

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный
университет ветеринарной медицины»


УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ
А.А. Стекольников
«28» мая 2020 г.



Положение

об оценочной комиссии эффективности работы
педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу
ФГБОУ ВО СПбГУВМ

*Обсуждено и принято Ученым советом университета
28.05.2020 г. (протокол № 5)*

г. Санкт-Петербург
2020 год

1. Общие положения

1.1 Организация работы комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников ФГБОУ ВО СПбГУВМ (далее Оценочная Комиссия) – это Положение, определяющее порядок, сроки и последовательность процедур работы Оценочной Комиссии по оценке личного вклада педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу при назначении им стимулирующих выплат.

1.2. Персональный и количественный состав комиссии ежегодно утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

1.3. Работа комиссии основывается на принципах:

- открытости и гласности - оценивание проводится в открытой форме с правом присутствия заинтересованных лиц на заседаниях комиссии;
- коллегиальности - участие в обсуждении и принятии решений с учетом мнения всех членов комиссии;
- законности - принятие решения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Оценка эффективности деятельности педагогических работников ФГБОУ ВО СПбГУВМ осуществляется на основании «Положения об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ».

1.5. Задачи Оценочной Комиссии:

1.5.1. Совершенствование системы оплаты труда, развитие и стимулирование инновационного труда каждого педагогического работника по обеспечению высокого качества результатов деятельности ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

1.5.2. Определение личного вклада каждого педагогического работника в деятельность образовательного учреждения.

1.5.3. По результатам анализа динамики развития и эффективности деятельности Университета за год, разрабатывает предложения по необходимой корректировке весовых значений показателей по отдельным видам деятельности педагогических работников.

1.6. Оценочная Комиссия выполняет следующие функции:

- организация и координация деятельности, ориентированной на разработку критериев, требований, методик и инструментария анализа эффективности деятельности педагогических работников;

- оказание содействия руководству структурных подразделений Университета в оценке эффективности деятельности педагогических работников;

- подготовка статистической и аналитической информации для руководства Университета.

2. Нормативные акты

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 г. № 722-р О плане мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки";

- приказами Минтруда России от 26.04.2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», от 30.09.2013 г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях»;

- приказом Минобрнауки России от 08.11.2010 г. №1116 «О целевых показателях эффективности работы бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации»;

- Государственной программой «Развития образования» на 2013 — 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 295;

- Уставом ФГБОУ ВО СПбГУВМ;

- Положением об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-педагогическому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

- Иными локальными актами ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

3. Состав, права и обязанности Оценочной Комиссии эффективности деятельности педагогических работников

3.1 Состав Оценочной Комиссии эффективности деятельности педагогических работников формируется приказом ректора из числа представителей ректората, руководителей структурных подразделений. Члены Оценочной Комиссии эффективности деятельности педагогических работников осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.2. Председателем комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников является первый проректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

3.3. Председатель комиссии по оценке эффективности имеет право:

- председательствовать на заседаниях комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников;
- привлекать экспертов для рецензирования отчетных материалов;
- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения комиссией по оценке эффективности деятельности педагогических работников отдельных вопросов.

3.4. Заседание Оценочной Комиссии правомочно:

- выдвигать предложения об изменении критериев, сроков предоставления материалов в листе эффективности деятельности педагогических работников;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Университета необходимые для работы комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников документы и материалы;
- выдвигать предложения о поощрении и принятии штрафных мер к педагогическим работникам Университета;
- выносить решения по итогам проверки эффективности деятельности педагогических работников.

3.5. Каждый член Оценочной Комиссии имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников;
- участвовать в голосовании по принятию решений по тому или иному вопросу;

- выносить на обсуждение интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к эффективности образовательной деятельности и развитию Университета.

3.6. Срок полномочий Оценочной Комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников – 1 календарный год.

3.7. Полномочия комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников прекращаются по истечении срока, установленного п. 3.6. настоящего Положения.

3.8. Новый состав Оценочной Комиссии должен быть сформирован не позднее, чем за 14 календарных дней до окончания срока полномочий прежней комиссии по оценке эффективности.

3.9. Заседания Оценочной Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.10. Решения Оценочной Комиссии принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем и хранится в отделе по качеству образования в течение 3х календарных лет.

3.11. Решения комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников реализуются приказами и распоряжениями ректора Университета.

3.12. Решение Оценочной Комиссии по результатам оценивания эффективности деятельности ПР, является основанием для издания приказа ректора ФГБОУ ВО СПбГУВМ об установлении выплат стимулирующего характера по показателям эффективности, согласно представленным документам.

3.13. Педагогические работники, в случае несогласия с учтенной информацией и результатами рассмотрения представленных документов вправе обратиться в Оценочную комиссию с письменным заявлением о проведении дополнительной проверки и учета представленной информации. Для рассмотрения заявлений о проведении дополнительной проверки собирается Комиссия в течение 5ти рабочих дней со дня принятия указанного заявления.

3.14. Ректор может изменить количество баллов (уменьшить, либо увеличить их количество) за выполненную работу по Показателям эффективности, предварительно оценив работу ПР по документам, представленными от Комиссии, а так же по документам, представленным заведующими кафедр, руководителями структурных подразделений ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

4. Организация работы Оценочной Комиссии

4.1. Педагогические работники предоставляют документы подтверждающие результаты учебной, научной, методической, учебно-производственной, воспитательной и иной деятельности, принимаемой к оценке в отчетный период руководителям структурных подразделений – заведующим кафедрами.

4.2. Оценку представленных документов осуществляют заведующие кафедрами. Результаты работы педагогических работников не представленные до начала работы Оценочной Комиссии и/или не подтвержденные документально, не рассматриваются. В особых случаях: по причине болезни, командировки и другим документально подтвержденным уважительным причинам, по решению Оценочной Комиссии баллы выставляются заведующими кафедрами на основании имеющихся документов.

4.3. На заседании кафедры выслушиваются предложения и принимаются решения по вопросам оценивания работы педагогических работников в случаях неучтенных в разработанной системе оценивания. Решения вносятся в протокол.

4.4. Педагогический работник, имеющий дисциплинарное взыскание, вынесенное в установленном порядке и не снятое в отчетном периоде, лишается стимулирующих выплат в соответствии с Положением об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-педагогическому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ на период, следующим за отчетным.

4.5. Оценка деятельности педагогических работников для определения величины стимулирующих выплат осуществляется по показателям в баллах в соответствии с показателями согласно Приложению № 1 к «Положению об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-педагогическому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ».

4.6. Отдел по качеству образования ФГБОУ ВО СПбГУВМ принимает документы предварительной оценки эффективности деятельности педагогических работников от заведующих кафедр, проверяет и визирует представленные документы и передаёт на рассмотрение в Оценочную комиссию, которая рассматривает результаты деятельности и документы комплексно.

4.7. Отдел по качеству образования ФГБОУ ВО СПбГУВМ передает документы в срок, определенный Положением об эффективном контракте с

педагогическими работниками, относящимися к профессорско-педагогическому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ для оценки эффективности деятельности ПР Университета, Оценочной Комиссии ФГБОУ ВО СПбГУВМ.

4.8. Оценочная Комиссия принимает решение об оценке эффективности деятельности персонально каждого педагогического работника и передает протокол с результатами на рассмотрение и утверждение ректору Университета.

5. Документация комиссии по оценке эффективности

5.1 Заседания комиссии по оценке эффективности оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем комиссии по оценке эффективности. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.2. По результатам решений Оценочной Комиссии срок действия результатов эффективности деятельности педагогических работников может утверждаться на период, определенный «Положением об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-педагогическому составу ФГБОУ ВО СПбГУВМ».

5.3 Протоколы Оценочной Комиссии хранятся в отделе по качеству образования Университета в течение 3х календарных лет.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено.






6.2. Изменения к Положению разрабатываются при необходимости (модификации и (или) исключения отдельных его разделов (пунктов).

6.3. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

6.4. Изменения оформляются на отдельном листе.

6.5. Пересмотр Положения осуществляют при необходимости значительного изменения его содержания, структур или наименования Положения, а также при установлении в нем новых или более прогрессивных требований (условий).

Лист согласования:

Согласовано:		
Первый проректор		 Д.А. Померанцев
Начальник отдела качества образования		 Л.Н. Пристач
Начальник учебного отдела		 Л.Е. Хабарова
Декан факультета ветеринарной медицины		 М.В. Щипакин
Декан факультета ветеринарно-санитарной экспертизы		 В.А. Трушкин
Экспертиза проведена: Ведущий юрисконсульт		 С.А. Рябова