

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 07.07.2026 15:35:58
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c4c0e4d13a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор
по учебно-воспитательной работе
и молодёжной политике
А.А. Сухинин
«10» апреля 2026 г.



Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«ЭКОНОМИКА АПК»

Уровень высшего образования
СПЕЦИАЛИТЕТ
Специальность 36.05.01 Ветеринария
Профиль: ветеринарная медицина мелких домашних животных
Очная форма обучения
Год начала подготовки - 2026

Рассмотрена и принята
на заседании кафедры
03 апреля 2026 г.
Протокол № 12

Зав.кафедрой организации, экономики и
управления ветеринарным делом
к.вет.н., доцент
Д.А. Орехов

Санкт-Петербург
2026

1. Цели и задачи дисциплины

Основная **цель** дисциплины при подготовке ветеринарных врачей состоит в получении студентами целостного и всестороннего представления об основных направлениях экономической и управленческой деятельности предприятий агропромышленного комплекса, прикладных знаний об особенностях организации деятельности компаний, функционирующих в сельском хозяйстве, специфике принятия экономических и управленческих решений хозяйствующих в условиях рыночной экономики, владение основными дефинициями и определениями в области экономики и управления сельхозпредприятием.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие **задачи**:

- изучить теоретические основы в экономике и управлении в сельском хозяйстве, как важнейшей составляющей агропромышленного комплекса страны,
- закрепить у студентов знания о методах экономического анализа, управлении нововведениями и инновациями, выявление перспективных путей развития.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся готовится к следующим типам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.05.01 «Ветеринария».

Квалификация:

Ветеринарный врач.

Типы задач профессиональной деятельности:

- Врачебный;
- Экспертно-контрольный;
- Научно-образовательный.

Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) универсальные компетенции (УК)

УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.

УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.

УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.

УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.О.11 «Экономика АПК» является дисциплиной обязательной части федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 «Ветеринария» (уровень специалитета), профиль подготовки - ветеринарная медицина мелких домашних животных.

Осваивается в 7 семестре очной формы обучения.

При обучении дисциплины «Экономика АПК» используются знания и навыки, полученные студентами при освоении дисциплин «Кормление животных с основами кормопроизводства», «Разведение сельскохозяйственных животных и основы зоотехнии», «Управление проектами».

В процессе профессиональной подготовки студентов необходимо акцентировать внимание на более глубоком исследовании экономических и управленческих основ деятельности сельскохозяйственных предприятий с целью улучшения качества ветеринарного обслуживания животноводства, повышения эффективности интенсификации производства в земледелии, на освоении новых методов расчета экономической эффективности ведения хозяйства, на изучении правовой базы и нормативных документов по ветеринарии и земельным отношениям, а также в сфере коммерческой деятельности, ценообразования, государственного регулирования, налогообложения и др., что требует от специалистов ветеринарного дела дополнительных знаний, включенных в дисциплину «Экономика АПК».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» 4.1 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|---|--------------|--------------|
| | | 9 |
| Аудиторные занятия (всего) | 32 | 32 |
| В том числе: | | |
| Лекции, в том числе интерактивные формы | 16 | 16 |
| Практические занятия (ПЗ), в том числе интерактивные формы, из них: | 16 | 16 |
| Практическая подготовка | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего) | 40 | 40 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | Зачёт | Зачёт |

| | | |
|---|------|------|
| Общая трудоёмкость: часы/зачётные единицы | 72/2 | 72/2 |
|---|------|------|

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК»

5.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА АПК» ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

| № | Содержание разделов и отдельных тем | Формируемые компетенции | Семестр | Лекции (час) | Практические занятия (час) | Практическая подготовка | Самостоятельная работа |
|---|--|---|---------|--------------|----------------------------|-------------------------|------------------------|
| 1 | Тема 1. Организационно-экономические основы функционирования агропромышленного комплекса. Меры поддержки отраслей АПК. | УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики. | 7 | 2 | 2 | | 5 |
| 2 | Тема 2. Формы экономических отношений на предприятиях сельского хозяйства. Организация бережливого производства и экономика предприятия. | УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики. | 7 | 2 | 2 | | 5 |
| 3 | Тема 3. Экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов в сельском хозяйстве. | УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий. УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления | 7 | 2 | 2 | | 5 |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|---|---|
| | | финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности. | | | | | |
| 4 | Тема 4. Экономические основы формирования и использования оборотного капитала. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | 7 | 2 | - | 2 | 5 |
| 5 | Тема 5. Затраты сельскохозяйственного производства и себестоимость продукции. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | 7 | 2 | - | 2 | 5 |
| 6 | Тема 6. Экономика и организация труда на сельскохозяйственных предприятиях. Повышение производительности труда. | <p>УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели</p> | 7 | 2 | 2 | | 5 |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|--|---|
| | | <p>организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.</p> <p>УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.</p> <p>УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.</p> | | | | | |
| 7 | <p>Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства и её оценка. Основы государственного управления и регулирования АПК.</p> | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> | 7 | 2 | 2 | | 5 |
| 8 | <p>Тема 8. Экономика скотоводства, свиноводства, овцеводства и птицеводства.</p> | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | 7 | 2 | 2 | | 5 |

| | | | | |
|----------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|
| ИТОГО ПО 7 СЕМЕСТРУ | 16 | 12 | 4 | 40 |
|----------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1. Методические указания для самостоятельной работы

1. Чеховских И.А. Рабочая тетрадь для выполнения практических работ по дисциплине «Экономика АПК» для обучающихся по специальности 36.05.01 - «Ветеринария» очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения / Чеховских Ирина Александровна ; редактор-составитель : Т. В. Гримута; МСХ РФ, СПбГУВМ. - Санкт-Петербург : ФГБОУ ВО СПбГУВМ, 2020. - 26 с. - URL: <https://clck.ru/SGW3M> (дата обращения: 03.04.2026). - Режим доступа: для авториз. пользователей ЭБ СПбГУВМ. – Текст: электронный.

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Закон РФ от 14.05.1993 №4979-1 «О ветеринарии».
2. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК : допущено УМО по образованию в области производственного менеджмента в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080502 - “Экономика и управление на предприятии АПК” / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. - Санкт-Петербург : Лань, 2010. - 464 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Экономика сельского хозяйства : учебное пособие для студентов высших учебных заведений по агроэкономическим специальностям / И. А. Минаков, Л. А. Сабетова, Н. И. Куликов [и др.] ; под ред. И. А. Минакова. - Москва : КолосС, 2002. - 328 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений).

б) дополнительная литература:

1. Менеджмент в АПК. Практикум : учебное пособие. / М.Н. Малыш, Н.Б. Суховольская, Н.Ю. Донец [и др.] ; под ред. М.Н. Малыша. - Санкт-Петербург : Проспект Науки, 2021. - 228 с. - URL: <https://www.prospektnauki.ru/ebooks/books/mvapkr.php> (дата обращения: 03.04.2026) Режим доступа: для авторизованных пользователей ЭБС “Проспект Науки”.
2. Андреева, Н.Н. Управление качеством в АПК : учебное пособие / Н.Н. Андреева. - 1. - Санкт-Петербург: Квадро, 2022. - 182 с. - URL: <https://elibrca.com/14b83a51-a055-47af-8090-ace3f82c1dcd> (дата обращения: 03.04.2026) Режим доступа: для авторизованных пользователей ЭБС “Elibrca”.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Электронно-библиотечные системы:

1. [ЭБС «СПБГУВМ»](#)
2. [ЭБС «Консультант студента»](#)
3. [Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»](#)
4. [Университетская информационная система «РОССИЯ»](#)
5. [Полнотекстовая база данных POLPRED.COM](#)
6. [Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU](#)
7. [Российская научная Сеть](#)
8. [Электронно-библиотечная система IQlib](#)
9. [База данных международных индексов научного цитирования WebofScience](#)
10. Полнотекстовая междисциплинарная база данных по сельскохозяйственным и экологическим наукам [ProQuest AGRICULTURAL AND ENVIRONMENTAL SCIENCE DATABASE](#)
11. Электронные книги издательства «Перспект Науки»
<http://prospektnauki.ru/ebooks/>
12. Коллекция «Сельское хозяйство. Ветеринария» издательства «Квадро»
<http://www.iprbookshop.ru/586.html>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для студентов – это комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

Содержание методических рекомендаций, как правило, может включать:

- Рекомендации по работе над лекционным материалом

При подготовке к лекции студенту рекомендуется:

- 1) просмотреть записи предшествующей лекции и восстановить в памяти ранее изученный материал;
- 2) полезно просмотреть и предстоящий материал будущей лекции;
- 3) если задана самостоятельная проработка отдельных фрагментов темы прошлой лекции, то ее надо выполнить не откладывая;
- 4) психологически настроиться на лекцию.

Эта работа включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников.

Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь

использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции, - прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации.

Для каждой лекции, практического занятия и лабораторной работы приводятся номер, тема, перечень рассматриваемых вопросов, объем в часах и ссылки на рекомендуемую литературу. Для занятий, проводимых в интерактивных формах, должна указываться их организационная форма: компьютерная симуляция, деловая или ролевая игра, разбор конкретной ситуации и т.д.

- Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических (семинарских) занятий - формирование у студентов аналитического, творческого мышления путем приобретения практических навыков. Так же практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над нормативными документами, учебной и научной литературой. При подготовке к практическому занятию для студентов необходимо изучить или повторить теоретический материал по заданной теме.

При подготовке к практическому занятию студенту рекомендуется придерживаться следующего алгоритма;

- 1) ознакомиться с планом предстоящего занятия;
- 2) проработать литературные источники, которые были рекомендованы и ознакомиться с вводными замечаниями к соответствующим разделам.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Содержание практических (семинарских) занятий фиксируется в рабочих учебных программах дисциплин в разделах «Перечень тем практических (семинарских) занятий».

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются задания. Основа в задании - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов - решение задач, лабораторные работы, уточнение категорий и понятий науки, являющихся предпосылкой правильного мышления и речи.

Практические (семинарские) занятия выполняют следующие задачи:

- стимулируют регулярное изучение рекомендуемой литературы, а также внимательное отношение к лекционному курсу;
- закрепляют знания, полученные в процессе лекционного обучения и самостоятельной работы над литературой;
- расширяют объем профессионально значимых знаний, умений, навыков;
- позволяют проверить правильность ранее полученных знаний;
- прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления;

- способствуют свободному оперированию терминологией;
- предоставляют преподавателю возможность систематически контролировать уровень самостоятельной работы студентов.

Методические указания к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине должны быть ориентированы на современные условия хозяйствования, действующие нормативные документы, передовые технологии, на последние достижения науки, техники и практики, на современные представления о тех или иных явлениях, изучаемой действительности.

- Рекомендации по работе с литературой.

Работа с литературой - важный этап самостоятельной работы студента по освоению предмета, способствующий не только закреплению знаний, но и расширению кругозора, умственных способностей, памяти, умению мыслить, излагать и подтверждать свои гипотезы и идеи. Кроме того, развиваются навыки научно-исследовательской работы, необходимые в дальнейшей профессиональной деятельности.

Приступая к изучению литературы по теме, необходимо составлять конспекты, выписки, заметки. Конспектировать в обязательном порядке следует труды теоретиков, которые позволяют осмыслить теоретический базис исследования. В остальном можно ограничиться выписками из изученных источников. Все выписки, цитаты обязательно должны иметь точный «обратный адрес» (автор, название работы, год издания, страница и т.д.). Желательно написать сокращенное название вопроса, к которому относится выписка или цитата. Кроме того, необходимо научиться сразу же составлять картотеку специальной литературы и публикаций источников, как предложенных преподавателем, так и выявленных самостоятельно, а также обратиться к библиографическим справочникам, летописи журнальных статей, книжной летописи, реферативным журналам. При этом публикации источников (статей, названия книг и т.д.) писать на отдельных карточках, заполнять которые необходимо согласно правилам библиографического описания (фамилия, инициалы автора, название работы. Место издания, издательство, год издания, количество страниц, а для журнальных статей – название журнала, год издания, номера страниц). На каждой карточке целесообразно фиксировать мысль автора книги или факт из этой книги лишь по одному конкретному вопросу. Если в работе, даже в том же абзаце или фразе, содержатся еще суждения или факты по другому вопросу, то их следует выписывать на отдельную карточку. Изложение должно быть сжатым, точным, без субъективных оценок. На оборотной стороне карточки можно делать собственные заметки о данной книге или статье, ее содержании, структуре, о том, на каких источниках она написана и пр.

- Разъяснения по поводу работы с контрольно-тестовыми материалами по курсу, рекомендации по выполнению домашних заданий.

Тестирование - это проверка, которая позволяет определить: соответствует ли реальное поведение программы ожидаемому, выполнив специально подобранный набор тестов. Тест – это выполнение определенных условий и действий, необходимых для проверки работы тестируемой функции или её части. На каждый вопрос по дисциплине необходимо правильно ответить выбрав один вариант.

- Рекомендации по выполнению курсовой работы (если она предполагается учебным планом), определяющие их тематическую направленность, цели и задачи выполнения, требования к содержанию, объему, оформлению и организации руководства их подготовкой со стороны кафедр и преподавателей.

Согласно методическим указаниям, представленных в списке методических указаний.

10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В рамках реализации дисциплины проводится воспитательная работа для формирования современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей, формирования и развития духовно-нравственных, гражданско-патриотических ценностей,

системы эстетических и этических знаний и ценностей, установок толерантного сознания в обществе, формирования у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха, для осознания социальной значимости своей будущей профессии.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В учебном процессе по дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- ✓ ведение практических занятий с использованием мультимедиа;
- ✓ интерактивные технологии (проведение диалогов, коллективное обсуждение различных подходов к решению той или иной учебно-профессиональной задачи);
- ✓ взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты;
- ✓ совместная работа в Электронной информационно-образовательной среде СПбГУВМ: <https://spbguvvm.ru/academy/eios>

11.2. Программное обеспечение

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| № п/п | Название рекомендуемых по разделам и темам программы технических и компьютерных средств обучения | Лицензия |
|-------|--|--------------|
| 1 | MS PowerPoint | 67580828 |
| 2 | LibreOffice | свободное ПО |
| 3 | ОС Альт Образование 8 | ААО.0022.00 |
| 4 | АБИС "МАРК-SQL" | 02102014155 |
| 5 | MS Windows 10 | 67580828 |
| 6 | Система КонсультантПлюс | 503/КЛ |
| 7 | Android ОС | свободное ПО |

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|--|--|
| Экономика АПК | 1 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий | <i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, компьютер. |
| | 4 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения лекционных занятий | <i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья. <i>Технические средства обучения:</i> мультимедийный проектор, экран, компьютер. |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>125 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.</p> |
| | <p>126 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.</p> |
| | <p>135 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.</p> |
| | <p>136 (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> парты, стулья, скамейки учебная доска. <i>Наглядные пособия и учебные материалы:</i> плакаты по разделам управления.</p> |
| | <p>206 Большой читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду</p> |
| | <p>214 Малый читальный зал (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для самостоятельной работы</p> | <p><i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья <i>Технические средства обучения:</i> компьютеры с подключением к сети «Интернет» и доступом в</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | электронную информационно-образовательную среду |
| | 324 Отдел информационных технологий (196084, г. Санкт-Петербург, ул. Черниговская, дом 5) Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | <i>Специализированная мебель:</i> столы, стулья, специальный инвентарь, материалы и запасные части для профилактического обслуживания технических средств обучения |

Рабочую программу составила:
кандидат экономических наук,
доцент



И.А. Чеховских

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины»

Кафедра организации, экономики и управления ветеринарным делом

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
текущего контроля/промежуточной аттестации обучающихся при освое-
нии ОПОП ВО, реализующей ФГОС ВО
по дисциплине

«ЭКОНОМИКА АПК»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность 36.05.01 Ветеринария

Профиль «Ветеринарная медицина мелких домашних животных»

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Год начала подготовки - 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1

| № | Формируемые компетенции | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Оценочное средство |
|----|--|--|--------------------|
| 1. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.</p> | <p>Тема 1. Организационно-экономические основы функционирования агро-промышленного комплекса.</p> | Тесты |
| 2. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.</p> | <p>Тема 2. Формы экономических отношений на предприятиях сельского хозяйства.</p> | Коллоквиум, тесты |
| 3. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | <p>Тема 3. Экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов в сельском хозяйстве.</p> | Тесты |

| | | | |
|----|--|---|-------|
| 4. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | <p>Тема 4. Экономические основы формирования и использования оборотного капитала.</p> | Тесты |
| 5. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.</p> | <p>Тема 5. Затраты сельскохозяйственного производства и себестоимость продукции.</p> | Тесты |

| | | | |
|----|---|---|-------------------|
| 6. | <p>УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.</p> <p>УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.</p> <p>УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.</p> | Тема 6. Экономика и организация труда на сельскохозяйственных предприятиях. | Коллоквиум, тесты |
| 7. | <p>УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.</p> | Тема 7. Эффективность сельскохозяйственного производства и её оценка. | Тесты |

| | | | |
|----|---|---|-------|
| 8. | УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности. | Тема 8. Экономика скотоводства, свиноводства, овцеводства и птицеводства. | Тесты |
|----|---|---|-------|

Примерный перечень оценочных средств

Таблица 2

| № | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|----|----------------------------------|---|---|
| 1. | Коллоквиум | Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 2. | Тест | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Фонд тестовых заданий |

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 3

| Планируемые результаты освоения компетенции | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
|---|---------------------|-------------------|------------------|------------------|--------------------|
| | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично | |
| УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | | | | | |
| УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные | Уровень знаний | Минимально | Уровень знаний в | Уровень знаний в | Колло |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---------------------|
| <p>условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.</p> | <p>ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки</p> | <p>допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p> | <p>объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p> | <p>объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок.</p> | <p>квизы, тесты</p> |
| <p>УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.</p> | <p>При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> | <p>Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> | <p>Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> | <p>Тесты</p> |
| <p>УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды</p> | <p>При решении стандартных задач не</p> | <p>Имеется минимальный набор навыков для решения</p> | <p>Продемонстрированы базовые навыки</p> | <p>Продемонстрированы навыки при решении нестандартных</p> | <p>Тесты</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|------------------|
| для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде. | продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки | стандартных задач с некоторыми недочетами | при решении стандартных задач с некоторыми недочетами | задач без ошибок и недочетов | |
| УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | | | | | |
| УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики. | Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки | Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок | Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок | Колоквиум, тесты |
| УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий. | При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки | Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами | Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме | Тесты |
| УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых | При решении стандартных задач не продемонстрированы | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми | Продемонстрированы базовые навыки при решении | Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и | Тесты |

| | | | | | |
|--|---|------------|---|-----------|--|
| рисков в различных областях жизнедеятельности. | базовые навыки, имели место грубые ошибки | недочетами | стандартных задач с некоторыми недочетами | недочетов | |
|--|---|------------|---|-----------|--|

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Типовые задания для текущего контроля успеваемости

4.1.1 Вопросы для коллоквиума

Вопросы для оценки компетенции УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики:

1. Продовольственный комплекс и продуктовые подкомплексы.
2. Продовольственная безопасность страны, регионов.
3. Экономическое значение производственной инфраструктуры в сельском хозяйстве.
4. Основные направления стабилизации сельского хозяйства в рыночных условиях.
5. Показатели эффективности использования земли.
6. Материально-технические ресурсы сельского хозяйства: понятие, состав и классификация.
7. Понятие и особенности материально-технической базы сельского хозяйства. Проблемы ее укрепления на современном этапе экономического развития.
8. Экономическая эффективность формирования и использования материальных ресурсов в рыночных условиях.
9. Инвестиции в сельское хозяйство: понятие, экономическая сущность и эффективность их использования.
10. Экология и охрана окружающей среды в сельском хозяйстве.
11. Показатели уровня механизации и электрификации сельского хозяйства.
12. Сущность экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
13. Прибыль и направления ее использования в сельскохозяйственных предприятиях.

Вопросы для оценки компетенции УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

14. Жизненный цикл предприятия: создание, реорганизация, санация, банкротство.
15. Основные принципы организации сельскохозяйственных предприятий, их производственная и организационная структура.
16. Основные организационно-правовые формы сельскохозяйственных организаций.
17. Производственная структура организации
18. Типы производственной структуры и их характеристика.
19. Производственный процесс и его организация.
20. Пути совершенствования производственной структуры и сокращения производственного цикла.
21. Сущность, типы и направления совершенствования производственной структуры.
22. Структуры управления сельскохозяйственными предприятиями.
23. Сущность управления производством. Менеджмент и управление, соотношение понятий

4.1.2 Тесты

Тесты для оценки компетенции: УК-9: способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

ИД-1УК-3 Знать проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

1. Какова важнейшая функция управления?

- а) получение максимальной прибыли
- б) создавать условия для дальнейшего успешного функционирования предприятия

- с) минимизация налоговых платежей
- д) завоевание новых рынков сбыта

Ответ: b

2. Для того, чтобы быть эффективным, контроль должен быть

- а) всеобъемлющим
- б) постоянно действующим
- с) экономным
- д) независимым

Ответ: а

3. Тактика — это

- а) долгосрочная стратегия
- б) краткосрочная стратегия
- с) среднесрочный план, результаты проявляются через 3-4 года
- д) среднесрочный план, результаты проявляются через 1-2 года

Ответ: d

4. В чем заключается принцип единства управления?

- а) у любого служащего (работника) должен быть только один руководитель
- б) полную и абсолютную ответственность за деятельность всего предприятия должен нести один человек
- с) число лиц, находящихся в эффективном управлении лимитировано
- д) ответственность за работу коллектива несет группа руководителей.

Ответ: а

5. Является ли управление производительным трудом:

- а) да, т. к. управление создает новую стоимость
- б) нет, это всего лишь надзор и контроль
- с) да, поскольку этот вид деятельности неизбежен при высоком уровне специализации производства и призван обеспечить целостность трудового организма
- д) нет, это всего лишь результат противоречия между наемным трудом и собственником средств производства

Ответ: с

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

6. Установите соответствие между признаками классификации кадровой политики и её видами:

| | |
|--|--|
| <p>1. Уровень осознанности управленческим аппаратом правил и норм, действующих в данной организации, и своевременность влияния этого аппарата на кадровую ситуацию в организации</p> | <p>А) открытая кадровая политика, закрытая кадровая политика</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| 2. Степень открытости организации по отношению к внешней среде | Б) пассивная кадровая политика, реактивная кадровая политика, превентивная кадровая политика, активная кадровая политика |
|--|--|

Ответ: 1б, 2а

ИД-2УК-3 Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработать командную стратегию; применять принципы и методы командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

7. Установите соответствие между видами кадровой политики и их содержанием:

| | |
|-----------------|--|
| 1. Пассивная | А) кадровая политика предполагает анализ причин кризиса и возможных последствий, кадровые службы обладают методиками диагностики ситуации и экстренной помощи |
| 2. Реактивная | Б) руководство обладает средствами для диагностики ситуации, прогнозирования и влияния на неё; кадровая служба может разработать целевые антикризисные программы и адаптировать их к изменениям внешней среды; такая кадровая политика может быть рациональной или авантюристической |
| 3. Превентивная | В) кадровая работа сводится к реагированию на свершившееся событие |
| 4. Активная | Г) организация располагает прогнозами собственного развития в среднесрочной перспективе, но кадровый менеджмент не имеет |

| | |
|--|---|
| | средств воздействия на спрогнозированную ситуацию в случае её ухудшения |
|--|---|

Ответ: 1в, 2а, 3г, 4б

8. Установите соответствие между видами кадровой политики и их содержанием:

| | |
|-------------|---|
| 1. Открытая | А) при реализации этой кадровой политики организация принимает персонал извне только на низовые должности, и должностное замещение возможно только внутри компании |
| 2. Закрытая | Б) реализация такой кадровой политики предполагает абсолютную открытость организации для входа нового персонала извне на любую должность, от низового уровня до высшего |

Ответ: 1б, 2а

9. Установите соответствие между видами источников привлечения персонала и методами привлечения:

| | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| 1. Внутренние источники | А) выдвижение кадров, ротация кадров |
| 2. Внешние источники | Б) набор персонала |

Ответ: 1а, 2б

10. Установите соответствие между методами привлечения персонала и их содержанием:

| | |
|----------------------|--|
| 1. Выдвижение кадров | А) приём на работу людей, ранее не работавших в данной организации |
| 2. Ротация кадров | Б) горизонтальные перемещения работников с одного рабочего места на другое с целью их ознакомления с различными производственными задачами |

| | |
|--------------------|--|
| 3. Набор персонала | В) процедура вертикального перемещения работника данной организации на более высокую должность |
|--------------------|--|

ответ: 1в, 2б, 3а

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

ИД-2УК-3 Уметь определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

11. Установить последовательность этапов оперативного плана работы с персоналом:

- А) собрать информацию о персонале
- Б) регулярный контроль и развитие отдельных видов планирования
- В) определить цели планирования производства
- Г) спланировать расходы на персонал организации
- Д) проверить информацию о персонале на её соответствие целям планирования производства
- Е) спланировать деловую карьеру, служебное и профессиональное продвижение
- Ё) спланировать потребность в персонале
- Ж) спланировать обучение, переподготовку и повышение квалификации персонала
- З) спланировать привлечение, адаптацию и высвобождение персонала
- И) спланировать использование персонала

Ответ: а, в, д, ё, з, и, ж, е, г, б

12. Установить последовательность разделов структуры должностной инструкции (наиболее широко применяемой):

- А) обязанности работника
- Б) общие положения
- В) права работника
- Г) дата, подпись
- Д) виды ответственности работника

Ответ: б, а, в, д, г

13. Установите последовательность этапов набора персонала:

- А) выбор методик отбора кадров
- Б) определение основных источников поступления кандидатов
- В) определение требований к персоналу: анализ работы, описание работы и личной спецификации, определение сроков и условий набора
- Г) общий анализ настоящих и будущих потребностей в персонале

Ответ: г, в, б, а

14. Установите последовательность этапов отбора персонала:

- А) медицинское освидетельствование
- Б) анализ анкетных данных
- В) подготовка экспертного заключения
- Г) тестирование, проверочные испытания
- Д) основное собеседование
- Е) наведение справок о кандидате
- Ё) предварительное собеседование (знакомство)

Ответ: ё, б, е, г, а, д, в

15. Установите последовательность этапов аттестации:

- А) собственно аттестация
- Б) подведение итогов
- В) подготовка

Ответ: в, а, б

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

ИД-3УК-3 Владеть организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.

16. Подбор персонала — это:

Ответ: установление соответствия характеристик работника и требований организации.

17. Деловая оценка персонала — это:

Ответ: целенаправленный процесс установления соответствия квалификационных характеристик работника требованиям должности или рабочего места.

18. Отбор персонала — это:

Ответ: оценка кандидатов на вакантные должности или рабочие места.

19. Аттестация персонала — это:

Ответ: процедура определения квалификации работника и установления её соответствия или несоответствия занимаемой должности.

20. Производительность труда — это:

Ответ: продуктивность трудовой деятельности людей, оцениваемая либо по выработке, либо по трудоёмкости.

ЗАДАНИЯ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ ВАРИАНТОВ

ИД-1УК-9 понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.

1. Сельское хозяйство включает в себя следующие отрасли:

- a) растениеводство и животноводство;
- b) растениеводство, животноводство и лесное хозяйство;
- c) растениеводство, животноводство и рыболовство;
- d) растениеводство, животноводство, лесное хозяйство и рыболовство.

Ответ: d

2. В сферу растениеводства не входит выращивание следующих видов растений:

- a) текстильных культур - лён, хлопчатник, конопля, джут;
- b) масличных культур - кунжут, рапс, лён, конопля, горчица, кокосовая пальма, клещевина, оливковое дерево, подсолнечник;
- c) кормовых культур - силосные культуры, кормовые травы, кормовые бахчевые культуры, кормовые корнеплоды;
- d) все культуры, перечисленные в пунктах а), б) и в) входят в отрасль растениеводства.

Ответ: d

3. Агропромышленный комплекс это:

- a) совокупность отраслей народного хозяйства, связанных с развитием сельского хозяйства, обслуживанием его производства и доведением сельскохозяйственной продукции до потребителя;
- b) совокупность земельных угодий страны, предназначенных для сельскохозяйственного производства;
- c) совокупность предприятий, занимающихся переработкой продукцией животноводства;
- d) совокупность предприятий, занимающихся доведением готового продукта сельскохозяйственной отрасли до конечного потребителя.

Ответ: a

4. В состав агропромышленного комплекса не входят следующие функциональные сферы:

- a) отрасли, производящие средства производства и осуществляющих материально-техническое обеспечение сельского хозяйства;
- b) предприятия, обеспечивающие связь, транспортировку, заготовку, хранение готового продукта;
- c) отрасли, осуществляющие переработку сельскохозяйственного сырья;
- d) все перечисленные отрасли и предприятия в пунктах а), б) и в) входят в состав АПК.

Ответ: d

5. Основные фонды предприятия это:

- a) производственные фонды предприятия;
- b) материально-техническая база производственного процесса;

с) орудия труда, многократно использующиеся в производственном процессе и переносящие свою стоимость частями на стоимость готового продукта;

д) орудия труда, участвующие в воспроизводственном процессе и переносящие свою стоимость на стоимость готового продукта однократно.

Ответ: с

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

ИД-2УК-9 использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.

6. Установите соответствие между сферами деятельности АПК и отраслями, включёнными в соответствующую сферу:

| | |
|---|--|
| 1. Сельское хозяйство | А) пищевая промышленность, лёгкая промышленность |
| 2. Отрасли, обеспечивающие сельское хозяйство средствами производства | Б) ядро АПК, включает растениеводство и животноводство |
| 3. Отрасли, которые занимаются переработкой с/х сырья | В) заготовка с/х сырья, транспортировка, хранение, торговля, подготовка кадров для АПК, строительство в отраслях АПК |
| 4. Инфраструктурный блок | Г) транспортное и с/х машиностроение, производство минеральных удобрений, химикатов и проч. |

Ответ: 1б, 2г, 3а, 4в

7. Установите соответствие между отраслями АПК и видами организаций, работающими в этих отраслях:

| | |
|-----------------------|---|
| 1. Сельское хозяйство | А) акционерные и унитарные организации по научному, кадровому, техническому, ветеринарному обслуживанию и поставке удобрений, химикатов, нефтепродуктов, сырья и материалов |
|-----------------------|---|

| | |
|------------------------------------|---|
| 2. Перерабатывающая промышленность | Б) акционерные и унитарные организации по переработке различных видов с/х сырья |
| 3. Обслуживающая инфраструктура | В) агрохолдинги, фермерские хозяйства, личные подсобные хозяйства |

Ответ: 1в, 2б, 3а

8. Установите соответствие между видами основных фондов предприятия и их элементами:

| | |
|--------------------------------------|--|
| 1. основные производственные фонды | А) производственные здания, сооружения производственного назначения, машины и оборудования |
| 2. основные непроизводственные фонды | Б) здания жилищного, административного, культурно-бытового назначения, спортивные сооружения |

Ответ: 1а, 2б

9. Установите соответствие между частями основных фондов и их элементами:

| | |
|--------------------|--|
| 1. Активная часть | А) здания, сооружения |
| 2. Пассивная часть | Б) машины и оборудование, транспортные средства, измерительные приборы, оргтехника |

Ответ: 1б, 2а

10. Установите соответствие между показателями эффективности использования основных средств производства и их экономическим смыслом:

| | |
|-----------------|---|
| 1. Фондоотдача | А) показатель, обратный фондоотдаче, показывающий долю стоимости основных фондов, приходящихся на 1 рубль выпускаемой продукции |
| 2. Фондоёмкость | Б) показатель выпуска продукции в денежной форме, приходящегося |

| | |
|--|--------------------------------------|
| | на 1 рубль стоимости основных фондов |
|--|--------------------------------------|

Ответ: 1б, 2а

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

ИД-ЗУК-9 навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

11. Установите последовательность категорий тяжести работ (согласно выводам НИИ труда), с первой по шестую:

- А) работы, выполняемые в оптимальных условиях внешней производственной среды при благоприятной величине физической, умственной и нервно-эмоциональной нагрузки;
- Б) работы, выполняемые в условиях, соответствующих предельно-допустимым значениям вредных производственных факторов;
- В) работы, которые вызывают болезненные реакции вскоре после начала смены или в первые дни рабочей недели;
- Г) работы, при которых в результате экстремальных условий труда в конце рабочего периода (смены, недели) формируются реакции, характерные для патологического функционального состояния у практически здоровых людей;
- Д) работы, которые из-за не вполне благоприятных условий труда влекут за собой реакции, характерные для пограничного состояния организма: ухудшение некоторых показателей физиологических функций к концу работы по сравнению с началом рабочего дня, некоторое ухудшение технико-экономических показателей;
- Е) работы, при которых неблагоприятные условия труда приводят к более глубоким пограничным состояниям организма у практически здоровых людей, физиологические показатели ухудшаются и в конце рабочих периодов, и в момент трудового усилия, повышает уровень заболеваемости.

Ответ: а, б, д, е, г, в

12. Установите последовательность дисциплинарных взысканий от наиболее лёгкого до финального:

- А) увольнение по соответствующим основаниям
- Б) выговор
- В) замечание

Ответ: в, б, а

13. Установите последовательность этапов анализа содержания работы:

- А) сколько времени необходимо работнику для выполнения основных производственных операций?
- Б) какие производственные операции можно сгруппировать в более общее понятие рабочего места?
- В) как организовать рабочее место, чтобы увеличить производительность труда?
- Г) какой режим работы оптимален для данного рабочего места?
- Д) какими характеристиками должен обладать работник для выполнения данной производственной операции?
- Е) как может использоваться информация, полученная в результате анализа рабочего места, для создания программы управления персоналом?

Ответ: по алфавиту

14. Установите последовательность этапов оценки труда на конкретном рабочем месте:

- А) описание функций
- Б) доведение результатов оценки до подчинённого
- В) определение требований
- Г) оценка уровня сотрудника
- Д) расчёт общей оценки
- Е) сопоставление со стандартом

Ответ: а, в, д, е, г, б

15. Установите последовательность тепловых поясов Земли от экватора к полюсам:

- А) северный/южный полюс
- Б) умеренный пояс
- В) тропический пояс
- Г) полярный пояс
- Д) экватор

Ответ: д, в, б, г, а

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

16. Сельское хозяйство — это:

Ответ: отрасль экономики, направленная на обеспечение населения продовольствием и производство сырья для ряда отраслей промышленности.

17. Животноводство — это:

Ответ: отрасль сельского хозяйства, которая занимается разведением сельскохозяйственных животных с целью получения животноводческих продуктов.

18. Основные фонды — это:

Ответ: средства производства, которые частично потребляются в каждом цикле производства в виде износа, частями переносят свою стоимость на конечный продукт и сохраняют свою первоначальную форму в неизменном виде.

19. Оборотные фонды — это:

Ответ: средства производства, которые полностью потребляются в каждом цикле производства, полностью переносят свою стоимость на конечный продукт и не сохраняют свою первоначальную форму.

20. Себестоимость — это:

Ответ: все затраты на производство и реализацию продукции.

4.2. Типовые задания для промежуточной аттестации

4.2.1. Вопросы к зачету

Формируемая компетенция: УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

1. Пути улучшения использования трудовых ресурсов в животноводстве.
2. Пути интенсификации животноводства.
3. Роль ветеринарной службы в повышении производительности труда в животноводстве.
4. Роль ветеринарной службы в интенсификации животноводства.
5. Межхозяйственная кооперация и агропромышленная интеграция в сельском хозяйстве России.
6. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости продукции животноводства.
7. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости молока.
8. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости привеса крупного рогатого скота.
9. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности производства молока.
10. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости шерсти и привеса овец.
11. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности производства продукции овцеводства.
12. Роль ветеринарной службы в снижении себестоимости яиц и мяса птицы.

13. Пути повышения уровня рентабельности производства яиц и мяса птицы. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности продукции птицеводства.
14. Роль ветеринарной службы в повышении уровня рентабельности продукции свиноводства.

Формируемая компетенция: УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

15. Техническая и научно-техническая революция: их взаимосвязь и развитие.
16. Приоритетные направления научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
17. Государственная инновационная политика в АПК.
18. Особенности научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.
19. Понятие трудовых ресурсов и их роль в производстве сельскохозяйственной продукции. Особенности труда в сельском хозяйстве.
20. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования трудовых ресурсов в животноводстве.

Формируемая компетенция: УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.

21. Понятие и роль повышения производительности труда в увеличении производства продукции сельского хозяйства.
22. Прямые и косвенные показатели, характеризующие уровень производительности труда в животноводстве.
23. Сущность и необходимость интенсификации сельскохозяйственного производства.
24. Показатели, характеризующие уровень и экономическую эффективность интенсификации в животноводстве.
25. Специализация, виды специализации и ее необходимость в сельскохозяйственном производстве.
26. Определение специализации в животноводстве. Определение коэффициента специализации.
27. Показатели, характеризующие экономическую эффективность специализации в животноводстве.
28. Концентрация сельскохозяйственного производства. Положительные и отрицательные стороны концентрации в животноводстве.

29. Современное состояние развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России и пути улучшения их деятельности.
30. Современное состояние развития личных подсобных хозяйств граждан России и пути улучшения их деятельности.

Формируемая компетенция: способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)

УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.

31. Предмет и задачи науки «Экономика АПК».
32. Современное состояние сельского хозяйства в России.
33. Особенности сельского хозяйства, как отрасли народного хозяйства.
34. Значение и особенности земли как средства производства. Состав и структура земельного фонда.
35. Трансформация земель в России за последние годы.
36. Структура землепользования сельскохозяйственного производства.
37. Кадастр недвижимости и мониторинг земель.

Формируемая компетенция: УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.

38. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования земли животноводством.
39. Пути повышения эффективности использования земли.
40. Понятие и классификация основных средств производства в сельскохозяйственном производстве.
41. Физический и моральный износ основных средств производства.
42. Амортизация основных средств производства.
43. Фондовооруженность и фондообеспеченность в животноводстве и способы их определения.
44. Показатели, характеризующие экономическую эффективность использования оборотных средств производства в животноводстве.
45. Понятие и классификация оборотных средств производства.
46. Пути улучшения использования основных и оборотных средств производства в животноводстве.
47. Роль ветеринарной службы в улучшении использования основных средств производства в животноводстве.
48. Роль ветеринарной службы в улучшении использования оборотных средств производства в животноводстве.
49. Понятие себестоимости продукции сельского хозяйства. Способы ее формирования.

50. Виды себестоимости продукции сельского хозяйства.
51. Структура себестоимости продукции животноводства.
52. Пути снижения себестоимости продукции животноводства.
53. Кормовая база и ее экономическое значение в развитии животноводства.
54. Методы определения потребности в кормах для животных.
55. Источники кормовых ресурсов для животноводства.
56. Показатели экономической оценки кормовых культур.
57. Пути увеличения производства кормов и снижения их себестоимости.
58. Пути уменьшения потери кормов в процессе их производства и хранения.
59. Экономика производства зерна в России.
60. Пути увеличения производства зерна.

Формируемая компетенция: УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

61. Значение скотоводства. Современное состояние отрасли в России (поголовье, продуктивность, производство продукции).
62. Определение экономической эффективности возраста первого плодотворного осеменения телок.
63. Пути снижения себестоимости молока.
64. Пути снижения себестоимости привеса крупного рогатого скота.
65. Определение себестоимости теленка при рождении и пути снижения.
66. Определение уровня рентабельности производства молока и пути его повышения.
67. Пути увеличения производства молока и мяса крупного рогатого скота.
68. Значение свиноводства. Современное состояние отрасли в России (поголовье, продуктивность, производство продукции).
69. Себестоимость привеса свиней и ее структура.
70. Сравнительная экономическая эффективность видов откорма в свиноводстве.
71. Воспроизводство поголовья свиней.
72. Пути снижения себестоимости продукции свиноводства.
73. Роль ветеринарной службы в повышении производительности труда в свиноводстве.
74. Определения уровня рентабельности производства свинины и пути его повышения.
75. Значение овцеводства. Современное состояние отрасли (поголовье, продуктивность, производство продукции).
76. Себестоимость и структура себестоимости шерсти.
77. Себестоимость привеса овец и ее структура.

78. Пути снижения себестоимости шерсти.
79. Пути снижения себестоимости привеса овец.
80. Определение уровня рентабельности производства продукции овцеводства.
81. Значение птицеводства, направление птицеводства. Современное состояние птицеводства в России (поголовье, яйценоскость, производство продукции).
82. Себестоимость и структура себестоимости яиц.
83. Себестоимость и структура себестоимости мяса.
84. Пути снижения себестоимости яиц.
85. Пути снижения себестоимости мяса птицы.
86. Определение уровня рентабельности производства яиц и мяса птиц.
87. Отраслевые особенности определения эффективности сельскохозяйственного производства: системы показателей эффективности производства в растениеводстве.
88. Отраслевые особенности определения эффективности сельскохозяйственного производства: системы показателей эффективности производства в животноводстве.
89. Экономическая сущность эффективности сельскохозяйственного производства, виды эффективности.
90. Система критериев и показателей эффективности сельскохозяйственного производства.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении коллоквиума:

- **Отметка «отлично»** - обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.
- **Отметка «хорошо»** - обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе
- **Отметка «удовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает пробелы в знаниях основного учебного и нормативного материала.
- **Отметка «неудовлетворительно»** - обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи.

Критерии оценивания знаний обучающихся при проведении тестирования:

Результат тестирования оценивается по процентной шкале оценки. Каждому обучающемуся предлагается комплект тестовых заданий из 25 вопросов:

- **Отметка «отлично»** – 25-22 правильных ответов.
- **Отметка «хорошо»** – 21-18 правильных ответов.
- **Отметка «удовлетворительно»** – 17-13 правильных ответов.
- **Отметка «неудовлетворительно»** – менее 13 правильных ответов

Критерии знаний при проведении зачёта:

- **Оценка «зачтено»** должна соответствовать параметрам любой из положительных оценок («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).
- **Оценка «не зачтено»** должна соответствовать параметрам оценки «неудовлетворительно».

6. ДОСТУПНОСТЬ И КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| | |
|---|--|
| Для лиц с нарушениями зрения: | – в печатной форме с увеличенным шрифтом, – в форме электронного аудио-файла. |
| Для лиц с нарушениями слуха: | – в печатной форме, – в форме электронного документа. |
| Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата | – в печатной форме, – в форме электронного документа. |

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются преподавателем);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.11 «Экономика АПК» для подготовки специалистов по
направлению подготовки 36.05.01 «Ветеринария»
Профиль «Ветеринарная медицина мелких домашних животных»**

Цель освоения дисциплины - изучение основных направлений экономической и управленческой деятельности предприятий агропромышленного комплекса, получение прикладных знаний об особенностях организации деятельности компаний, функционирующих в сельском хозяйстве, специфике принятия экономических и управленческих решений хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики, владение основными дефинициями и определениями в области экономики и управления сельхозпредприятием.

Место дисциплины в учебном плане: Б1.О.11 является дисциплиной обязательной части, осваивается в 7 семестре очной формы обучения.

Требования к результатам освоения дисциплины: изучение дисциплины должно сформировать следующие компетенции:

УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3ид1 – ЗНАТЬ: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами; нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации.

УК-3ид2 – УМЕТЬ: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности, в том числе, с применением цифровых технологий; выбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач.

УК-3ид3 – ВЛАДЕТЬ: организацией и управлением в решении командных задач, в том числе, с применением цифровых технологий; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; умением работать в команде.

УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9ид1 – ЗНАТЬ: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики.

УК-9ид2 – УМЕТЬ: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, в том числе, с применением цифровых технологий.

УК-9ид3 – ВЛАДЕТЬ: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, в том числе, с применением цифровых технологий, с учётом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности.

Краткое содержание дисциплины: организационно-экономические основы функционирования АПК, меры поддержки отраслей АПК; экономическая сущность и эффективность использования основных производственных фондов и оборотного капитала в сельском хозяйстве, организация бережливого производства и экономика предприятия; себестоимость продукции; организация труда на сельскохозяйственных предприятиях и повышение его производительности; эффективность сельскохозяйственного производства, основы государственного управления и регулирования АПК; экономика скотоводства, свиноводства, овцеводства и птицеводства.

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы (72 часа).

Итоговый контроль по дисциплине: зачёт.