

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сухинин Александр Александрович
Должность: Проректор по учебно-воспитательной работе
Дата подписания: 01.05.2022 15:29:42
Уникальный программный ключ:
e0eb125161f4cee9ef898b5de88f5c7dcefdc28a

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный
университет ветеринарной медицины»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СПбГУВМ
А.А. Стекольников
« 30 » _____ 2020 г.

Положение
о предоставлении академического отпуска
в ФГБОУ ВО СПбГУВМ

*Обсуждено и принято Ученым советом университета
30 апреля 2020 г. (протокол № 4)*

г. Санкт-Петербург
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок и основания к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся в Университете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом ФГБОУ ВО СПбГУВМ

2. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

2.1. Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по основным образовательным программам, а также основания предоставления указанных отпусков студентам.

2.2. Академический отпуск предоставляется студентам в связи с невозможностью освоения основной образовательной программы в академии по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.3. Академический отпуск предоставляется студентам неограниченное количество раз.

2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается ректором или первым проректором академии по представлению декана факультета в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом ректора академии.

2.6. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им основной образовательной программы в академии, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если студент обучается в академии по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на

основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора академии.

2.8. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 29, ст. 3035; 2003, N 33, ст. 3269; 2006, N 33, ст. 3633; 2012, N 22, ст. 2867; 2013, N 13, ст. 1559).

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

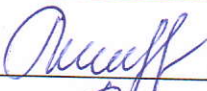


3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее положение, а также все изменения и дополнения в него утверждаются ректором Университета после рассмотрения и одобрения на Ученом совете Университета.


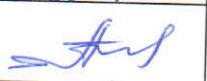

3.2. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждение ректором Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Декан факультета ветеринарной медицины	Щипакин М.В.	
2.	Декан факультета ветеринарно-санитарной экспертизы	Трушкин В.А.	
3.	Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	Котова А.В.	

Согласовано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Первый проректор (проректор по учебно-воспитательной работе)	Померанцев Д.А.	
3.	Начальник отдела по качеству образования	Пристач Л.Н.	
3.	Председатель студенческого совета	Крумкина К.А.	
4.	Ведущий юрисконсульт	Рябова С.Н.	