Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 12.10.2026 13:56:33
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Протокол №1 от «02» февраля 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

_____ К.В. Племяшов
от «02» февраля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ РАБОТ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

СПбГУВМ-СМК-П-О102.2-2026
Версия 1.0

Санкт-Петербург, 2026

	Должность	*Фамилия / Подпись*	*Дата*
Разработал	*Документовед*	*Кострова А.В.*	02.02.2026
Проверил	*Начальник отдела ООНИОКР и ИС*	*Понамарёв В.С.*	02.02.2026
	Начальник отдела кадров	*Кузнецова Т.П.*	02.02.2026
	Ведущий юрисконсульт	*Юсуфов М.П.*	
Согласовал	*Проректор по научной работе и международным связям*	*Никитин Г.С.*	

Содержание

1. Общие положения....3
2. Цели и задачи....4
3. Структура....5
4. Функции....5
5. Права и обязанности....6
6. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями....7
7. Ответственность....7
8. Лист согласования....8
9. Лист регистрации изменений....9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об отделе организации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и интеллектуальной собственности (далее – отдел ОНИОКРиИС) является внутренним документом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (далее – ФГБОУ ВО СПбГУВМ, Университет).

1.1 Отдел ОНИОКРиИС является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины».

1.2 Положение об отделе ОНИОКРиИС основывается на требованиях:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 №3684-р «О Программе фундаментальных научных исследований в Российской Федерации на долгосрочный период (2021-2030 годы)»;

- Устава ФГБОУ ВО СПбГУВМ;

1.3 Настоящее Положение определяет цель, задачи, структуру и порядок деятельности научного отдела.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Основной целью научной, научно-технической и патентной политики отдела ОНИОКРиИС является эффективное использование научно-технического потенциала Университета, формирование инвестиционно-привлекательных научных проектов, интеграция вузовской науки в международное научное пространство.

2.2 Задачи отдела:

- планирование, координация, руководство и контроль качества научно-исследовательских работ, научных исследований в подразделениях ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

- подготовка своевременной сводной отчётности по результатам научно-исследовательской деятельности для федеральных органов, научных советов и других организаций, в т.ч. посредством систем «ЕГИСУ» и прочих;

- организация государственной регистрации научно-исследовательских работ;

- выбор соисполнителей плановых и хоздоговорных научно-исследовательских работ;

- организация работы по патентованию научных и технических достижений, регистрация изобретений и рационализаторских предложений сотрудников Университета;

- развитие научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания высоких технологий и расширения использования совместных разработок в производстве;

- организация научно-практических конференций и мероприятий;

3. СТРУКТУРА

3.1 Общее руководство Отделом ОНИОКРиИС осуществляет проректор по научной работе и международным связям.

3.2 Производственные и управленческие связи между подразделениями Отдела ОНИОКРиИС определяются его структурой.

3.3 В состав Отдела ОНИОКРиИС могут входить:

- Начальник Отдела ОНИОКРиИС;
- Специалисты по организации НИОКР;
- Специалисты по интеллектуальной собственности;
- Научные сотрудники;
- Иные сотрудники в соответствии с задачами Отдела ОНИОКРиИС.

3.4 Распределение обязанностей между сотрудниками Отдела осуществляется руководителем Отдела ОНИОКРиИС на основании должностных инструкций.

4. ФУНКЦИИ

Отдел ОНИОКРиИС осуществляет следующие функции:

4.1. Планирование и координация НИОКР, выполняемых в ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

4.2. Организационное сопровождение договоров на выполнение НИОКР.

4.3. Участие в подготовке заявок на гранты, конкурсы, программы научного и инновационного развития.

4.4. Ведение реестра НИОКР и результатов интеллектуальной деятельности.

4.5. Организация патентных исследований и патентной чистоты разработок.

4.6. Подготовка и сопровождение заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности.

4.7. Контроль соблюдения требований по охране интеллектуальной собственности.

4.8. Консультирование сотрудников ФГБОУ ВО СПбГУВМ по вопросам НИОКР и интеллектуальной собственности.

4.9. Подготовка отчетности и аналитических материалов по деятельности Отдела.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Отдел ОНИОКРиИС имеет право:

5.1.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений ФГБОУ ВО СПбГУВМ информацию, необходимую для выполнения своих функций.

5.1.2. Участвовать в разработке локальных нормативных актов по вопросам НИОКР и интеллектуальной собственности.

5.1.3. Вносить руководству ФГБОУ ВО СПбГУВМ предложения по совершенствованию научной и инновационной деятельности.

5.1.4. Представлять ФГБОУ ВО СПбГУВМ по вопросам НИОКР и интеллектуальной собственности в установленном порядке.

5.2. Отдел ОНИОКРиИС обязан:

5.2.1. Обеспечивать качественное и своевременное выполнение возложенных функций.

5.2.2. Соблюдать требования законодательства и локальных нормативных актов.

5.2.3. Обеспечивать конфиденциальность информации, полученной в процессе деятельности.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

6.1. Отдел ОНИОКРиИС взаимодействует со всеми структурными подразделениями ФГБОУ ВО СПбГУВМ по вопросам планирования, выполнения и учета НИОКР.

6.2. Отдел ОНИОКРиИС осуществляет взаимодействие с юридической, финансово-экономической, кадровой и иными службами по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.3. Взаимоотношения Отдела ОНИОКРиИС с другими подразделениями строятся на основе принципов сотрудничества, информационного обмена и ответственности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Отдел ОНИОКРиИС несет ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных функций;
- несоблюдение требований законодательства и локальных нормативных актов;
- утрату или неправомерное использование результатов интеллектуальной деятельности.

7.2. Руководитель и сотрудники Отдел ОНИОКРиИС несут ответственность в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством и внутренними документами ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

8. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Начальник отдела ОНИОКРиИС	Понамарёв В.С.	
2.	Проректор по научной работе и международным связям	Никитин Г.С.	

9. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме-нения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения