

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухинин Александр Александрович

Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 10.12.2025 15:49:21

Уникальный программный ключ:

e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7ace1dc28a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
университет ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-воспитательной работе
и молодежной политике

А.А. Сухинин

27 октября 2025 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ
РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО.
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 15830 "ОПЕРАТОР ПО
ИСКУССТВЕННОМУ ОСЕМЕНЕНИЮ ЖИВОТНЫХ И ПТИЦ"**

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника «Ветеринарный фельдшер»

Срок освоения ОПОП 2 года 10 месяцев

Очная форма обучения

Год начала подготовки - 2026

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
«23» октября 2025 г.
Протокол № 16

Начальник отдела СТВ и ОПС
Кандидат ветеринарных наук, доцент
Е.Ю. Финагеев

Санкт-Петербург
2025 г.

Разработчик:
Кандидат ветеринарных наук, доцент

Е.Ю. Финагеев

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 - Ветеринария (Приказ Министерства просвещения России от 07.04.2025 N 270 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 - Ветеринария" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.05.2025 N 82245)) и профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 712н от 12.10.2021 г.)

Лист согласования рабочей программы

Программа принята методической комиссией ФГБОУ ВО СПбГУВМ
протокол № 3 от 24 октября 2025 г.

Председатель методической комиссии
Доктор ветеринарных наук, доцент

А. Н. Токарев

Оглавление

Аннотация.....	4
1.Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения	5
2.Место производственной практики в структуре ОПОП	11
3. Формы, место и сроки проведения производственной практики	11
4. Структура и содержание производственной практики	12
5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике	15
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике	15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики	16
9. Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	17
ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД	20

Аннотация

Производственная практика по ПМ.04 - освоение видов работ по профессии рабочего, должности служащего по профессии 15830 "Оператор по искусственному осеменению животных и птиц" для студентов по специальности 36.02.01 - Ветеринария. Производственная практика реализуется кафедрой генетических и репродуктивных биотехнологий.

Производственная практика нацелена на формирование общих компетенций (ОК 01; ОК 02; ОК 04) и профессиональных компетенций (ПК 2.5; ПК 3.3) выпускника:

ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ПК 2.5 – Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным;

ПК 3.3 – Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.

Особенностью производственной практики является систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных студентом по модулю выполнение работ по профессии 15830 "Оператор по искусственному осеменению животных и птиц".

Программой производственной практики предусмотрен следующий вид контроля: в 6 семестре промежуточный контроль знаний, умений и навыков по практике в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 144 часа.

1. Цели и задачи производственной практики. Компетенции, формируемые в результате освоения

Производственная практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

В результате изучения практики студент должен:

Иметь практический опыт: определение контекста задачи; выявление ключевых факторов влияния; оценка имеющихся ресурсов и ограничений для выбора оптимального способа решения; поиск, обработка и анализ профессиональной информации с использованием современных цифровых инструментов, баз данных и специализированного программного обеспечения; участие в коллективных проектах; решение профессиональных задач в составе группы; проведение совещаний и рабочих встреч; распределение ролей и обязанностей в команде; достижение поставленных целей совместными усилиями; проведение родовспоможения и оказание помощи при патологических родах; выполнение акушерских манипуляций и операций под контролем ветеринарного врача; проведение гинекологической диспансеризации животных; ведение ветеринарной учетной и отчетной документации в бумажном и электронном виде, работу с электронными базами данных и специализированными информационными системами.

Знать: понимание основных подходов к анализу ситуаций, методов принятия решений, принципов планирования и оценки эффективности, а также особенностей применения различных инструментов в профессиональной деятельности; основы работы с современными информационными системами, принципы организации баз данных, методы защиты информации, особенности применения цифровых инструментов в профессиональной деятельности; понимание принципов формирования эффективных команд; правил деловой этики и норм профессионального поведения; физиология репродукции: особенности полового цикла и процесса размножения животных; акушерская патология: причины и признаки акушерско-гинекологических заболеваний; методы диагностики: способы обследования репродуктивной системы животных;

Уметь: способность анализировать задачи; выявлять причинно-следственные связи; определять критерии эффективности и выбирать наиболее подходящие методы решения в различных профессиональных контекстах; умение разрабатывать алгоритмы действий; оценивать риски; прогнозировать результаты и корректировать решения при изменении условий; умение работать с профессиональными программными продуктами; использовать средства визуализации данных; применять технологии автоматизации обработки информации; умение выстраивать эффективное профессиональное общение, слушать и слышать коллег, аргументировать свою позицию, разрешать конфликтные ситуации, давать и принимать обратную связь; способность организовывать совместную работу,

распределять задачи между участниками команды, контролировать выполнение поручений, координировать взаимодействие между членами коллектива; способность организовывать совместную работу, распределять задачи между участниками команды, контролировать выполнение поручений, координировать взаимодействие между членами коллектива; диагностика состояния: определять беременность и патологические состояния репродуктивной системы; оказание помощи: выполнять акушерские манипуляции и оказывать помощь при родах; лечение заболеваний: проводить лечебные мероприятия при гинекологических патологиях; работать с программным обеспечением для ветеринарного документооборота, формировать отчеты в электронном формате.

Реализация в производственной практики по ПМ.04 требований ФГОС СПО, ОПОП СПО и Учебного плана по специальности 36.02.01 – «Ветеринария» должна формировать следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение контекста задачи; – выявление ключевых факторов влияния; – оценка имеющихся ресурсов и ограничений для выбора оптимального способа решения; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимание основных подходов к анализу ситуаций, методов принятия решений, принципов планирования и оценки эффективности, а также особенностей применения различных инструментов в профессиональной деятельности; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность анализировать задачи; – выявлять причинно-следственные связи; – определять критерии эффективности и выбирать наиболее подходящие методы решения в различных профессиональных контекстах; – умение разрабатывать алгоритмы действий; – оценивать риски; – прогнозировать результаты и корректировать решения при изменении условий;

OK 02	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поиск, обработка и анализ профессиональной информации с использованием современных цифровых инструментов, баз данных и специализированного программного обеспечения <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы работы с современными информационными системами, принципы организации баз данных, методы защиты информации, особенности применения цифровых инструментов в профессиональной деятельности; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способность эффективно использовать различные источники информации, применять методы анализа данных, создавать информационные модели и интерпретировать полученные результаты для решения профессиональных задач; – умение работать с профессиональными программными продуктами, использовать средства визуализации данных, применять технологии автоматизации обработки информации;
-------	---	---

OK 04	<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участие в коллективных проектах; – решение профессиональных задач в составе группы; – проведение совещаний и рабочих встреч; – распределение ролей и обязанностей в команде; – достижение поставленных целей совместными усилиями; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимание принципов формирования эффективных команд; – правил деловой этики и норм профессионального поведения; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение выстраивать эффективное профессиональное общение, слушать и слышать коллег, аргументировать свою позицию, разрешать конфликтные ситуации, давать и принимать обратную связь – способность организовывать совместную работу, распределять задачи между участниками команды, контролировать выполнение поручений, координировать взаимодействие между членами коллектива.
-------	--	--

ПК 2.5	<p>Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение родовспоможения и оказание помощи при патологических родах; – Выполнение акушерских манипуляций и операций под контролем ветеринарного врача; – Проведение гинекологической диспансеризации животных. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Физиология репродукции: особенности полового цикла и процесса размножения животных; – Акушерская патология: причины и признаки акушерско-гинекологических заболеваний; – Методы диагностики: способы обследования репродуктивной системы животных. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Диагностика состояния: определять беременность и патологические состояния репродуктивной системы; – Оказание помощи: выполнять акушерские манипуляции и оказывать помощь при родах; – Лечение заболеваний: проводить лечебные мероприятия при гинекологических патологиях.
--------	---	---

ПК 3.3	<p>Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ведение ветеринарной учетной и отчетной документации в бумажном и электронном виде, работу с электронными базами данных и специализированными информационными системами; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила оформления ветеринарной документации, требования к ведению учетно-отчетных материалов, порядок работы с электронными базами данных, принципы организации ветеринарного документооборота, включая работу с системой "Меркурий" и другими специализированными информационными системами; <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с программным обеспечением для ветеринарного документооборота, формировать отчеты в электронном формате.
--------	---	--

2. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика ПМ.04.01 включена в ОПОП, в обязательную часть по специальности 36.02.01 – «Ветеринария» и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности, а именно на закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков и компетенций, полученных студентом по модулю выполнение работ по профессии 15830 "Оператор по искусственному осеменению животных и птиц".

Производственная практика по ПМ.04.01 проводится в 6 семестре 4 недели – 144 часа.

Содержание программы основывается на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при освоении дисциплины: «Акушерство и гинекология».

3. Формы, место и сроки проведения производственной практики

Производственная практика по ПМ.04.01 студентов СПО является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса,

заключающуюся в практической подготовке обучающихся на базах практик, содействующих закреплению теоретических знаний. Практика на предприятиях (организациях) осуществляется на основе договоров между институтом и предприятием (организацией) о прохождении практики студентов.

Способы проведения практики:

- выездная практика;
- стационарная практика.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Студент должен явиться на практику в срок, в соответствии с графиком учебного процесса студентов по специальности 36.02.01 – Ветеринария. Перед началом практики проводится организационное собрание студентов. На собрании преподаватель, назначенный руководителем практикой, проводит инструктаж о порядке и особенностях прохождения практики и технике безопасности.

На организационном собрании рассматриваются вопросы:

- цели и задачи практики;
- сроки и место прохождения практики;
- знакомство с программой практики;
- условия для получения промежуточной аттестации.

Студенты, не выполняющие программу практики по уважительной причине, направляются на практику и проходят ее в свободное от учебы время. Студенты, не выполняющие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

4. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики по ПМ.04.01 составляет 144 часа.

Таблица 2. Распределение трудоемкости практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Час.	по семестрам	
		№ 6	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144		144
Самостоятельная работа	144		144
Вид контроля:		Зачет с оценкой	

Содержание этапов практики отражено в таблице 3.

Структура и содержание производственной практики

Таблица 3

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды работы на практике	Трудоемкость, часов	Семестр	Форма контроля
			Самостоятельная работа		
1	Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, ознакомление с санитарными требованиями к личной гигиене.	2	6	Роспись в журнале по ТБ

2	Основной этап	<p>Акушерско-гинекологическая деятельность В этой области студенты учатся проводить родовспоможение и оказывать помощь при патологических родах. Важным аспектом является выполнение акушерских манипуляций и операций под контролем ветеринарного врача, а также проведение гинекологической диспансеризации животных.</p> <p>Организационно-документационная деятельность Студенты осваивают ведение ветеринарной отчетности и учета профилактических мероприятий. Важным аспектом является работа с документацией, включая оформление результатов обследований, протоколов процедур и лечебных мероприятий. Особое внимание уделяется соблюдению правил асептики и антисептики при работе с оборудованием и инструментами.</p>	136	9 Ведение дневника и отчета по практике

3	Заключительный	Подготовка и защита отчета по практике	6	9	зачет с оценкой
ИТОГО:		144	6	Зачет с оценкой	

5. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

При прохождении практики студент должен обратить внимание на научно-исследовательские и научно-производственные методы и технологии, применяемые предприятием (организацией), где проводится практика, по следующим вопросам:

- нормативные документы, стандарты, в т.ч. на порядок проведения НИР и оформление отчета о научной работе, библиографическое описание источников информации;
- направления исследований в области диагностики, лечения и профилактики заболеваний животных различной этиологии;
- методы организации и осуществления диагностики, лечения и профилактики заболеваний.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации; ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации; своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

7. Текущий контроль и формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Текущий контроль прохождения практики производится руководителем практики в дискретные временные интервалы с использованием следующих оценочных средств:

- заполнение дневника;
- формирование отчета;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа на предприятии.

Промежуточный контроль В 6 семестре промежуточный контроль знаний, умений и навыков в форме зачета с оценкой. Зачет с оценкой проводят в виде защиты отчета по практике. Защита отчета по практике проводится комиссионно в составе руководителя (председателя) и двух сотрудников кафедры. По результатам защиты составляется протокол.

Требования к отчету по практике и тематика индивидуальных заданий, а также критерии их оценивания знаний к зачету и зачету с оценкой представлены в фонде оценочных средств.

В случае получения студентом неудовлетворительной оценки или неявки на промежуточный контроль, ликвидация образовавшейся задолженности осуществляется в установленные сроки согласно утвержденного «Графика ликвидации академических задолженностей».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

8.1. Основные источники

1. Шакуров, М. Ш. Основы общей ветеринарной хирургии : учебное пособие для СПО / М. Ш. Шакуров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 252 с.
2. Баймишев М.Х. Искусственное осеменение животных и птицы: методические указания/ М.Х. Баймишев, В.В. Земляниkin, - Кинель: ИБЦ Самарского ГАУ, 2023. – 58с.
<https://reader.lanbook.com/book/364085#2>
3. Полянцев Н.И Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных: учебник / Н. И. Полянцев, Л. Б. Михайлова. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 448 с. <https://e.lanbook.com/book/112061>

8.2. Дополнительная литература

1. Инструменты и оборудование ветеринарной хирургии : учебное пособие для спо / Н. В. Сахно, Ю. А. Ватников, С. А. Ягников [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с.
2. Колосова, О.В. Ветеринарная хирургия с основами акушерства Модуль 2. Учебное пособие / О.В. Колосова. Красноярский государственный аграрный университет. – Красноярск, 2021. – 267с.

8.3. Ресурсы сети "Интернет"

Для подготовки студенты могут использовать следующие Интернет-ресурсы:

1. <http://vanat.cvm.umn.edu> – Анатомия животных университет Миннесота.
2. <http://studvet.ru/> Ветеринарный портал.
3. [Главный ветеринарный портал России](#)
4. [Ветеринарная медицина](#)

8.4. Электронно-библиотечные системы

1. [ЭБС «СПбГУВМ»](#)
2. [ЭБС «Издательство «Лань»](#)
3. [ЭБС «Консультант студента»](#)
4. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
5. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
6. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)
7. [База данных международных индексов научного цитирования Web of Science](#)
8. Полнотекстовая междисциплинарная база данных по сельскохозяйственным и экологическим наукам [ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE](#)

9. Электронные	книги	издательства	«Проспект Науки»
http://prospektnauki.ru/ebooks/			
10. Коллекция «Сельское хозяйство. Ветеринария»		издательства «Квадро»	
http://www.iprbookshop.ru/586.html			

8.5. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения	Лицензия
1	MS PowerPoint	67580828
2	LibreOffice	свободное ПО
3	ОС Альт Образование 8	АО.0022.00
4	АБИС "MAPK-SQL"	02102014155
5	MS Windows 10	67580828
6	Система КонсультантПлюс	503/КЛ
7	Android ОС	свободное ПО

9. Материально-техническое обеспечение производственной практики

В целях материально-технического обеспечения практики должны быть предоставлены обучающимся, как со стороны университета, так и со стороны предприятия (организации) – базы прохождения практики, рабочие места.

Для реализации практик предусмотрены следующие специальные помещения:

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Производственная практика	206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель: столы, стулья Технические средства обучения: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</i>
	214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы	<i>Специализированная мебель: столы, стулья Технические средства обучения: компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</i>
	324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	<i>Специализированная мебель: столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения</i>
	Лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы. Площадка для реализации практической части программы. (196084, Российской Федерации, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, д. 5)	<i>Специализированная мебель: столы, стулья. Технические средства обучения: лабораторные столы, микроскоп, холодильник Бирюса, баня водяная, весы DX-1200, трихинеллоскоп, жиромер сливочный, Дозиметр ДБГ-06Т, анализатор качества молока «Клевер-2», анализатор вискозиметрический, прибор для определения степени чистоты, РН-метр ЭСК-10603/7, Рефрактометр ИРФ-454 Б2М, овоскоп, центрифуга Ока, стерилизатор для инструментов.</i>
	Помещение 1, ветеринарный кабинет. Площадка для реализации (193149, ЗАО "Племенной завод ПРИНЕВСКОЕ" Ленинградская Область, р-н Всеволожский, д. Новосаратовка, ул. Покровская Дорога, д. 5а, к. 1.)	<i>Специализированная мебель: столы, стулья. Специальный инвентарь: анализатор молока, экспресс тесты на проверку антибиотиков, холодильный шкаф для вакцин Стинол, набор хирургических инструментов, вакцины, доильный аппарат DeLaval MMU 11.</i>
	Помещение 2, комната оператора искусственного осеменения. Площадка для реализации практической части программы (193149, ЗАО "Племенной завод ПРИНЕВСКОЕ" Ленинградская Область, р-н Всеволожский, д. Новосаратовка, ул. Покровская Дорога, д. 5а, к. 1.).	<i>Специализированная мебель: столы, стулья. Специальный инвентарь: 2 сосуда Дьюара YDS 15-50, шкаф для дезинфекции, лабораторные столы, УЗИ-сканер Easi-scan , шприцы для искусственного осеменения.</i>
	Помещение 1, ветеринарный кабинет. Площадка для реализации практической части программы (188824, Сельскохозяйственный производственный кооператив "Поляны", Ленинградская обл., Выборгский район, п. Поляны, Выборгское шоссе, д.71.).	<i>Специализированная мебель: столы, стулья. Специальный инвентарь: доильный аппарат DeLaval 240CC, анализатор молока, экспресс тесты на проверку антибиотиков, холодильный шкаф для вакцин Атлант, набор хирургических инструментов, вакцины.</i>
	Помещение 2, комната оператора искусственного осеменения. Площадка для реализации практической части программы. (188824, Сельскохозяйственный производственный кооператив "Поляны", Ленинградская обл., Выборгский район, п. Поляны, Выборгское шоссе, д.71.).	<i>Специализированная мебель: столы, стулья. Специальный инвентарь: 2 сосуда Дьюара YDS 6-D1 , шкаф для дезинфекции, шприцы для искусственного осеменения, УЗИ-сканер Easi-scan.</i>

<p>Помещение 1: кабинет приема животных. Площадка для реализации практической части программы (192286, ООО «Спектр», г. Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова, д.21).</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья. <i>Специальный инвентарь:</i> УЗИ-аппарат Minday, лампа Вуда – для люминисцентной диагностики, Микроскоп Ломо, CL-500 – высокоскоростной автоматизированный анализатор мочи, ультразвуковой скалер Woodpecker, электрокоагулятор ЭХА 801, насос инфузионный Beyond BYZ-810.</p>
<p>Помещение 6: клинико-биохимическая лаборатория. Площадка для реализации практической части программы. (192286, ООО «Спектр», г. Санкт-Петербург, ул. Маршала Захарова, д.21)</p>	<p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья. <i>Специальный инвентарь:</i> Анализатор мочи CL-500, насос инфузионный, анализатор биохимический автоматический DRI-CHEM NX500, ультразвуковой скалер, электрокоагулятор ветеринарный, считыватель микрочипов, лампа Вуда, микроскоп, центрифуга ПЭ-6900, гематологический анализатор -20, отоскоп Kawe, весы, сухожировой шкаф.</p>

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Дата	Раздел	Изменения	Комментарии

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной
медицины»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся
по специальности 36.02.01 Ветеринария**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПМ.04 ОСВОЕНИЕ ВИДОВ
РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО.
ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 15830 "ОПЕРАТОР ПО
ИСКУССТВЕННОМУ ОСЕМЕНЕНИЮ ЖИВОТНЫХ И ПТИЦ"**

Квалификация выпускника «Ветеринарный фельдшер»

Срок освоения ОПОП 2 года 10 месяцев
Очная форма обучения

Год начала подготовки - 2026

Санкт-Петербург
2025 г.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

№	Формируемые компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Оценочное средство
1.	ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Акушерство и гинекология	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике
2.	ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Акушерство и гинекология	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике
3.	ОК 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Акушерство и гинекология	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике
4.	ПК 2.5 – Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным;	Акушерство и гинекология	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике
5.	ПК 3.3 – Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.	Акушерство и гинекология	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Подготовка отчета по практике.	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой емкое и последовательное изложение в письменном или печатном виде, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса производственных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Выполняется индивидуально по результатам освоения программы практики.	Вопросы для промежуточной аттестации по учебной общепрофессиональной практике
2.	Защита отчета по практике	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов прохождения практики по вопросам, соответствующим уровню теоретической подготовки.	Вопросы для промежуточной аттестации по учебной общепрофессиональной практике

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

Планируемые результаты освоения компетенции	Уровень освоения				Оценочное средство
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
OK 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Подготовка и защита отчета по практике
OK 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Подготовка и защита отчета по практике
OK 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Подготовка и защита отчета по практике
ПК 2.5 – Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным;	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Подготовка и защита отчета по практике
ПК 3.3 – Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок	Подготовка и защита отчета по практике

3. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

По разделу «Акушерство и гинекология»:

**ОК 01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности
применительно к различным контекстам;**

1. Вы пришли осмотреть беременную корову. По каким простым признакам вы поймёте, что всё идёт нормально, а не нужно срочно звать ветеринара? Укажите 2–3 тревожных симптома, при которых надо немедленно обратиться к ветеринарному врачу.
2. Вам нужно объяснить работнику фермы, как правильно ухаживать за коровой после отёла. Составьте 4 коротких правила (одно предложение — одно правило). Укажите 2–3 признака, по которым можно понять, что у коровы возникли осложнения.

ОК 02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

1. В хозяйстве участились случаи задержания последа у коров. Вам поручили проанализировать возможные причины и предложить решения. Как вы организуете сбор и анализ данных?
 - Перечислите 5–6 ключевых показателей, которые нужно собрать (например, сроки отёла, рацион, условия содержания, история болезней).
 - Укажите, в каком виде удобнее систематизировать данные (таблица, база, журнал) и почему.
 - Объясните, как с помощью этих данных выявить закономерность (например, сопоставить случаи с изменениями в кормлении или сезонностью).
2. Вам необходимо подготовить короткую памятку для работников фермы по признакам начала родов у свиней. Как вы используете цифровые инструменты, чтобы сделать материал наглядным и удобным?
 - Предложите 2–3 способа визуализации информации (например, инфографика, чек-лист, короткое видео).
 - Укажите, через какие каналы можно распространить памятку (мессенджеры, электронная почта, распечатка с QR-кодом).
 - Опишите, как проверить, что работники действительно усвоили материал (например, короткий онлайн-тест, устный опрос по чек-листу).

ОК 04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

1. Вам нужно провести совместный осмотр беременной коровы с животноводом, который давно работает в хозяйстве и уверен в своих наблюдениях. Животновод утверждает, что «всё как обычно», но вы замечаете тревожные признаки (снижение аппетита, отёки). Как вы построите разговор, чтобы:
 - корректно указать на выявленные симптомы;
 - выслушать мнение коллеги и учесть его опыт;
 - договориться о дальнейших действиях (наблюдение, вызов врача, анализы).

Объясните, какие фразы помогут избежать конфликта и добиться согласованных решений.

2. Вы обучаете нового сотрудника как правильно ухаживать за коровой после отёла. Как вы организуете процесс, чтобы новичок быстро и безопасно освоил навык?
 - Перечислите 3–4 ключевых этапа обучения (от теории к практике).
 - Укажите, как будете контролировать безопасность и правильность действий новичка.

Опишите, как получите обратную связь: что спросите у сотрудника после первого самостоятельного выполнения манипуляции.

ПК 2.5 – Оказывать акушерско-гинекологическую помощь животным;

1. Перечислите предвестники родов. Укажите 4–5 характерных признаков для крс и объясните, как они помогают прогнозировать начало родового процесса.
2. Как распознать патологические роды? Приведите 3–4 примера отклонений (слабые схватки, неправильное положение плода, узость родовых путей) и опишите, какие признаки на это указывают.
3. Перечислите 2-4 основных инструмента, которые могут понадобиться при патологических родах и кратко расскажите их назначение.
4. Опишите алгоритм действий при задержании последа у коровы. Укажите:
 - сроки, когда послед считается задержавшимся;
 - методы консервативного вмешательства;
 - признаки необходимости хирургического удаления;
 - меры профилактики послеродовых осложнений.
5. Как оказать первую помощь при выпадении матки у крс? Опишите:
 - порядок действий при обнаружении выпадения;

- способы очистки и дезинфекции органа;
 - технику вправления (с фиксацией животного);
 - послеоперационный уход и медикаментозную поддержку.
6. Какие методы диагностики беременности применяются у сельскохозяйственных животных? (ректальный, УЗИ) и укажите, для каких видов они наиболее информативны и на каких сроках применяются.
 7. Как ухаживать за новорождённым телёнком/поросёнком/ягнёнком сразу после родов? Опишите 5–6 ключевых действий (очистка дыхательных путей, обработка пуповины, стимуляция дыхания, выпаивание молозива) и объясните их значение для выживания и здоровья потомства.
 8. Какие послеродовые осложнения могут возникнуть у коров? Назовите 3–4 патологии (эндометрит, послеродовой парез, мастит) и перечислите их основные клинические признаки, методы диагностики и принципы лечения.

ПК 3.3 – Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.

1. Вы приняли роды у коровы. Какие 3–4 главные записи обязательно нужно сделать сразу после этого?
 - Укажите, в каких документах (например, журнал родов, карточка животного).
 - Перечислите 4–5 самых важных сведений, которые надо зафиксировать (дата, время, состояние коровы, состояние телёнка и т. п.).
 - Объясните, зачем это нужно (например, чтобы следить за здоровьем, планировать осеменение).
2. В конце недели вам надо подготовить короткую справку: сколько коров отелилось, сколько было проблем при родах, сколько телят погибло. Где взять эти данные и как их оформить?
 - Назовите 2–3 документа, в которых хранится нужная информация (например, журнал родов, акты о падеже).
 - Объясните, почему важно записывать всё точно и вовремя (чтобы не забыть, чтобы планировать работу, чтобы отчитаться).

**4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ
ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ**

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики по ПМ.04 освоение видов работ по профессии рабочего, должности служащего. Выполнение работ по профессии 15830 "оператор по искусственному осеменению животных и птиц" обучающихся проводится на основании оформленных в соответствии с установленными требованиями дневника и отчета по практике, а также отзыва-характеристики руководителя практики от профильной организации.

Формой промежуточной аттестации является защита дневника и отчета на курирующей кафедре в 6 семестре с выставлением зачета с оценкой обучающемуся.

Подведение итогов производственной практики предусматривает выявление степени выполнения обучающимся программы практики, полноты и качества собранного материала, наличия результатов проведенного анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, разработку мер и способов их устранения.

Оценка результатов производственной практики производится по результатам защиты отчета по практике с учетом оценки работы студента в ходе практики, данной руководителем учебной практики от организации в отзыве-характеристике.

Защита отчета проводится на заседании кафедры с обязательным присутствием руководителя практики. Время проведения аттестации определяется в соответствии с графиком, утвержденным Учебным отделом.

К защите отчета не допускаются обучающиеся, не представившие отчетную документацию, представившие, но не в полном объеме или с нарушениями правил оформления.

Процедура текущего и промежуточного контроля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по практике проводится с использованием фондов оценочных средств, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации, в том числе с использованием специальных технических средств.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по практике может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Критерии оценивания формирования компетенций и зачета по результатам прохождения учебной практики и предоставлении отчетных форм промежуточного контроля.

Оценка	Критерии
ЗАЧТЕНО	<p>Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Дневник и отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв-характеристика с места практики положительный.</p> <p>Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы, используя профессиональную терминологию; дает ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики;</p> <p>Материалы качественно и содержательно оформлены.</p>
НЕ ЗАЧТЕНО	<p>Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют или не имеют отношения к излагаемому материалу. Отчет не сдан в установленный срок. Отзыв-характеристика отрицательный. Программа практики не выполнена.</p> <p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>Материалы оформлены с низким уровнем качества.</p>

5. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями слуха:	– в печатной форме, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.
---	--

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивает выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.