

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения и нормативные документы	3
2. Составление расписания учебных занятий и промежуточной аттестации обучающихся	4
3. Заключительные положения	7
4. Лист согласования	8

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.1 Настоящее Положение определяет единый порядок составления и опубликования расписаний учебных занятий и промежуточных аттестаций обучающихся (далее – учебные расписания) по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – образовательные программы) и входит в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (далее – Университет).

1.2 Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устава и иных локальных нормативных актов Университета;

- федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

- приказа ректора Университета о введенных сокращениях наименований дисциплин для заполнения зачетных книжек и составления расписания от 44.05.2026 №11111.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

2. Составление расписания учебных занятий и промежуточной аттестации обучающихся

2.1 Расписание учебных занятий является одним из основных организационных документов, регулирующим в Университете организацию учебного процесса и проведение промежуточной аттестации по реализуемым образовательным программам.

2.2 Расписание учебных занятий обеспечивает:

- Реализацию учебных планов;
- организацию учебного процесса в университете по дням недели, образовательным программам, курсам, учебным группам, формам обучения;
- регулирование учебного времени обучающихся и рабочего времени педагогических работников, относящихся к научно-педагогическому составу университета, и лиц, привлекаемых к учебному процессу и повышения эффективности их деятельности;
- рациональное использование аудиторного фонда университета (учебных аудиторий, компьютерных классов, лабораторий и иных помещений).
- оптимизацию использования в учебном процессе технических средств обучения.

2.3 Общее руководство составлением учебных расписаний осуществляет проректор, курирующий направление образовательной деятельности.

2.4 Составление учебных расписаний осуществляют сотрудники учебного отдела Университета, в рамках должностных обязанностей.

2.5 Подготовку и предоставление в учебный отдел исходных данных для составления расписания: сведений о распределении учебной нагрузки по преподавателям, закрепление за преподавателями дисциплин, видов учебных занятий и форм промежуточной аттестации (занятость преподавателя), осуществляют заведующие кафедрами.

По специальностям среднего профессионального образования указанную информацию предоставляет директор колледжа/ заместитель директора колледжа.

2.7 Расписание учебных занятий составляется с учетом учебной (рабочей) недели.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

2.8 Учебный год в университете для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября, также Университет может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

2.9 Расписание учебных занятий составляется на период (как правило семестр) в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

2.10 Расписание учебных занятий для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения формируется по «первой» и «второй» неделям. Первая неделя в Университете начинается 1 сентября. Если 1 сентября выпадает на выходной день, то первая неделя начинается со 2 сентября.

2.9 Расписание учебных занятий для обучающихся заочной формы обучения составляется на период проведения экзаменационной сессии, как правило, два раза в учебный год.

2.10 При составлении расписаний учебных занятий в Университете, проводимых в форме контактной работы, исключаются нерациональные затраты времени обучающихся.

2.11 В Университете расписание составляется для всех видов контактной работы, начало занятий – 9.00. В Университете устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Учебное занятие (пара) длится 90 минут и включает в себя два академических часа разделенных перерывом 5 минут.

2.11 Расписание учебных занятий содержит следующую информацию:

- учебный год, семестр;
- наименование факультета;
- наименование учебной группы и курс;
- наименование дисциплины в соответствии с учебным планом;
- дата и день недели;
- номер пары и время проведения занятия;
- вид учебного занятия (лекция, практическое занятие и иные виды занятий);
- номер аудитории и учебного корпуса;
- фамилия и инициалы преподавателя, проводящего занятие.

2.12 Расписание учебных занятий утверждается проректором, курирующим образовательный процесс, размещается на официальном сайте

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

университета не позднее, чем за неделю до начала каждого семестра и подлежат обязательному выполнению обучающимися и преподавателями.

2.13 Промежуточная аттестация обучающихся проводится по образовательным программам в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.14 Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом образовательной программы.

2.15 Расписание сдачи зачетов, дифференцированных зачетов по дисциплинам (модулям), защит курсовых проектов (курсовых работ) для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения составляется на период зачетной недели семестра. Зачетная неделя для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения устанавливается, как правило, в последнюю неделю семестра перед началом экзаменационной сессии.

Расписание промежуточной аттестации по практикам составляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком образовательной программы и положением о практике обучающихся Университета. При этом дата проведения промежуточной аттестации по практике назначается согласно положения о практике обучающихся Университета.

2.16 Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии, в соответствии с календарным учебным графиком.

2.17 Расписание промежуточной аттестации должно содержать следующую информацию:

- учебный год, семестр;
- наименование факультета;
- курс обучения, группу;
- дату и время начала экзамена;
- наименование дисциплины;
- форма промежуточной аттестации;
- номер аудитории и учебного корпуса;
- фамилия и инициалы экзаменатора.

2.18 Групповые консультации планируются накануне или за один день перед экзаменом, преподавателем по данному экзамену.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

2.19 Расписание групповых консультаций составляется кафедрой на каждый семестр с учетом расписания учебных занятий.

Расписание консультаций для обучающихся по программам СПО составляет администрация колледжа.

Подписанное расписание консультаций размещается на информационном стенде колледжа/кафедры.

2.20 Расписание промежуточной аттестации утверждается проректором, курирующим образовательный процесс и размещается на информационном стенде колледжа/кафедры до начала экзаменационной сессии.

3. Заключительные положения

3.1 Оригиналы учебных расписаний в соответствии с утвержденной номенклатурой дел хранятся в учебном отделе в течение одного учебного года с даты утверждения.

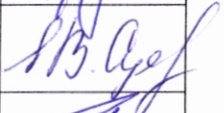
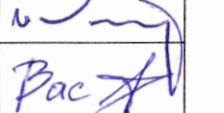
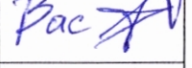
3.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета и действует до принятия нового локального нормативного акта.

3.3 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Положение о расписаниях учебных занятий и промежуточных аттестаций, обучающихся в ФГБОУ ВО СПбГУВМ
	СПбГУВМ-СМК-П-05.44-2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Начальник отдела качества образования	Якунчикова К.Н.	
2.	Начальник учебного отдела	Суязова И.В.	
3.	Руководитель программы СПО	Лунегов А.А.	
4.	Начальник отдела СПО	Завершинская М.В.	
4.	Председатель Студенческого совета (Совета обучающихся)	Васильева А.В.	
5.	Председатель студенческого профкома	Кочнева Е.Д.	