



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

«ПРИНЯТО»

на заседании Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

Протокол № 7 от «27» августа 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»

К.В. Племяшов

«27» августа 2026 г.



**ПОРЯДОК СБОРА И ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский
государственный университет ветеринарной медицины»
(ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)**

Санкт-Петербург, 2026

	Должность	Фамилия / Подпись	Дата
Разработал	Ведущий юристконсульт	Юсуфов М.П.	27.08.2026

Страниц 1 из 15

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;
- Уставом Университета;
- Антикоррупционной политикой Университета;
- Перечнем коррупционно-опасных должностей Университета;
- иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых:

- гражданами, претендующими на замещение должностей в Университете, включённых в Перечень коррупционно-опасных должностей (далее – Перечень, граждане);
- работниками Университета, замещающими должности, включённые в Перечень.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

1.3. Сведения о доходах представляются по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460.

1.4. Сведения о доходах представляются:

– гражданами – при поступлении на работу на должность, включённую в Перечень;

– работниками – ежегодно за отчётный период (календарный год), не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

1.5. Сведения о доходах представляются на бумажном носителе лично либо направляются по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

1.6. Ответственность за организацию сбора и проверки сведений о доходах возлагается на должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо).

2. ПОРЯДОК СБОРА СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ

2.1. Представление сведений гражданами, претендующими на замещение должностей

2.1.1. Гражданин, претендующий на замещение должности, включённой в Перечень, представляет в Университет следующие документы:

– справку о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

– справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.1.2. Справки представляются по формам, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460.

2.1.3. Гражданин представляет сведения о доходах в кадровую службу Университета одновременно с документами при поступлении на работу.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

2.1.4. Кадровая служба Университета передаёт представленные сведения о доходах Ответственному лицу в день их поступления для регистрации и организации проверки.

2.2. Представление сведений работниками, замещающими должности

2.2.1. Работники, замещающие по состоянию на 31 декабря отчётного года должности, включённые в Перечень, обязаны представить:

- справку о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчётный период;
- справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчётный период.

2.2.2. Справки представляются ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

2.2.3. Справки представляются Ответственному лицу на бумажном носителе лично либо направляются по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2.4. Ответственное лицо регистрирует поступившие сведения в Журнале регистрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение 1 к настоящему Порядку).

2.2.5. Работник, представивший сведения о доходах, вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока представления сведений.

2.2.6. В случае если работник не представил сведения о доходах в установленный срок, Ответственное лицо направляет работнику уведомление о необходимости представления сведений в течение 10 рабочих дней.

2.2.7. В случае непредставления работником сведений о доходах в установленный срок (в том числе после получения уведомления)

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

Ответственное лицо информирует об этом ректора Университета для принятия решения о применении мер дисциплинарной ответственности.

2.3. Особенности сбора сведений о доходах в отношении работников, осуществляющих ветеринарную деятельность

2.3.1. Работники ветеринарных клиник, лабораторий, вивариев и иных структурных подразделений, осуществляющих ветеринарную деятельность, замещающие должности, включённые в Перечень, представляют сведения о доходах в порядке, установленном разделом 2.2 настоящего Порядка.

2.3.2. При заполнении справок о доходах работники ветеринарных клиник и лабораторий обязаны указывать все источники доходов, связанные с осуществлением ветеринарной деятельности, в том числе:

- доходы от оказания платных ветеринарных услуг;
- доходы от научных исследований в области ветеринарной медицины;
- доходы от консультационной деятельности в сфере ветеринарии;
- доходы от реализации результатов интеллектуальной деятельности в области ветеринарии;
- иные доходы, полученные в связи с осуществлением ветеринарной деятельности.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ

3.1. Общие положения о проверке

3.1.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых гражданами и работниками Университета, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3.1.2. Проверка осуществляется в целях:

- выявления фактов представления недостоверных или неполных сведений;
- обеспечения соблюдения антикоррупционных требований;
- предупреждения коррупционных правонарушений.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

3.1.3. Проверка осуществляется Ответственным лицом с привлечением (при необходимости) кадровой службы, юридического отдела, бухгалтерии и иных структурных подразделений Университета.

3.1.4. Проверка осуществляется в срок не более 60 дней со дня представления сведений о доходах.

3.2. Основания для проведения проверки

3.2.1. Проверка сведений о доходах проводится на основании:

- письменного поручения ректора Университета;
- решения Комиссии по противодействию коррупции;
- поступления информации о возможном представлении недостоверных или неполных сведений;
- плановой проверки (в рамках ежегодной декларационной кампании).

3.2.2. Проверка может проводиться как в отношении всех работников, представивших сведения о доходах (сплошная проверка), так и в отношении отдельных работников (выборочная проверка).

3.3. Порядок проведения проверки

3.3.1. Проверка включает следующие этапы:

Этап 1. Формальная проверка

- проверка полноты заполнения всех разделов справки;
- проверка наличия всех необходимых документов;
- проверка соответствия представленных сведений установленной форме.

Этап 2. Содержательная проверка

- проверка достоверности сведений о доходах (сопоставление с данными налоговых органов, банков, иных организаций);
- проверка достоверности сведений о расходах (сопоставление с данными о приобретении имущества);
- проверка достоверности сведений об имуществе (сопоставление с данными регистрирующих органов);

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

– проверка достоверности сведений об обязательствах имущественного характера.

Этап 3. Анализ и оценка

- анализ выявленных расхождений и несоответствий;
- оценка характера и степени выявленных нарушений;
- подготовка заключения по результатам проверки.

3.3.2. При проведении проверки Ответственное лицо вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, документы и материалы от структурных подразделений Университета;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, документы и материалы от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан;
- проводить беседы с работником, представившим сведения о доходах, для получения пояснений;
- привлекать к проверке специалистов и экспертов.

3.3.3. При проведении проверки не допускается:

- разглашение информации о ходе и результатах проверки третьим лицам;
- использование полученной информации в целях, не связанных с противодействием коррупции;
- создание препятствий для осуществления законной деятельности работника.

3.4. Особенности проверки сведений о доходах работников ветеринарных клиник и лабораторий

3.4.1. При проверке сведений о доходах работников ветеринарных клиник, лабораторий, вивариев и иных структурных подразделений, осуществляющих ветеринарную деятельность, осуществляется дополнительный контроль за:

- достоверностью сведений о доходах от оказания платных ветеринарных услуг;

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

– достоверностью сведений о доходах от научных исследований в области ветеринарной медицины;

– достоверностью сведений о доходах от консультационной деятельности в сфере ветеринарии;

– наличием возможного конфликта интересов, связанного с получением доходов от фармацевтических компаний, поставщиков ветеринарных препаратов и оборудования, владельцев животных и клиентов.

3.4.2. При проверке сведений о доходах работников ветеринарных клиник и лабораторий Ответственное лицо вправе запрашивать:

– информацию о доходах, полученных от фармацевтических компаний и поставщиков ветеринарных препаратов;

– информацию о доходах, полученных от оказания платных ветеринарных услуг;

– информацию о доходах, полученных от проведения ветеринарных экспертиз и лабораторных исследований;

– информацию о доходах, полученных от реализации результатов интеллектуальной деятельности в области ветеринарии.

3.5. Оформление результатов проверки

3.5.1. По результатам проверки составляется Заключение по результатам проверки достоверности и полноты сведений о доходах (Приложение 2 к настоящему Порядку).

3.5.2. Заключение должно содержать:

- основание для проведения проверки;
- перечень проверенных сведений;
- результаты проверки (с указанием выявленных нарушений или их отсутствия);
- выводы и предложения по результатам проверки.

3.5.3. Заключение подписывается Ответственным лицом и утверждается ректором Университета.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

3.5.4. Копия заключения направляется работнику или вручается под подпись, в отношении которого проводилась проверка, в течение 5 рабочих дней после его утверждения.

3.6. Действия при выявлении нарушений

3.6.1. В случае выявления факта представления недостоверных или неполных сведений о доходах Ответственное лицо:

- уведомляет работника о выявленных нарушениях;
- предоставляет работнику возможность дать письменные пояснения в течение 10 рабочих дней;
- по результатам рассмотрения пояснений готовит предложения о применении мер ответственности.

3.6.2. При установлении факта представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах Ответственное лицо информирует об этом ректора Университета для принятия решения о применении мер дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с пунктом 7.1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (утрата доверия).

3.6.3. В случае выявления признаков коррупционного правонарушения Ответственное лицо информирует об этом ректора Университета и направляет информацию в правоохранительные органы в установленном порядке.

4. РАЗМЕЩЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные работниками, замещающими должности, включённые в Перечень, подлежат размещению на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

4.2. Размещение сведений о доходах осуществляется в соответствии с:

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

– Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568;

4.3. Размещению подлежат сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчётный период.

4.4. Размещение сведений о доходах осуществляется ежегодно, в срок до 15 мая года, следующего за отчётным.

4.5. Сведения о доходах сведения публикуются в соответствии с требованиями Указа Президента РФ № 460 (без указания персональных данных, позволяющих идентифицировать работника), за исключением случаев, установленных законодательством.

4.6. Ответственность за размещение сведений о доходах на официальном сайте Университета возлагается на Ответственное лицо и начальника управления цифрового развития (или иного уполномоченного подразделения).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. За непредставление или несвоевременное представление сведений о доходах, а также за представление заведомо недостоверных или неполных сведений работники несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Непредставление работником сведений о доходах либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для применения мер дисциплинарной ответственности вплоть до увольнения в соответствии с пунктом 7.1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (утрата доверия).

5.3. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах или использовании их в целях, не связанных с противодействием коррупции, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

5.4. Работник, представивший сведения о доходах, вправе обжаловать результаты проверки в установленном законодательством порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения приказом ректора Университета.

6.2. Все работники Университета должны быть ознакомлены с настоящим Порядком под роспись при приёме на работу.

6.3. Текст настоящего Порядка подлежит размещению на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции».

6.4. Настоящий Порядок пересматривается и актуализируется не реже одного раза в три года, а также при изменении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

6.5. Контроль за исполнением настоящего Порядка возлагается на Ответственное лицо и Комиссию по противодействию коррупции.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»	
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

(Листы журнала нумеруются, прошнуровываются, заверяются подписью ректора и печатью Университета)

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О. работника (гражданина)	Должность	Структурное подразделение	Отметка о представлении сведений (дата)	Отметка о проверке (дата, результат)	Подпись работника	Подпись Ответственного о лица
1.								
2.								
...								

Начат: « » 20 г.
Окончен: « » 20 г.
Всего листов:

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку сбора и проверки сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕРКИ
достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера
«_» _____ 20 г.

Основание для проведения проверки:

(поручение ректора, решение Комиссии, иное)

Проверяемый работник:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Структурное подразделение: _____

Проверенные сведения:

- сведения о доходах за _____ год;
- сведения о расходах за _____ год;
- сведения об имуществе;
- сведения об обязательствах имущественного характера.

Результаты проверки:

1. Сведения о доходах: _____

2. Сведения о расходах: _____

3. Сведения об имуществе: _____

4. Сведения об обязательствах имущественного характера: _____

Выявленные нарушения (при наличии):

Пояснения работника (при наличии):

Выводы и предложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Ответственное лицо:

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата: «_» _____ 20 г.

Заключение утверждено:

Ректор ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата: «_» _____ 20 г.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Согласовано:

№	Должность	Ф.И.О. должностного лица	Подпись
1.	Проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике	Сухинин А. А.	
2.	Проректор по научной работе и международным связям	Герасимов С.В.	
3.	Начальник отдела кадров	Кузнецова Т.П.	
4.	Главный бухгалтер	Квасникова Н.Ю.	
5.	Председатель первичной профсоюзной организации	Гаврилова Е.А.	

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины»
	Порядок сбора и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет ветеринарной медицины» (ФГБОУ ВО «СПбГУВМ»)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения