности, направленной на обеспечение прав человека, гражданина; учащейся молодежи и образовательных учреждений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 06.06.01 Биологические науки.

Виды профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области биологических наук;
- преподавательская деятельность в области биологических наук.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции:

а) Универсальные компетенции (УК):

Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3).

б) Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

в) Профессиональные компетенции (ПК):

Способность организовать учебный процесс различных форм обучения и анализировать профессионально-педагогические ситуации в высшем учебном заведении (ПК-2).

**Планируемые результаты освоения компетенций
с учетом профессиональных стандартов**

Компетенция	Категория компетенций	Категории			Основание (ПС, анализ опыта)
		Знать	Уметь	Владеть	
УК-3	Универсальные навыки	проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.	определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.	организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.	-

ОПК-2	Общепрофессиональные навыки	основные методики, используемые в избранной области научной деятельности, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения	собирать, отбирать и использовать необходимые данные и эффективно применять количественные методы их анализа в области, соответствующей направлению подготовки	современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и деятельности в области, соответствующей направлению подготовки	-
ПК-2	Профессиональные навыки	технологии анализа учебного процесса и решение профессионально-педагогических задач в высшем учебном заведении	моделировать профессионально-педагогических ситуации и способы их решения, разрабатывать профессионально-педагогические кейсы.	способами анализа профессионально-педагогических ситуаций и разработками проектов их решения.	Анализ опыта

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования» является факультативом, относящимся к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, направленность программы: 03.01.04 Биохимия.

Осваивается в 3 семестре.

Дисциплина «Нормативно-правовые основы высшего образования» связана с такими дисциплинами, как История и философия науки, Иностранный язык, Биохимия, Педагогика высшей школы, Клиническая биохимия МДЖ, Клиническая биохимия КРС.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:	-	-
Лекции, в том числе интерактивные формы	18	18
Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы	-	-
Самостоятельная работа (всего)	18	18
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Зачет – 1	Зачет
Общая трудоемкость часы / зачетные единицы	36/1	36/1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»

№ п/п	Наименование	Формируемые компетенции	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)	
				Л	СР
1	Раздел 1. Основы образовательного права России				
	Понятие, предмет и метод образовательного права.	УК-3; ОПК-2	3	2	2
	Правовые аспекты государственной политики в области образования.	УК-3; ОПК-2	3	2	2
	Система образовательного права.	УК-3; ОПК-2	3	2	2
	Особенности правового регулирования, трудовых, имущественных, управленческих и финансовых отношений в системе образования.	УК-3; ОПК-2	3	4	4
2	Раздел 2. Международное образовательное право.				
	Правовое регулирование единого образовательного пространства стран СНГ, европейских стран и современного мира.	УК-3; ОПК-2	3	2	2
	Раздел 3. Правовое регулирование педагогических отношений				
	Правовое регулирование педагогических отношений в системе высшего профессионального образования.	УК-3; ОПК-2; ПК-2	3	2	2
	Правовой статус педагогических работников.	УК-3; ОПК-2; ПК-2	3	2	2
	Правовое регулирование педагогических отношений.	УК-3; ОПК-2; ПК-2	3	2	2
	ИТОГО ПО 3 СЕМЕСТРУ:				18

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для самостоятельной работы

1. Орехов Д. А., Померанцев Д. А. Нормативно-правовые основы высшего образования: методические рекомендации для аспирантов / Д. А. Орехов, Д. А. Померанцев; СПбГАВМ. – Санкт-Петербург : Изд-во СПбГАВМ, 2017. – 12 с.

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Конституция Российской Федерации. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ/ URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
3. Всеобщая декларация прав человека, провозглашена Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_120805/
4. Конвенция о признании учебных курсов, дипломов о высшем образовании и ученых степеней в государствах региона Европы, принята 21 декабря 1979 г. государствами региона Европы.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=INT&n=15455#08306106156981359>
5. Концепция модельного Образовательного кодекса для государств - участников СНГ. Модель.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=INT&n=39534#0714670795011435>
6. Уголовный кодекс Российской Федерации // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/
7. Гражданский кодекс Российской Федерации.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_340325/
8. Семейный кодекс Российской Федерации.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/
9. Трудовой кодекс Российской Федерации.// КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
10. Налоговый кодекс Российской Федерации // КонсультантПлюс: справочно-правовая система. URL : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. URL : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
12. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 N 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (вместе с «Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности»). URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154680/

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Преподаватель высшей школы в современном образовательном пространстве : монография / Е. В. Красильникова, А. В. Тюлина, А. А. Кольцова [и др.]. — Тверь : Тверская ГСХА, 2018. — 153 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134174> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ананьин, Г. Е. Реализация системного подхода в воспитании молодежи : монография / Г. Е. Ананьин. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2012. — 136 с. — ISBN 978-5-98914-117-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131338> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Педагогические технологии гуманистической модели образования : монография / Е. В. Красильникова, А. В. Тюлина, А. А. Кольцова [и др.]. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-907112-07-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134093> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

б) дополнительная литература:

1. Шкатулла, В. И. Образовательное право России : учебник / В. И. Шкатулла. — 2-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2016. — 774 с. — ISBN 978-5-7205-1293-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/70681> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ковальчук, М. А. Организационная культура учреждения образования и ее формирование : монография / М. А. Ковальчук. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2016. — 94 с. — ISBN 978-5-98914-155-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131364> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Культура речи в устной коммуникации : учебное пособие / составитель О. Б. Емельянова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2019. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134359> (дата обращения: 26.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для подготовки к лекционным занятиям и выполнения самостоятельной работы аспиранты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечные системы:

1. [ЭБС «СПБГУВМ»](#)
2. [ЭБС «Издательство «Лань»](#)
3. [ЭБС «Консультант студента»](#)
4. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
5. [Университетская информационная система «РОССИЯ»](#)
6. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
7. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)
8. [Российская научная Сеть](#)
9. [Электронно-библиотечная система IQlib](#)
10. [База данных международных индексов научного цитирования Web of Science](#)
11. Полнотекстовая междисциплинарная база данных по сельскохозяйственным и экологическим наукам [ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE](#)
12. Электронные книги издательства «Проспект Науки» <http://prospektnauki.ru/ebooks/>
13. Коллекция «Сельское хозяйство. Ветеринария» издательства «Квадро» <http://www.iprbookshop.ru/586.html>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для аспирантов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих аспиранту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины. Описание последовательности действий аспиранта, или «сценарий изучения дисциплины».

Утреннее время является самым плодотворным для учебной работы (с 8-14 часов), затем послеобеденное время (с 16-19 часов) и вечернее время (с 20-24 часов). Самый трудный материал рекомендуется к изучению в начале каждого временного интервала после отдыха. Через 1.5 часа работы необходим перерыв (10-15 минут), через 4 часа работы перерыв должен составлять 1 час. Частью научной организации труда является овладение техникой умственного труда. В норме аспирант должен уделять учению около 10 часов в день (6 часов в вузе, 4 часа – дома).

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции обучающемуся рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, обучающийся имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, обучающийся большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции обучающемуся необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой важный этап самостоятельной работы аспиранта по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование – это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить, выбрав один вариант.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение лекционных занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГУВМ: <https://spbgavm.ru/academy/eios>

10.2. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	ААО.0022.00
4	АБИС "МАРК-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО


11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Нормативно-правовые основы высшего образования	426 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) – Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	<i>Специализированная мебель:</i> столы аудиторные, стулья офисные, доска.
	429 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) – Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	<i>Специализированная мебель:</i> столы аудиторные, стулья офисные, доска, кафедра, жалюзи рулонные, плакатная тумба. <i>Технические средства обучения:</i> экран, проектор, ноутбук.
	206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду
	214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения
Бокс № 3 Столярная мастерская (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы для профилактического обслуживания специализированной мебели


Рабочую программу составил:

кандидат ветеринарных наук, доцент



Орехов Д.А.

доктор ветеринарных наук, доцент



Померанцев Д.А.

Согласовано:

Заведующий библиотекой



Новикова Л.И.

Рецензенты:

доктор биологических наук, с.н.с. Белова Л.М.

доцент кафедры земельного и экологического права
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный
аграрный университет»
кандидат юридических наук Дикаева М.С.

Рецензии прилагаются

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
при освоении ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО

по дисциплине
«НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»


Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки
Направленность программы: 03.01.04 Биохимия

Очная форма обучения

Год начала подготовки – 2020

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«26» июня 2020 г.
Протокол № 18

Зав. кафедрой организации, экономики и
управления ветеринарным делом
д.в.н., доцент
 Д.А. Померанцев

Санкт-Петербург
2020

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1	УК-3; ОПК-2	Раздел 1. Основы образовательного права России	Собеседование
2	УК-3; ОПК-2	Раздел 2. Международное образовательное право	Собеседование
3	УК-3; ОПК-2; ПК-2	Раздел 3. Правовое регулирование педагогических отношений.	Собеседование Тест

Примерный перечень оценочных средств

Таблица 2

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД

**2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ,
ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
Готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3).					
ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Собеседование, тест
УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять	При решении стандартных задач не продемонстриров	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми	Продемонстрированы все основные умения, решены все	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными	Собеседование, тест

принципы и методы организации командной деятельности; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.	аны основные умения, имели место грубые ошибки	ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	
ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Собеседование, тест
Готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);					
ЗНАТЬ: основные методики, используемые в избранной области научной деятельности, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.	Собеседование, тест

<p>УМЕТЬ: собирать, отбирать и использовать необходимые данные и эффективно применять количественные методы их анализа в области, соответствующей направлению подготовки</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p>	<p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p>	<p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p>	<p>Собеседование, тест</p>
<p>ВЛАДЕТЬ: современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и деятельности в области, соответствующей направлению подготовки</p>	<p>При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>	<p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами</p>	<p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов</p>	<p>Собеседование, тест</p>
<p>Способность организовать учебный процесс различных форм обучения и анализировать профессионально-педагогические ситуации в высшем учебном заведении (ПК-2).</p>					
<p>ЗНАТЬ: технологии анализа учебного процесса и решение профессионально-педагогических задач в высшем учебном</p>	<p>Уровень знаний ниже минимальных требований, имели</p>	<p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем</p>	<p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без</p>	<p>Собеседование, тест</p>

заведении	место грубые ошибки		программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	ошибок.	
УМЕТЬ: моделировать профессионально-педагогических ситуации и способы их решения, разрабатывать профессионально-педагогические кейсы	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме	Собеседование, тест
ВЛАДЕТЬ: способами анализа профессионально-педагогических ситуаций и разработками проектов их решения	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов	Собеседование, тест

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

3.1.1 Тест

Формируемая компетенция: готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)

1. Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации» определяет термин «образование» как:

1. единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;
2. деятельность, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
3. деятельность по реализации основных и дополнительных образовательных программ;
4. целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

2. Какая форма обучения в образовательных организациях не установлена Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

1. очная;
2. очной-заочная;
3. заочная;
4. экстернат.

3. Может ли быть получено образование в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» на иностранном языке?

1. нет, обучение в Российской Федерации ведется только на русском языке или на языке субъекта Российской Федерации;
2. да, в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования;
3. да, в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по согласованию с учредителем образовательной организации;

4. да, в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4. Какие граждане в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» имеют право на занятие педагогической деятельностью?
 1. лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
 2. лица, заключившие с образовательной организацией трудовые договоры, имеющие стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
 3. лица, имеющие среднее профессиональное или высшее педагогическое образование;
 4. педагогический работник, прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности.
5. Разработка основных общеобразовательных программ в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» относится к компетенции:
 1. Министерства образования и науки Российской Федерации;
 2. органа государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования;
 3. органа местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования;
 4. организации, осуществляющей образовательную деятельность.
6. В каком документе указаны требования к основной образовательной программе основного общего образования?
 1. в уставе организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 2. в локальном нормативном акте организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 3. в Федеральных государственных образовательных стандартах
 4. в примерной образовательной программе основного общего образования.
7. Методологической основой реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (стандартов второго поколения) является:
 1. проблемное обучение;
 2. системно-деятельностный подход;
 3. интегративный подход;
 4. развивающее обучение.
8. Согласно «Конвенции о правах ребенка» (1989) ребенком является каждый человек до достижения:
 1. 12 лет
 2. 14 лет
 3. 16 лет
 4. 18 лет

Формируемая компетенция: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)

9. Базовый принцип международного регулирования, установленный «Конвенцией о правах ребенка» (1989):
 1. образование должно быть направлено к полному развитию человеческой личности и к увеличению уважения к правам человека и основным свободам.
 2. родители имеют право приоритета в выборе вида образования для своих малолетних детей.

3. каждый человек имеет право на образование.
 4. интересы ребенка имеют приоритет перед потребностями семьи, общества, школы, религии
10. Согласно «Конвенции о правах ребенка» (1989) дети имеют право на объединение в самостоятельные детские организации:
1. при условии, что деятельность этих организаций не противоречит законам своей страны, не ущемляет права и свободы других лиц;
 2. не имеют этого права;
 3. при условии обязательного присутствия взрослого руководителя;
 4. безоговорочно.
11. Право образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его ...
1. государственной аккредитации
 2. лицензирования
 3. регистрации
 4. аттестации
12. Граждане Российской Федерации имеют право на получение ___ образования на родном языке
1. основного общего
 2. среднего (полного) общего
 3. начального
 4. высшего профессионального
13. Государственный образовательный стандарт в условиях современной системы образования по Закону Российской Федерации «Об образовании»...
1. является основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников независимо от формы получения образования
 2. гарантирует получение бесплатного общего и на конкурсной основе бесплатного профессионального образования в государственных и муниципальных образовательных учреждениях
 3. обеспечивает качество подготовки специалистов
 4. обеспечивает право на равноценное образование
14. В соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации формой получения образования не является ...
1. непрерывное образование
 2. семейное образование
 3. самообразование
 4. экстернат
15. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» предполагает ...
1. всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и обеспечение непрерывного повышения квалификации
 2. реализацию содержания соответствующих программ в системе детских юношеских спортивных школ
 3. подготовку детей в домах творчества
 4. углубленное освоение образовательных программ
16. Образование, имеющее целью подготовку работников квалифицированного труда по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности на базе основного общего образования, является ___ образованием
1. начальным профессиональным
 2. средним профессиональным
 3. высшим профессиональным

4. дополнительным
17. У образовательного учреждения возникает право на образовательную деятельность с момента...
1. выдачи лицензии
 2. регистрации
 3. государственной аккредитации
 4. уплаты налогов
18. К ведущим принципам разработки содержания непрерывного педагогического образования не относится ...
1. наглядность
 2. фундаментальность
 3. преемственность
 4. вариативность
19. Общее руководство государственным или муниципальным высшим учебным заведением осуществляет ___ совет
1. ученый
 2. педагогический
 3. попечительский
 4. ректорский
20. К приоритетным задачам модернизации российского образования не относится ...
1. усиление государственного контроля за качеством образования
 2. обеспечение государственных гарантий доступности и равных возможностей получения полноценного образования
 3. достижение нового современного качества дошкольного, общего и профессионального образования
 4. формирование в системе образования нормативно-правовых и организационно-экономических механизмов привлечения и использования внебюджетных ресурсов
21. Документ, защищающий права ребенка и имеющий обязательную силу для подписавших его стран, — это ...
1. Конвенция
 2. Декларация
 3. Программа
 4. Концепция
22. «Конвенция ООН о правах ребенка» была ратифицирована в России в ___ году
1. 1990
 2. 1994
 3. 1989
 4. 1918
23. Ребенком является лицо в возрасте до ___ лет
1. 18
 2. 16
 3. 14
 4. 12
24. Нормативный документ, характеризующий цели, задачи, структуру определенных типов учебных заведений и устанавливающий порядок деятельности школ, — это ...
1. Устав образовательного учреждения
 2. Типовое положение об образовательном учреждении
 3. Программа деятельности образовательного учреждения
 4. Концепция развития школы
25. Типовое положение об образовательном учреждении регламентирует деятельность государственных и муниципальных образовательных учреждений одного(ой) ...
1. вида

2. типа
3. организационно-правовой формы
4. уровня образования

Формируемая компетенция: способность организовать учебный процесс различных форм обучения и анализировать профессионально-педагогические ситуации в высшем учебном заведении (ПК-2)

26. Признание ребенка полноценной и полноправной личностью впервые в истории провозгласила ...

1. «Конвенция ООН о правах ребенка»
2. «Всеобщая декларация прав человека»
3. «Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей»
4. «Конституция Российской Федерации»

27. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей содержится в(во)...

1. «Конвенции ООН о правах ребенка»
2. «Всеобщей декларации прав человека»
3. «Конституции Российской Федерации»
4. «Декларации «Мир, пригодный для жизни детей»

28. Мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций – это социальная ...

1. реабилитация
2. компенсация
3. депривация
4. адаптация

29. Права учащихся образовательного учреждения определяются...

1. Уставом образовательного учреждения
2. Типовым положением об образовательном учреждении
3. Общим собранием родителей
4. Общим собранием учеников

30. Защита ребенка от информации, наносящей вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, гарантируется ...

1. Федеральным законом об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации
2. Законом Российской Федерации «Об Образовании»
3. Конституцией Российской Федерации
4. Декларацией принципов толерантности

31. К принципам государственной политики в интересах детей не относится ...

1. светский характер образования
2. государственная поддержка семьи
3. установление минимальных стандартов показателей качества жизни детей
4. ответственность граждан и должностных лиц за причинение вреда ребенку

32. Международное соглашение о правах ребенка, провозглашенное Генеральной Ассамблеей Организации объединенных наций в 1989 году, называется ...

1. Конвенцией о правах ребенка
2. Хартией прав человека
3. Национальной доктриной образования
4. Декларацией прав ребенка

33. Согласно «Всеобщей Декларации прав человека» к элементарным правам личности не относится право на ...

1. труд
2. жизнь

3. свободу
4. личную неприкосновенность
34. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это ...
 1. квалификационная категория
 2. компетентность
 3. мастерство
 4. творчество
35. Для аттестации педагогических работников на вторую квалификационную категорию аттестационная комиссия создается ...
 1. образовательным учреждением
 2. местным органом управления образованием
 3. попечительским советом
 4. Федеральным органом управления образованием
36. Документ, являющийся основой для определения нормативных критериев профессионально-педагогического уровня аттестуемого учителя, – это ...
 1. квалификационная характеристика
 2. удостоверение о присвоении квалификационной категории
 3. единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы
 4. квалификационный разряд
37. Одна из главных задач общеобразовательного учреждения – это ...
 1. создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности
 2. обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования
 3. сохранение школьных традиций
 4. получение образования на родном языке
38. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется:
 1. трудовым договором.
 2. коллективным договором.
 3. двусторонним договором
39. Объявление в установленном законом порядке несовершеннолетнего полностью дееспособным называется:
 1. эмансипацией.
 2. экстрадицией.
 3. экспедицией.
 4. освидетельствованием.
40. Конкретные жизненные обстоятельства, с которыми правовые нормы связывают наступление юридических последствий, называются:
 1. юридическими фактами.
 2. событием.
 3. действием.
41. Согласно Закону РФ «Об образовании» организация питания в образовательных учреждениях возлагается:
 1. на организации общественного питания.
 2. на образовательное учреждение
 3. на органы местного самоуправления.
 4. на все вышеперечисленные организации.
 5. юридическими поступками.
42. Для включения в трудовой договор с педагогическими работниками обязательным является:
 1. условие об обязательном социальном страховании работника.

2. условие об испытании.
 3. условие о неразглашении тайны усыновления (удочерения) обучающихся.
 4. условие о систематическом повышении квалификации работника.
43. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:
1. с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту.
 2. с заместителями руководителя образовательного учреждения.
 3. на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
 4. с лицами, поступающими на работу по совместительству.
44. Система оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливается:
1. Учредителем.
 2. Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения.
 3. исполнительным органом государственной власти субъекта РФ.
 4. постановлением Правительства РФ.
45. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:
1. только физические лица.
 2. только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства.
 3. только юридические лица, нарушившие законодательство.
 4. все юридические или физические лица, нарушившие законодательство.
46. Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений:
1. учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные.
 2. общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
 3. учреждения общеобразовательные, профессионального образования, дополнительного образования.
 4. государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.
47. Наличие у образовательного учреждения свидетельства о государственной аккредитации свидетельствует:
1. о соответствии деятельности образовательного учреждения требованиям утвержденного Устава.
 2. о соответствии содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственных стандартов, о государственном статусе этого образовательного учреждения, о соответствии уровня реализуемых образовательных программ государственным требованиям.
 3. о соответствии основных образовательных программ требованиям базисного учебного плана и (или) утвержденным государством примерным образовательным программам.
 4. о соответствии условий обучения, предлагаемых образовательным учреждением, государственным требованиям.
48. Государственная политика в области образования основывается на следующих принципах:
1. свобода посещения обязательных занятий в школах;
 2. свобода и плюрализм в образовании;
 3. адаптивность системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся, воспитанников;
 4. демократический, государственно-общественный характер управления образованием;

49. Задачами законодательства Российской Федерации в области образования являются:
1. ограничение компетенции в области образования между органами государственной власти и органами управления образованием различных уровней;
 2. обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;
 3. создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;
 4. определение прав, обязанностей, полномочий и ответственности физических и юридических лиц в области образования, а также правовое регулирование их отношений в данной области.
50. Система образования в Российской Федерации представляет собой совокупность взаимодействующих:
1. преемственных учебников и учебных пособий различного уровня;
 2. преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности;
 3. сети реализующих их образовательных учреждений независимо от их организационно-правовых форм, типов и видов;
 4. органов управления образованием и подведомственных им учреждений и организаций.

3.1.2. Вопросы для собеседования

Формируемая компетенция: готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3).

1. Управление системой образования: лицензирование, аттестация и аккредитация образовательных учреждений.
2. Управление образовательным учреждением.
3. Образовательные правоотношения: понятие и состав.
4. Образовательные правоотношения: права обучающихся.
5. Образовательные правоотношения: обязанности и ответственность обучающихся.
6. Образовательные правоотношения: права педагогических работников.
7. Образовательные правоотношения: обязанности и ответственность педагогических работников.
8. Правовые споры участников образовательных отношений и способы их разрешения.

Формируемая компетенция: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)

9. Международное правовое регулирование образования: общая характеристика.
10. Понятие образовательного права: предмет и метод.
11. Понятие образовательного права: принципы и система.
12. Развитие законодательства об образовании в России.
13. Источники образовательного права: нормы международного права
14. Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство.
15. Источники образовательного права: региональное и муниципальное законодательство, локальные нормативные акты и судебная практика.
16. Система образования в Российской Федерации: понятие, государственные образовательные стандарты.
17. Система образования в Российской Федерации: образовательные программы.
18. Система образования в Российской Федерации: уровни образования.

Формируемая компетенция: способность организовать учебный процесс различных форм обучения и анализировать профессионально-педагогические ситуации в высшем учебном заведении (ПК-2)

19. Система образования в Российской Федерации: формы получения образования.
20. Система образования в Российской Федерации: понятие и система образовательных учреждений.
21. Система образования в Российской Федерации: правовой статус образовательного учреждения.
22. Особенности гражданско-правового и финансово-экономического статуса образовательных учреждений.
23. Управление системой образования на федеральном уровне.
24. Управление системой образования на региональном и муниципальном уровнях.
25. Основные направления государственной политики в области образования.

3.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

3.2.1. Перечень вопросов к зачету

Формируемая компетенция: готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3)

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.
2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Понятия предмет и метод образовательного права.
5. Образовательные правоотношения.
6. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.
7. Законодательство РФ как инструмент защиты прав ребенка.
8. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и органами социальной защиты населения.
9. Источники законодательства об образовании.
10. Субъекты образовательного права.
11. Право на образование: проблемы его реализации.
12. Правовая регламентация приема в образовательные организации.
13. Правовой статус образовательной организации.
14. Права и обязанности обучающихся образовательной организации.
15. Основные структурные элементы системы образования.
16. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
17. Основные законодательные акты в сфере образования.

Формируемая компетенция: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2)

18. Типы и виды образовательной организации.
19. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
20. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
21. Права и обязанности, ответственность образовательной организации перед личностью, обществом и государством.
22. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.

23. Специфика образовательных отношений. Понятие образовательного права.
24. Общая характеристика зарубежных образовательных систем.
25. Общая характеристика международных правовых актов.
26. Структура системы государственного контроля в сфере образования.
27. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
28. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.
29. Типы и виды образовательных программ.
30. Управление системой образования.
31. Управление учебным процессом на уровне образовательной организации.
32. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.
33. Формирование структуры и содержания образования.
34. Многоуровневые образовательные модели.
35. Структура высшего профессионального образования.

Формируемая компетенция: способность организовать учебный процесс различных форм обучения и анализировать профессионально-педагогические ситуации в высшем учебном заведении (ПК-2)

36. Дополнительное профессиональное образование.
37. Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования.
38. Нормативно-правовое обеспечение школьного образования.
39. Нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования.
40. Нормативно-правовое обеспечение высшего профессионального образования.
41. Программа модернизации педагогического образования.
42. Материальные и правовые гарантии на образование.
43. Классификация образовательных организаций по их организационно- правовой форме.
44. Отношение собственности в системе образования.
45. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
46. Источники финансирования образовательных учреждений.
47. Понятие образовательной услуги. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях.
48. Особенности гражданско-правового и финансово-экономического статуса образовательных учреждений.
49. Управление системой образования на федеральном уровне.
50. Управление системой образования на региональном и муниципальном уровнях.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

Оценка «отлично» – 25-22 правильных ответов.

Оценка «хорошо» – 21-18 правильных ответов.

Оценка «удовлетворительно» – 17-13 правильных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» – менее 13 правильных ответов

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении собеседования:

Оценка «отлично» - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.

Оценка «хорошо» - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе

Оценка «удовлетворительно» - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.

Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении зачета:

Оценка «зачтено» должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Оценка «не зачтено» должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «хорошо» – выполнены все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом. Обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в стандартных ситуациях. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «удовлетворительно» – не выполнен один или более видов учебной работы, предусмотренных учебным планом. Обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, допускаются значительные ошибки, проявляется частичное отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – не выполнены виды учебной работы, предусмотренные учебным планом, демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по большому ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

**Рецензия на рабочую программу дисциплины
ФТД.В.02 «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Уровень высшего образования: Подготовка кадров высшей квалификации

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки

Направленность программы: 03.01.04 Биохимия

Разработчики: кандидат ветеринарных наук, доцент Орехов Д.А., доктор ветеринарных наук, доцент Померанцев Д.А.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарным делом ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации, Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки) и учебным планом ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования», а именно: формирование и дальнейшее совершенствование правовой культуры, правосознания, активной правовой позиции, эффективной профессиональной педагогической деятельности аспирантов; изучение структуры системы высшего профессионального образования, функции и взаимосвязь образовательных учреждений различных видов и уровней; ознакомление с основными нормативными и законодательными актами, регламентирующими деятельность государственно-управленческих, образовательных, педагогических и воспитательных учреждений; формирование способности к организации правозащитной деятельности, направленной на обеспечение прав человека, гражданина, учащейся молодежи и образовательных учреждений. Содержание рабочей программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Рабочая программа содержит фонд оценочных средств, который включает в себя: вопросы к зачету, тестовые задания, вопросы для собеседования. Всё это является положительным моментом и свидетельствует об использовании новых технологий в учебном процессе.

Рекомендуемая литература к программе достаточна и современна, и в полной мере отражает материал, направленный на формирование указанных компетенций.

Материально-техническое обеспечение дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования» имеет учебные комнаты с наглядными пособиями, средства обучения, обеспечивающие проведение всех видов учебной работы.

Можно сделать вывод, что данная рабочая учебной дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки, направленность программы 03.01.04 Биохимия.

Рецензент,

Доктор биологических наук, с.н.с.

ФГБОУ ВО СПбГУВМ

Дата 24.06.2020



Л.М. Белова

Рецензия рассмотрена на заседании Методического Совета СПбГУВМ,
протокол № 4 от 26.06.2020 г.

Председатель Методического Совета СПбГУВМ,

доктор ветеринарных наук, доцент

ФГБОУ ВО СПбГУВМ

Дата 26.06.2020



**Рецензия на рабочую программу дисциплины
ФТД.В.02 «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ»
Уровень высшего образования: Подготовка кадров высшей квалификации
Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки**

Разработчики: кандидат ветеринарных наук, доцент Орехов Д.А., доктор ветеринарных наук, доцент Померанцев Д.А.

Кафедра: организации, экономики и управления ветеринарным делом ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (Уровень высшего образования Подготовка кадров высшей квалификации, Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки) и учебным планом ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

Основу рабочей программы составляет содержание, направленное на достижение поставленных целей и задач при изучении учебной дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования», а именно: формирование и дальнейшее совершенствование правовой культуры, правосознания, активной правовой позиции, эффективной профессиональной педагогической деятельности аспирантов; изучение структуры системы высшего профессионального образования, функции и взаимосвязь образовательных учреждений различных видов и уровней; ознакомление с основными нормативными и законодательными актами, регламентирующими деятельность государственно-управленческих, образовательных, педагогических и воспитательных учреждений; формирование способности к организации правозащитной деятельности, направленной на обеспечение прав человека, гражданина; учащейся молодежи и образовательных учреждений. Содержание рабочей программы структурировано на основе компетентностного подхода. В соответствии с этим у обучающихся развиваются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Рабочая программа содержит фонд оценочных средств, который включает в себя: вопросы к зачету, тестовые задания, вопросы для собеседования. Всё это является положительным моментом и свидетельствует об использовании новых технологий в учебном процессе.

Рекомендуемая литература к программе достаточна и современна, и в полной мере отражает материал, направленный на формирование указанных компетенций.

Материально-техническое обеспечение дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования» имеет учебные комнаты с наглядными пособиями, средства обучения, обеспечивающие проведение всех видов учебной работы.

Можно сделать вывод, что данная рабочая учебной дисциплины ФТД.В.02 «Нормативно-правовые основы высшего образования» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки.

Рецензент,
Доцент кафедры земельного и экологического права
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный аграрный университет»
кандидат юридических наук



М.С. Дикаева