

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 01.05.2022 15:29:18
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef890b5d1e88f57d1efdc28a

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный
университет ветеринарной медицины»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ

А.А.Стекольников

« 30 » апреля 2020 г.

Положение
о научно-исследовательской работе обучающегося
в ФГБОУ ВО СПбГУВМ

*Обсуждено и принято Ученым советом университета
30 апреля 2020 г. (протокол № 4)*

г. Санкт-Петербург
2020 год

1. ЦЕЛИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Целью научно-исследовательской работы обучающихся является углубленное изучение теоретических основ разрабатываемой проблемы с последующим использованием полученных данных в профессиональной практике.

2. ЗАДАЧИ НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- анализ доступной литературы по изучаемому вопросу;
- освоение методов научных исследований;
- умение устанавливать общие закономерности и особенности рассматриваемой проблемы;
- использование методов математического анализа полученных данных;
- интеграция научных исследований и образовательной деятельности;
- усиление специализации профессиональной подготовки выпускников.

3. МЕСТО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана в структуре ОПОП.

Полученные данные могут быть использованы при оформлении курсовых работ, докладов на научную студенческую конференцию, выпускной квалификационной работы, сообщений в научных изданиях.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа выполняется во время прохождения производственной практики согласно индивидуальному заданию научного руководителя.

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа обучающихся выполняется на базе выпускающих кафедр вуза и мест прохождения производственной практики, определяемых приказом Университета.

Перед отъездом на практику студентов обеспечивают программой, направлением на практику и индивидуальным заданием по проведению опытов в условиях производства (основы курсовых работ, статей, докладов на студенческой научной конференции и т.д.), а также консультациями деканата и преподавателей дисциплин.

Научно-исследовательская работа является разделом производственной

практики и должна быть отражена в календарном плане, который подписывается студентом, утверждается руководителем и заверяется печатью предприятия.

6. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

В результате выполнения научно-исследовательской работы обучающийся осваивает компетенции в соответствии с актуальным Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки или специальностям, реализуемым в Университете.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы определяется учебным планом в соответствии ФГОС ВО.

Этапы практики:

- *Планирование НИР, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной отрасли и выбор темы исследования*

Виды работ по практике, включая самостоятельную работу студентов. Инструктаж по технике безопасности. Изучение специальной литературы отечественных и зарубежных источников.

- *Проведение НИР*
Участие в проведении научных исследований. Сбор, обработка, анализ и систематизация материалов по теме исследования.
- *Корректировка НИР*
Корректировка плана и материалов по теме исследования
- *Анализ результатов экспериментальных данных*
Анализ результатов экспериментальных данных, формулирование выводов и предложений по результатам исследования.
- *Составление отчета о научно-исследовательской работе*
Апробация материалов исследования. Защита отчета по практике (в т.ч. НИР).

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Научно-исследовательская работа выполняется обучающимся в индивидуальном порядке при условии получения заданий на проведение опытов в производственных условиях (с последующим оформлением курсовых работ, докладов на научную студенческую конференцию, защиту выпускной квалификационной работы).

До отъезда на практику студент изучает специальную литературу по теме научно-исследовательской работы, согласовывает с преподавателем - научным руководителем план и методику проведения опытов, определяя при этом критерии учета результатов их оформления.

План и объем работы обучающийся дополнительно согласовывает на месте с руководителем практики от профильной организации. Принципиальные изменения в программе возможны только с разрешения научного руководителя (преподавателя кафедры).

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКУЮ РАБОТУ

В отчёте по научно-исследовательской работе необходимо отобразить: актуальность выбранной темы, обзор доступной литературы, собственные исследования (материалы и методы исследования, результаты исследований), обсуждение полученных результатов, выводы, практические предложения, список использованной литературы.

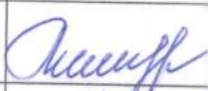



9. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Результаты научно-исследовательской работы заслушиваются во время защиты отчетов по производственной практике.

При оценке итогов научно-исследовательской работы принимается во внимание производственная характеристика, качество доклада, оформление и содержание отчета, ответы на вопросы. Результаты защиты отчета по научно-исследовательской работе комиссия оценивает коллегиально и выставляется зачет с оценкой.

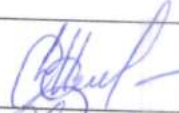





ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

| № | Должность | Ф.И.О. должностного лица | Подпись |
|----|--|--------------------------|---|
| 1. | Декан факультета ветеринарной медицины | Щипакин М.В. |  |
| 2. | Декан факультета ветеринарно-санитарной экспертизы | Трушкин В.А. |  |
| 3. | Начальник отдела содействия трудоустройству выпускников и организации практики студентов | Орлова Д.А. |  |
| 4. | Начальник отдела аспирантуры и докторантуры | Котова А.В. |  |

Согласовано:

| № | Должность | Ф.И.О. должностного лица | Подпись |
|---|-----------|--------------------------|---------|
|---|-----------|--------------------------|---------|

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Первый проректор (проректор по учебно-воспитательной работе) | Померанцев Д.А. |  |
| 2. | Проректор по науке и международным связям | Карпенко Л.Ю. |  |
| 3. | Начальник учебного отдела | Хабарова Л.Е. |  |
| 4. | Начальник отдела по качеству образования | Пристач Л.Н. |  |
| 5. | Председатель студенческого совета | Крумкина К.А. |  |
| 6. | Юрисконсульт | Рябова С.Н. |  |