

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сухинин Александр Александрович

Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе

Дата подписания: 16.06.2026 16:06:52

Уникальный программный ключ:

e0eb12516174cee7e7898b5de88f5c7dcefd828a

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании на обучение

по образовательным программам среднего профессионального образования

«00» \_\_\_\_ 202\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО СПбГУВМ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 04 августа 2020 года, регистрационный номер лицензии Л035-00115-78/00120139 (приказ Рособнадзора о переоформлении лицензии от 03.02.2026 года, №175), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице ректора Племяшова Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемая в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

## I. Предмет Договора

1.1. **Исполнитель** обязуется предоставить образовательную услугу, а **Заказчик** обязуется оплатить обучение по образовательной программе

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы среднего профессионального образования)

\_\_\_\_\_ (форма обучения, код, наименование специальности)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами **Исполнителя**.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_

1.3. После освоения **Обучающимся** образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

(документ об образовании и (или) о квалификации)

**Обучающемуся**, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также **Обучающемуся**, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному **Исполнителем**.

## II. Взаимодействие сторон

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

2.2. **Заказчик** вправе получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. **Обучающемуся** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». **Обучающийся** также вправе:

2.3.1. Получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. **Исполнитель** обязан:

2.4.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О

защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» посредством размещения ее на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» по адресу [www.spbgvm.ru](http://www.spbgvm.ru) и на информационных стендах (в приемной комиссии, деканатах и др.);

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**;

2.4.4. Обеспечить **Обучающемуся** предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от **Обучающегося** и (или) **Заказчика** плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. **Заказчик** и (или) **Обучающийся** обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые **Обучающемуся** образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

### III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения **Обучающегося** составляет

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с решением **Исполнителя**.

3.2. Оплата обучения осуществляется:

- за первый семестр каждого учебного года до 1 сентября в сумме \_\_\_\_\_ рублей;

- за второй семестр каждого учебного года до 15 февраля в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

3.3. **Заказчик/Обучающийся** вправе оплатить стоимость образовательных услуг за каждый семестр или полную стоимость образовательных услуг за весь период обучения до срока, установленного п. 3.2. Договора.

3.4. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII Договора.

3.5. При зачислении (восстановлении) в течение учебного года оплата производится в течение 3 (трех) дней с даты заключения Договора за текущий семестр, оплата за последующие периоды обучения осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

3.6. При восстановлении для продолжения/завершения обучения, для сдачи государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы оплата устанавливается на основании стоимости обучения на текущий учебный год и пропорциональна периоду времени необходимого для прохождения государственных аттестационных испытаний.

### IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к **Обучающемуся**, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося**, в том числе в случае перевода **Обучающегося** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

4.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Обучающемуся** убытков.

4.6. **Обучающийся** вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.

## V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 6-ти месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

## VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VII. Заключительные положения

7.1. **Исполнитель** вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору **Обучающемуся**, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются приказом **Исполнителя** и доводятся до сведения **Обучающегося**.

7.2. В случае прекращения деятельности **Исполнителя**, аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки осуществляется перевод **Обучающегося** в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.spbguvm.ru](http://www.spbguvm.ru) на дату заключения настоящего Договора.

7.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении **Обучающегося** в ФГБОУ ВО СПбГУВМ, до даты, указанной в приказе об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

7.5. Стороны договорились использовать адреса электронной почты и номера телефонов, мобильных телефонов:

**Заказчика** \_\_\_\_\_

**Заказчик** подтверждает, что указанные e-mail, номер мобильного телефона находятся в постоянном для него доступе, проверяются им на наличие сообщений, электронных сообщений не реже одного раза в сутки.

**Обучающегося** \_\_\_\_\_

**Обучающийся** подтверждает, что указанные e-mail, номер мобильного телефона находятся в постоянном для него доступе, проверяются им на наличие сообщений, электронных сообщений не реже одного раза в сутки.

**Исполнителя** [secretary@spbguvm.ru](mailto:secretary@spbguvm.ru), (812) 388-36-31.

для отправления любой корреспонденции (договор, письма, претензии, уведомления и т.п.) с целью признания обмена (отправка и (или) получение) электронными документами, надлежащим. В случае изменения адреса электронной почты или номера мобильного телефона **Заказчика** и/или **Обучающегося**, они обязаны уведомить **Исполнителя** в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты изменения данных путем направления/подачи соответствующего письменного уведомления секретарю ректора.

7.6. Наличие электронного документооборота не исключает необходимости предоставления оригиналов документов, подписанных Сторонами.

7.7. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения по электронной почте, или на мессенджер, привязанный к номеру телефона. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств. Отправка сообщения по электронной почте,

на мессенджер, привязанный к номеру телефона, считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки.

7.8. Сканированная копия или фотография Договора, дополнительного соглашения к Договору, корреспонденции возникающей в связи с образованием Обучающегося имеют одинаковую с печатной версией юридическую силу. В случае возникновения споров все документы, переданные посредством электронной почты, мессенджеров, привязанных к номеру телефона, являются неоспоримыми доказательствами в суде.

7.9. В порядке части 2 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **Заказчик** и **Обучающийся** ознакомлен (-ы) с Уставом **Исполнителя**, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами, Положением о платных образовательных услугах и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности **Исполнителя**, права и обязанности обучающихся.

**Заказчик** и **Обучающийся** не имеют невыясненных вопросов по содержанию Договора и документов, указанных в абзаце 1 настоящего пункта.

7.10. Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.11. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7.12. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### VIII. Адреса и реквизиты Сторон

**Исполнитель:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины».

*Место нахождения:* 196084, г. Санкт-Петербург, улица Черниговская, д. 5.

*Банковские реквизиты:* ИНН 7810232965, КПП 781001001, ОКПО 00493362, ОКТМО 40373000,

Организация: УФК по Нижегородской области (ФГБОУ ВО СПбГУВМ, л/с 20726Х27270),

Казначейский счет: 03214643000000013225 (расчетный счет),

БИК 012202102, Банк: ОКЦ №1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

Единый казначейский счет: 40102810745370000024 (Корсчет), КБК 0000000000000000130.

*Телефон:* (812) 388-36-31 (секретарь), (812) 388-22-55 (отдел дополнительного образования).

*e-mail:* [secretary@spbguvm.ru](mailto:secretary@spbguvm.ru).

**Заказчик:** \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения /наименование юридического лица)

Место нахождения/ адрес места жительства \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан (для физических лиц))

Банковские реквизиты (при наличии) \_\_\_\_\_

Телефон (домашний, мобильный) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**Обучающийся:** (заполняется в случае, если заказчик не является обучающимся)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан (для физических лиц))

Телефон (домашний, мобильный) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### Подписи сторон

<b>Исполнитель:</b> Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ  _____/К.В. Племяшов/ (подпись) М.П.	<b>Заказчик:</b>  _____ (наименование должности (для юр.лиц))  _____/_____ (подпись) (ФИО собственноручно) М.П. (при наличии)	<b>Обучающийся:</b>  _____/_____ (подпись) (ФИО собственноручно)
---	--	---