

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении по основным образовательным программам высшего образования – бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (далее – Университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с требованиями: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Постановления Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 № 2966 «О лицензировании образовательной деятельности»; федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, реализуемым в Университете (далее – ФГОС); Приказов, инструктивных писем и рекомендаций Министерства науки и высшего образования РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор); Устава ФГБОУ ВО СПбГУВМ; локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и обеспечение учебного процесса в Университете.

1.3. Сочетание различных форм обучения (очная, заочная, очно-заочная) осуществляется в Университете в случае освоения обучающимися нескольких образовательных программ, если в процессе освоения каждой образовательной программы не нарушаются требования соответствующих ФГОС, в том числе к установленной форме обучения.

1.4. Осуществление образовательной деятельности посредством использования сетевой формы реализации образовательных программ учитывается в лицензионных требованиях к организациям, осуществляющим образовательную деятельность. Сетевые формы реализации образовательных программ – формы обучения, привлекающие ресурсы нескольких организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления различных видов обучения, в том числе проведения учебной и производственной практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

2. Основные термины, используемые в настоящем положении

2.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего

образования (ОПОП, образовательная программа) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу высшего образования (далее – ОП ВО).

2.3. Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий индивидуализацию освоения ОП ВО конкретным обучающимся с учетом его личностных особенностей, образовательных интересов и потребностей; создает возможность для самостоятельного и разностороннего формирования индивидуальной траектории обучения, включая изучение дисциплин по выбору, спецкурсов и учебных дисциплин как внутри Университета, так и за его пределами.

2.4. Ускоренное обучение (УО) – процесс освоения образовательных программ в срок, меньший по сравнению с нормативным сроком освоения ОП ВО, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, на основе индивидуального учебного плана.

2.5. Сетевая форма реализации образовательной программы – это совместная деятельность образовательных организаций, направленная на обеспечение возможности освоения обучающимися ОП ВО с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

2.6. В реализации ОПОП с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для обучения, проведения учебной и производственной практик, а также осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

2.7. При одновременном освоении нескольких ОПОП, при ускоренном обучении Университет обеспечивает реализацию обучающимися академического права на обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП).

2.8. Основания, порядок и условия обучения по ИУП в Университете устанавливаются Положением о порядке освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

3. Порядок организации образовательной деятельности при сочетании различных форм обучения

3.1. При одновременном освоении разных образовательных программ по разным формам обучения необходимо соблюдать все процедуры, предусмотренные для данных форм обучения федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

3.2. В пределах отдельно взятой образовательной программы право выбора формы обучения реализуется в процессе поступления в Университет для освоения конкретной образовательной программы, а также посредством изменения формы обучения (перевода на другую форму обучения) в порядке, установленном законодательством об образовании РФ и локальными нормативными актами Университета.

3.3. При изменении формы обучения по одной и той же образовательной программе перезачеты и (или) переаттестация по ранее изученным дисциплинам проводятся в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, в соответствии с Положением о порядке зачета (перезачета) Университетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

3.4. При изменении формы обучения по одной и той же образовательной программе возможно увеличение срока обучения не более чем на один год.

4. Порядок организации образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ

4.1. Условия и порядок сетевого взаимодействия Университета с другими организациями (организацией), осуществляющими образовательную деятельность, в том числе зарубежными (далее – организации-партнеры) определяются действующим законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и договорами между организациями-партнерами.

4.2. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ отражаются:

- вид, уровень и направленность образовательной программы, реализуемой с использованием сетевой формы, и срок ее прохождения;
- статус лиц, обучающихся в организациях-партнерах;
- порядок приема на обучение в организации-партнеры по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы;

- порядок организации академической мобильности обучающихся, осваивающих образовательную программу в сетевой форме;

- условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, включая распределение обязанностей между организациями-партнерами по реализации такой программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией-партнером;

- виды документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, с указанием организаций-партнеров, уполномоченных их выдавать;

- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

4.3. Учебный процесс с использованием сетевой формы обучения осуществляется по образовательным программам, разработанным и утвержденным образовательными организациями-партнерами совместно.

Совместные сетевые программы могут реализовываться только по тому направлению подготовки (специальности), по которому хотя бы у одной из организаций-партнеров имеется лицензия и аккредитация.

4.4. Возможность использования сетевой формы реализации образовательной программы должна быть предусмотрена в самой программе. Отсутствие соответствующей нормы в образовательной программе исключает возможность использованию сетевой формы обучения.

4.5. Реализация образовательной программы в сетевой форме не влечет за собой увеличение срока обучения.

4.6. Реализация образовательной программы в сетевой форме предполагает сопоставимую продолжительность обучения на площадках организаций-партнеров и взаимное признание результатов учебы организациями-партнерами.

4.7. Порядок отбора и направления в организации-партнеры обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ определяется Университетом в локальных нормативных актах.

4.8. По окончании периода обучения на площадке организации-партнера обучающийся представляет в деканат факультета отчет установленного образца с перечислением результатов обучения и трудоемкости.

4.9. Государственная итоговая аттестация выпускников при сетевой форме реализации образовательной программы проводится в соответствии с общими требованиями.

5. Порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам при ускоренном обучении

5.1. Право на ускоренное обучение может быть предоставлено обучающемуся в Университете, который имеет: при освоении программы бакалавриата, специалитета и магистратуры – среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе

среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным в соответствии с образовательным стандартом.

5.2. Сокращение срока получения высшего образования при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (курсам, модулям), полученных обучающимся в результате обучения по другим основным профессиональным образовательным программам, по программам дополнительного профессионального образования при условии соответствия содержания перезачитываемой дисциплины (курса, модуля) и дисциплины (курса, модуля) учебного плана ОПОП;

- повышения темпа освоения образовательной программы.

5.3. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

5.4. Повышение темпа освоения ОПОП при ускоренном обучении возможно для лиц, имеющих соответствующие способности, после прохождения первой промежуточной аттестации, в том числе досрочной.

Повышение темпа освоения ОПОП осуществляется с учетом требований к годовому объему программы в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенных в соответствии с пунктом 2.3), который может различаться для каждого учебного года.

5.5. Обучающийся может быть переведен на ускоренное обучение в случае:

- наличия предыдущего профессионального образования;

- перевода внутри Университета на другую образовательную программу, в том числе с изменением формы обучения при наличии неизученных дисциплин (разделов дисциплин/модулей), практик;

- участия в программах академической мобильности.

5.6. Основанием для отказа обучающемуся в переходе на ускоренное обучение может быть:

- отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перехода на ускоренное обучение;

- недопустимость самостоятельного освоения учебных дисциплин по данным направлениям подготовки и специальностям в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.7. Переход на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления обучающегося и оформляется приказом ректора Университета. Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие обоснованность перехода. Заявление о переходе на ускоренное обучение подается обучающимися в Учебный отдел Университета. При переходе на ускоренное обучение оформляется заявление для осуществления перезачета/переаттестации дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик.

5.8. При переходе обучающегося на ускоренное обучение разрабатывается ИУП на основе утвержденного учебного плана по соответствующей ОПОП ВО.

5.9. Реализация ускоренного обучения может быть прекращена по личному заявлению обучающегося. Заявление рассматривается в течение 10 рабочих дней. Решение о прекращении ускоренного обучения оформляется приказом ректора Университета.

5.10. При освоении обучающимся ранее неизученных дисциплин (разделов дисциплин, модулей), практик акцент делается на их самостоятельное изучение с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса. Обучающийся обязан ознакомиться с требованиями к результатам обучения по каждой дисциплине, включенной в ИУП, и согласовать с преподавателями, ведущими дисциплину, график ее индивидуального изучения.

5.11. Права и обязанности обучающихся при освоении ОПОП ВО по ускоренному обучению соответствуют правам и обязанностям обучающихся по ОПОП ВО с полным сроком освоения, установленным локальными нормативными актами Университета.

5.12. При ускоренном обучении обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать ОПОП ВО, посещать предусмотренные ИУП учебные занятия, осуществлять подготовку к ним, выполнять обязательные виды самостоятельной работы обучающихся, предусмотренные ИУП;

- выполнять требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Правил проживания в общежитиях и иные требования локальных нормативных актов Университета.

5.13. Преподаватель дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, обучающейся по базовому учебному плану текущего учебного года, индивидуально проводит консультирование обучающегося, проверку заданий по самостоятельной работе, прием зачетов и экзаменов.

5.14. Если обучающийся по ускоренной программе не может продолжить обучение по различным причинам, то он имеет право

перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

5.15. Контроль качества освоения ОПОП ВО в режиме ускоренного обучения проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.16. Обучающимся в режиме ускоренного обучения по очной форме за счет средств федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

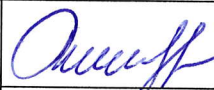


5.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям), практикам, предусмотренным ИУП обучающегося, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, подлежат отчислению из Университета.

5.18. Основанием для перевода на следующий курс обучающегося в режиме ускоренного обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

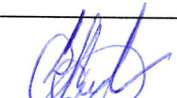


5.19. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в режиме ускоренного обучения, выполнившие в установленный срок все требования ИУП.




ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Декан факультета ветеринарной медицины	Щипакин М.В.	
2.	Декан факультета ветеринарно- санитарной экспертизы	Трушкин В.А.	
3.	Начальник учебного отдела	Хабарова Л.Е.	

Согласовано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Первый проректор (проректор по учебно-воспитательной работе)	Померанцев Д.А.	
2.	Проректор по науке и международным связям	Карпенко Л.Ю.	
3.	Начальник отдела по качеству образования	Пристач Л.Н.	

4.	Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов	Орлова Д.А.	
5.	Председатель студенческого совета	Крумкина К.А.	
6.	Ведущий юрисконсульт	Рябова С.Н.	

Председатель студенческого совета
Крумкина
Иванова Г.К. Н.С.